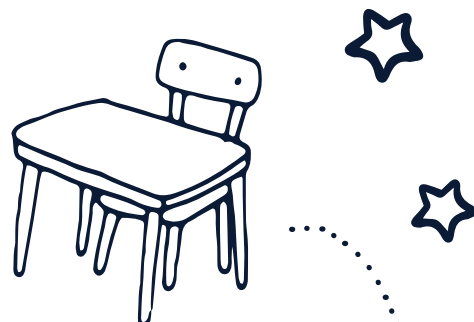




# **KINDERHULP JAARVERSLAG 2022**

# INHOUDSOPGAVE



## JAARVERSLAG 2022

|                                           |           |
|-------------------------------------------|-----------|
| Algemeen.....                             | <b>3</b>  |
| Het doel .....                            | <b>5</b>  |
| De organisatie en de belanghebbenden..... | <b>9</b>  |
| De financiën.....                         | <b>14</b> |
| De risico's en onzekerheden.....          | <b>17</b> |
| De verwachtingen voor 2023.....           | <b>21</b> |
| Woord van de voorzitter.....              | <b>23</b> |



## JAARREKENING 2022

|                                                               |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| Balans per 31 december .....                                  | <b>25</b> |
| Staat van baten en lasten.....                                | <b>27</b> |
| Kasstroomoverzicht .....                                      | <b>29</b> |
| Algemene toelichting waarderingsgrondslagen.....              | <b>30</b> |
| Toelichting op de balans.....                                 | <b>34</b> |
| Niet in de balans opgenomen regelingen en verplichtingen..... | <b>43</b> |
| Toelichting op de staat van baten en lasten.....              | <b>44</b> |
| Controleverklaring.....                                       | <b>55</b> |



# 1. ALGEMEEN

## NATIONAAL FONDS KINDERHULP

De Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp (hierna te noemen Kinderhulp) is op 21 oktober 1959 opgericht door de toenmalige groepsfederaties, namelijk het Algemeen Verbond voor Kinderbescherming, het Katholiek Verbond voor Kinderbescherming, het Protestants Verbond voor Kinderbescherming, het Joods

Verbond voor Kinderbescherming, Humanitas en Pro Juventute. Kinderhulp is aangesloten bij de Stichting Collecteplan en is onderworpen aan de bepalingen en controle van het Centraal Bureau Fondsenwerving en volgt de daar geldende gedragsregels. Kinderhulp staat ingeschreven in het handelsregister van de Kamer

van Koophandel Oost Nederland onder nummer 41080756. De werkzaamheden worden verricht vanuit het kantoor dat gevestigd is in Deventer. Kinderhulp is in het bezit van een ANBI-verklaring (Algemeen Nut Beogende Instelling).

## DOELSTELLINGEN

1.

Kinderhulp heeft ten doel het verlenen van (financiële) steun aan of ten behoeve van nul tot één-en-twintig-jarigen die te maken hebben met armoede, al dan niet in combinatie met jeugdhulp. Kinderhulp verleent deze steun via intermediairs, zijnde maatschappelijke organisaties en gemeenten, die voldoende zicht hebben op de sociale en financiële achtergrond van deze kinderen.

2.

Kinderhulp tracht haar doel te bereiken door het bijeenbrengen van gelden door middel van:

- een jaarlijkse nationale collecte;
- alle binnen het kader van haar werkzaamheden aanvaardbare inzamelings technieken.



3.

Tot het doel van Kinderhulp behoort tevens:

- het beheren van fondsen en besturen van rechtspersonen met een gelijk of aanverwant doel;
- het creëren van bewustwording over armoedeproblematiek in Nederland, de impact hiervan op kinderen en jongeren én de rol die Kinderhulp daarin vervult.





**ONS DOEL IS DAT ALLE  
KINDEREN DIE OPGROEIEN IN  
ARMOEDE IN NEDERLAND ERBIJ  
HOREN EN GELIJKE KANSSEN  
KRIJGEN VOOR DE TOEKOMST.**

## OVER KINDERHULP

Kinderhulp is er onvoorwaardelijk voor kinderen die te maken hebben met armoede. Als er geen voorliggende voorzieningen zijn, kan een intermediaire organisatie altijd aankloppen bij Kinderhulp. Dat is een prachtige positie als fonds. Een vangnet zodat kinderen in principe nooit buiten de boot hoeven te vallen.

Voor ruim 300.000 kinderen en jongeren in Nederland is het niet vanzelfsprekend dat er geld is voor bijvoorbeeld een fiets, een uitstap-

je, kleding of een kamerinrichting. In officiële stukken lees je termen als 'lage inkomensgrens' of 'niet veel, maar toereikend'. Kinderhulp hanteert geen inkomensgrenzen, maar beoordeelt een aanvraag vooral aan de hand van de sociale motivatie. Als een intermediair goed uitlegt waarom er voor een kind iets nodig is, is dat voor ons meestal voldoende.

Op de afdeling Bestedingen komen soms wel 100 aanvragen per (werk-)dag binnen. Van allerlei

maatschappelijke organisaties die zich inzetten voor kinderen in armoede in Nederland. Kinderhulp staat naast deze maatschappelijke organisaties en is er voor deze kinderen. Geen lange wachttijden, maar een snel en doorgaans positief antwoord op de gedane aanvraag. Zo werkt Kinderhulp, op een professionele manier en met een groot hart. •

## 2. HET DOEL

---

### AANDACHT THEMA KINDERARMOEDE

In 2022 was er heel veel aandacht voor kinderarmoede. Er waren veel geluiden over een stijging van de cijfers rond (kinder-)armoede als gevolg van stijgende prijzen, een energiecrisis met dito hoge prijzen door een oorlog op de drempel van Europa en allerlei verstoringen door het laatste deel van de corona pandemie. Vanuit het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid klinken ambitieuze plannen om de kinderarmoede verder terug te dringen in deze periode, vanuit het besef dat door de crises steeds meer gezinnen in de problemen komen.

Kinderhulp en de collega's van Sam& voor alle kinderen (Leergeld Nederland, Jeugdfonds Sport & Cultuur en Stichting Jarige Job) zien het in de ontwikkeling van hun aanvragen. Overall een stijging van het aantal aanvragen, hoewel specifiek bij Kinderhulp door haar positie als vangnet de stijging wat lijkt uitgesteld. De aanvragen bleven in 2022 iets achter bij hetgeen was begroot. Wel nam het aantal unieke aanvragers toe.

De genoemde positie van Kinderhulp, er onvoorwaardelijk zijn voor kinderen in armoede, als een vangnet of een slot op de

**“NAAST SCHOOL PROBEREN BIJ TE VERDIENEN (MET EEN WINKELBAANTJE) EN NOG NIET GENOEG GELD HEBBEN VOOR EEN PAAR SCHOENEN. KINDERHULP SPRINGT BIJ EN GEEFT EEN BIJDRAGE VOOR NIEUWE KLEIDNG.”**

---

deur, is een ambitieuze. Helaas zijn er nog zogenaamde 'witte plekken' in Nederland waar het voor ouders die te maken hebben met armoede, lastig is om hulp te krijgen voor hun kinderen. Daar ligt wat ons betreft een grote uitdaging voor Kinderhulp: kinderen bereiken die nog geen beroep op ons kunnen doen. Met andere woorden: er zitten nog wat lacunes in het vangnet, die Kinderhulp graag wil dichten. Zodat we de hulp vanuit onze vangnet positie richting kinderen die te maken hebben met armoede, kunnen waarmaken. Voor bijvoorbeeld dat dagje uit, die kamerinrichting, kleding, een Zomerpretpakket, een presentje met Sinterklaas, orthodontie, een boek of een fiets. Allemaal zaken waar Kinderhulp in wil voorzien als er geen andere voorliggende voorziening is. Met een enthousiast team, een gedreven Raad van Toezicht, veel vrijwilligers, donateurs, sponsors, de Vrienden en de Nationale Postcode Loterij en het ministerie van SZW.

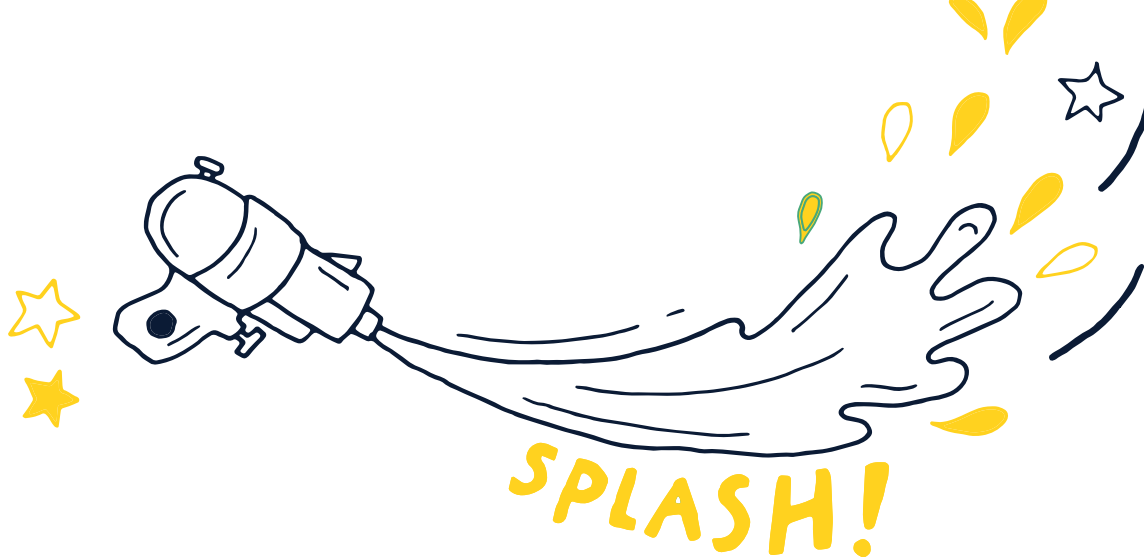
### HOOGTEPUNTEN 2022

Ook in 2022 was Kinderhulp er voor álle kinderen in ons land die opgroeien in armoede. In dit jaar hebben we héél veel kinderen van 0 tot 21 jaar kunnen helpen. We nemen je mee van maand tot maand door ons jaar via een aantal hoogtepunten:

#### LEERSTOEL

In februari is 'onze hoogleraar' kinderarmoede Nicole Lucassen begonnen. We financieren deze leerstoel, samen met de gemeente Rotterdam. Voor Kinderhulp is het belangrijk om de kracht van





de individuele interventies die we doen te meten en in kaart te brengen. Samen met Marriëtte Lusse, lector aan de Hogeschool Rotterdam en 2 promovendi wordt het onderzoek uitgevoerd de komende jaren naar de interventies van Kinderhulp.

### ONTVANGEN BIJDAGEN

In maart ontvingen we weer de prachtige bijdragen van de VriendenLoterij en de Nationale Postcode Loterij. Al jaren zijn deze Goede Doelen Loterijen een belangrijke inkomstenbron voor Kinderhulp. We krijgen al ondersteuning sinds 1999 en dat betekent volgend jaar een 25-jarig jubileum. Ook via Sam& krijgen we nog steeds een bijdrage uit de eerdere PrijzenMarathon van de VriendenLoterij waar we met onze partners Leergeld Nederland, Stichting Jarige Job en Jeugdfonds Sport & Cultuur aan hebben meegedaan. Veel dank voor alle bijdragen aan kinderen in Nederland die met armoede te maken hebben.

### HELDENRUN

In april hebben we een geweldige Heldenrun gehad op de Brink in Deventer. Prachtig weer, enthousiaste deelnemers, veel vrijwilligers en een hele mooie opbrengst.

### ACTIE ZOMERPRET

In juni zijn maar liefst 6.000 kinderen blij gemaakt met een Zomerpretpakket.

### SUBSIDIE

In september hebben we opnieuw subsidie aangevraagd bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW). Het was spannend, maar uiteindelijk werd onze aanvraag eind februari 2023 goedgekeurd. Een geweldige bijdrage voor kinderen in armoede.

### ACTIE PEPERNOOT

In november hebben we met Actie Pepernoot heel veel kinderen kunnen helpen. Maar liefst 74.140 kinderen konden toch pakjesavond vieren.

### SCROOGE LIVE/GZW

In december werd de derde editie van Scrooge Live uitgezonden als onderdeel van de 'GeefzeWarmte-campagne'. Opnieuw een groot succes.

### FASHIONCHEQUES

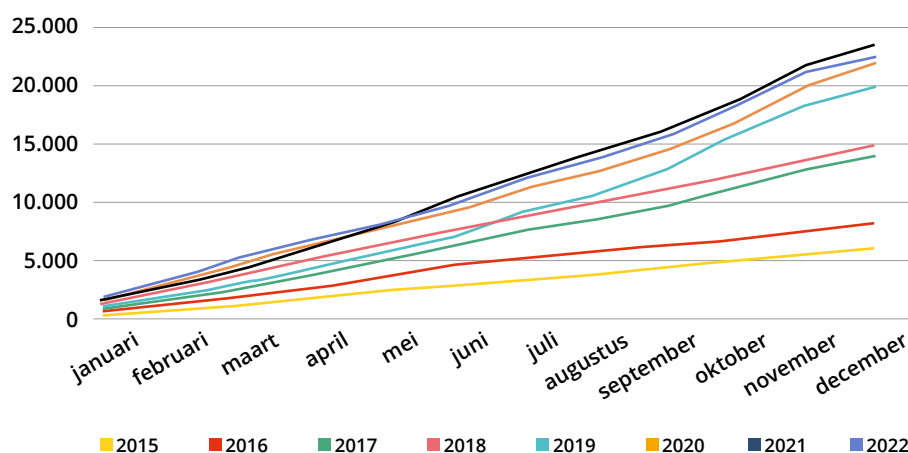
Ook in december konden we een mooie actie doen met fashioncheques. Nieuwe kleding voor een heleboel kinderen die dat vaak moeten ontberen.

### KINDERZWERFBOEK

In 2022 kreeg Kinderzwerfboek, een programma van Kinderhulp, weer veel boeken van uitgeverijen die via de KinderzwerfboekStations zijn verspreid door heel het land.

### AANTAL AANVRAGEN PER JAAR

Aantal binnengekomen aanvragen per maand







## OPTIMALE BESTEDING MIDDELEN

Het aantal aanvragen dat bij Kinderhulp binnenkwam in 2022 (22.490) bleef uiteindelijk iets achter bij het voorgaande jaar 2021(23.490). In het licht van de inflatie- en energiekostenproblematiek in 2022 en het gegeven dat Kinderhulp een vangnetfunctie vervult verwachten we in 2023 een toename van de aanvragen. Gemiddeld was het aantal aanvragen 1.874 per maand (ten opzichte van 1.958 in 2021). De meeste aanvragen zagen we in de categorieën dagjes uit (het mocht weer na corona), kamerinrichting, schoolmaterialen, fietsen en kleding.

De aanvragen worden per categorie geclusterd. Het gaat daarbij niet altijd om bijdragen in geld, maar ook om bijdragen in natura, zoals bijvoorbeeld een dagje uit naar een pretpark of een pakket of bon voor jongeren die op zichzelf gaan wonen. Het betreft niet altijd unieke kinderen. Bijvoorbeeld; als voor één kind zowel kleding als zwemlessen wordt aangevraagd, wordt dit als twee kinderen geteld. Om toch enig inzicht te geven in verhoudingen en aantallen zal de term aantal geholpen kinderen worden gebruikt. Hieronder een overzicht met deze aantallen.

## WAT HEEFT KINDERHULP GEDAAN

|                                                                        | AANTAL |
|------------------------------------------------------------------------|--------|
| Aantal dagjes uit en vakantie(kampen) (of bijdragen daaraan).....      | 7.008  |
| Aantal bijdragen (of bonnen) voor kleding.....                         | 10.708 |
| Aantal bijdragen voor kamerinrichting.....                             | 5.186  |
| Aantal bijdragen aan studiekosten (of bonnen) (inclusief laptops)..... | 3.853  |
| Aantal bijdragen voor speelgoed/-materiaal.....                        | 690    |
| Aantal fietsen (of bijdragen daaraan).....                             | 3.910  |
| Aantal bijdragen voor zwemlessen.....                                  | 760    |
| Aantal zomerpretpakketten.....                                         | 5.958  |
| Aantal cadeaubonnen voor Actie Pepernoot.....                          | 74.577 |
| Aantal bijdragen voor overige aanvragen.....                           | 4.084  |

## TOTAAL

**116.734**

Tenslotte konden we weer heel veel kinderen laten lezen via ongeveer 5.000 KinderzwerfboekStations van ons programma Kinderzwerfboek. In 2022 werden er 588 nieuwe stations aan het netwerk toegevoegd.





**OM ZOVEEL MOGELIJK  
KINDEREN TE KUNNEN  
HELPEN, IS BEKENDHEID  
BIJ EEN BREED PUBLIEK  
VAN BELANG.**

---

Naast deze projecten hebben we weer heel veel spullen ontvangen van bedrijven en organisaties waarmee we duizenden kinderen blij hebben kunnen maken. De bijdragen die we kregen in natura variëren van kleding en kamerinrichting tot Wintercircuskaarten. In 2022 hebben we op die manier nog vele duizenden kinderen extra in natura kunnen helpen en ligt het totaal aantal geholpen kinderen daarmee ruim boven het genoemde aantal van 116.734.

## **COMMUNICATIE EN VOORLICHTING**

Om zoveel mogelijk kinderen te kunnen helpen is bekendheid bij een breed publiek, zowel bij aanvragende organisaties als bij potentiële donateurs, van

belang. Hoe duidelijker is wat Kinderhulp precies doet en voor wie, hoe makkelijker het is om onze plek te claimen binnen het armoedethema.

Kinderhulp groeit. Niet alleen op het gebied van kennis en inzicht in de armoedeproblematiek, het speelveld en (de behoeften van) onze doelgroep, maar ook in naamsbekendheid en media-aanwezigheid. Door het regelmatig delen van onze kernboodschap en onze eigen communicatiekracht rondom projecten zoals Actie Pepernoot, Actie Zomerpret, Geef ze warmte, televisieshow Scrooge Live en onze landelijke collecteweek zetten we Kinderhulp neer als dé landelijke organisatie voor kinderen in armoede. Bovendien

zijn we - dankzij Kinderzwerfboek - op veel plekken in heel het land en in vele boekenkasten thuis fysiek zichtbaar.

In 2022 stond ons jaarthema 'armoedestress' centraal. Het feit dat armoede iedereen kan overkomen - en wat de impact daarvan is op ouders en in het bijzonder natuurlijk de kinderen - maakten we inzichtelijk via een videoserie en online campagne. Daarnaast werden we meer en meer benaderd door media om als deskundige op te treden; op onze eigen cijfers, of met vereende krachten samen met onze samenwerkingspartners van Sam& voor alle kinderen. In 2022 waren de toenemende kinderarmoede én Kinderhulp regelmatig voorpaginanieuws. •



# 3. DE ORGANISATIE EN BELANGHEBBENDEN

## ORGANISATIE

Kinderhulp heeft het CBF Erkend Goed Doel Kenmerk, is lid van GoedeDoelenNederland en van de Stichting Collecteplan (SCP). Kinderhulp kent een (1-hoofdige) Raad van Bestuur, een (5-hoofdige) Raad van Toezicht en een (2-hoofdige) Auditcommissie. Kinderhulp had in 2022 23 fte aan medewerkers, een aantal onbezoldigde adviseurs, zo'n 700 (vrijwillige-) plaatselijke organisatoren en ongeveer 7.000 (vrijwillige-) collectanten. Daarnaast heeft Kinderhulp een aantal trouwe leveranciers, voor bijvoorbeeld drukwerk en het versturen van mailingen. Ook het programma Kinderzwerfboek draait goed met een aantal externe mensen. Kinderhulp is een middelgrote organisatie met inkomsten boven de € 16 miljoen.

## SCHEIDING VAN TOEZICHTHOUDEN EN BESTUREN

Kinderhulp wordt bestuurd door een Raad van Bestuur, te weten de directeur/bestuurder. Voor de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de directeur/bestuurder is een reglement opgesteld. Het functioneren van de directeur/bestuurder wordt aan het einde van elk jaar

geëvalueerd en getoetst door de remuneratiecommissie, bestaande uit de voorzitter en één lid van de Raad van Toezicht. Deze commissie gaat ook over de beloning en emolumenten van de bestuurder. Daarnaast heeft Kinderhulp een Financiële Auditcommissie, bestaande uit twee leden van de Raad van Toezicht. Beide commissies hebben een eigen reglement.

De Raad van Toezicht heeft bij Kinderhulp de rol van toezichthouder. De bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de Raad van Toezicht staan beschreven in een reglement Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal vijf personen, die worden gekozen voor een periode van drie jaar. Na deze periode kunnen de leden maximaal tweemaal voor eenzelfde periode worden herbenoemd. Kinderhulp probeert verschillende terreinen vertegenwoordigd te hebben in de Raad van Toezicht, te weten (jeugd-)zorg, marketing/fondsenwerving, media, financieel, juridisch en bedrijfskundig. De Raad van Toezicht benoemt zichzelf. Soms is er een voordracht vanuit de Raad van Bestuur. Eenmaal per jaar evalueert de Raad van Toezicht haar eigen functioneren. De Raad van Toezicht

en Raad van Bestuur vergaderen drie tot vier keer per jaar. Daarnaast zijn er veel bilaterale contacten tussen Raad van Bestuur en individuele leden van de Raad van Toezicht, afhankelijk van onderwerp en specialisme van het betreffende lid.

Een verslag van de Raad van Toezicht, i.c. van de voorzitter is onderdeel van het jaarverslag.

De jaaragenda van de Raad van Toezicht kent een aantal vaste onderdelen, zoals de begroting, het jaarverslag, het strategische meerjarenplan, uitgewerkte jaarplannen en de collecte-evaluatie. De vergaderingen worden vooraf besproken door de directeur/bestuurder en de voorzitter van de Raad van Toezicht.





## VRIJWILLIGERS

Kinderhulp kent tal van verschillende soorten vrijwilligers die op hun manier betrokken zijn bij de organisatie.

## RAAD VAN TOEZICHT

Deze bestaat volledig uit vrijwilligers. Er staat geen vergoeding tegenover de vier bijeenkomsten en voorbereiding die de leden op zich nemen. De leden van de Raad van Toezicht (inclusief hun maatschappelijke functies) zijn per 31 december 2022:

- **Marcel Hielkema**  
*Directeur/bestuurder Scalabor BV*
- **Jan Kossen**  
*Stuurlui Advies, adviseurs-mediators-organizers*
- **Koen Petersen**  
*COO MAAS International*
- **Julichska Venmans**  
*Adviseur / onderzoeker calamiteiten en incidenten binnen de jeugd en forensische zorg*
- **Gerjoke Wilmink**  
*Directeur-bestuurder Alzheimer Nederland*

## Financiële Auditcommissie

Twee leden van de Raad van Toezicht vormen de Auditcommissie. Per 31 december 2022 zijn dit:

- **Jan Kossen** (Voorzitter)
- **Julichska Venmans** (Lid)

## Remuneratiecommissie

Twee leden van de Raad van Toezicht vormen de Remuneratiecommissie. Per 31 december 2022 zijn dit:

- **Marcel Hielkema** (Voorzitter)
- **Gerjoke Wilmink** (Lid)

## ADVISEURS RAAD VAN BESTUUR

Er is een aantal vrijwillige adviseurs van het bestuur, afkomstig uit het bedrijfsleven, die een aantal keren per jaar het Bestuur adviseren. Dat gebeurt via mail, teams en soms live.

- **De heer F.A. Keuning**  
*Notaris en Estateplanner  
De Haan Law*
- **De heer B.J.J. Melssen**  
*Senior Raadsheer strafrecht,  
tevens vertrouwenspersoon*

## Onafhankelijke adviescommissie

Kinderhulp kent een Adviescommissie die de aanvragen beoordeelt. Deze commissie bestaat uit: een coördinator aanvragen en een aantal externe adviseurs. Voordat plannen in de Raad van Toezicht en het managementteam worden besproken, zijn praktische implicaties en ingrediënten al besproken in werkoverleggen en overleg van de verschillende afdelingen zoals communicatie en collecte.

Voor wat betreft de aanvragen voor hulp aan individuele kinderen, beoordeelt Kinderhulp deze vanzelfsprekend zeer zorgvuldig. Bij complexe aanvragen vragen wij advies aan een externe, onafhankelijke commissie. De samenstelling van de commissie wijzigt voortdurend. De aanvragencommissie bestaat per 31 december 2022 uit de volgende personen:

- **Rien Prinsen**  
*Bewindvoerder bij  
De Financiële hulpverlener*
- **Madelon Vermeulen**  
*Projectleider schuldhulpverlening  
en sociale kredietverstrekking*
- **Sip van Dijk**  
*Adviseur Leergeld*
- **Anneke Parent**  
*Docent/ afstudeercoördinator bij  
de opleiding Sociaal Juridische  
Dienstverlening (Saxion Hogeschool)*
- **Patricia Wiebenga**  
*Hoofddocent Bestuur, Beleid &  
Mediation (Saxion Hogeschool)*
- **Poem ter Mors**  
*Senior beleidsadviseur  
voortgezet onderwijs bij het  
ministerie van OCW*
- **Pascale Winkelmolen**  
*Adviseur fondsenwerving-subsidie-  
advies bij zorgorganisatie Pluryn*

## KINDERHULP KENT TAL VAN VRIJWILLIGERS DIE OP HUN MANIER BETROKKEN ZIJN.



### AMBASSADEURS KINDERHULP

Kinderhulp had in 2022 een aantal ambassadeurs:

- **Marjolijn Touw** (*Musicalactrice*)
- **Rudolph van Veen**  
(*Meesterkok en Meesterpatissier*)
- **Kasper van Kooten**  
(*Acteur en cabaretier*)
- **Jasmine Sendar**  
(*Actrice en presentatrice*)

De ambassadeurs zetten hun talenten en bekendheid in om aandacht en steun te vragen voor kinderarmoede en Kinderhulp. De gezinnen en kinderen een stem geven en aandacht vragen voor het werk dat Kinderhulp doet om hen te helpen. Daar maken de ambassadeurs zich hard voor.

Ere-ambassadeur:

- **Ron König** (*Burgemeester Deventer*)

Ron König is burgemeester van Deventer en sinds januari 2020 "ere-ambassadeur" van Kinderhulp. Hij draagt het fonds een warm hart toe. "In Nederland

zijn er nog te veel gezinnen die moeite hebben om rond te komen, en zich daarom geen volwaardig onderdeel voelen van de maatschappij. Kinderhulp zorgt ervoor dat kinderen kunnen meedoen en zich gewoon kind kunnen voelen. Dat goede doel steun ik van harte!"

### VRIJWILLIGERS, BETROKKEN BIJ DE COLLECTE (COLLECTANTEN, PLAATSELIJKE CONTACTEN)

De collectanten (ongeveer 7.000) worden op de hoogte gehouden van de activiteiten van Kinderhulp middels de collectekrant en de collectantenbrief. Zij kunnen direct terecht bij hun plaatselijke organisator. Deze plaatselijke organisatoren (ongeveer 700) ontvangen deze informatie ook. Daarnaast krijgen zij informatie via de mail en hebben zij regelmatig contact met de landelijke collecteorganisatoren. Zowel de collectanten als de plaatselijke organisatoren ontvangen een attentie voor hun inzet en een oorkonde bij meerdere jaren

activiteiten voor Kinderhulp. Soms worden deze vrijwilligers bij een event van Kinderhulp uitgenodigd.

### VRIJWILLIGERS, BETROKKEN BIJ PROJECTEN

Als Kinderhulp een event of een groter project heeft, zijn er soms mensen in het netwerk die zich om niet daarvoor inzetten. Dat kan ook via projecten bij bedrijven, waar medewerkers zich vrijwillig sterk maken voor Kinderhulp. Bijna altijd is er dan iemand direct van Kinderhulp bij betrokken, die fungeert als klankbord en aanspreekpunt.

### MEDEWERKERS

Naast alle vrijwilligers die betrokken zijn bij Kinderhulp, heeft de organisatie ook een aantal medewerkers in dienst. In 2022 had Kinderhulp 23 fte aan medewerkers. Er zijn in 2022 8 medewerkers in dienst getreden en 6 medewerkers uit dienst getreden.





Per 31 december 2022 zijn in dienst:

- **André Oudbier**  
*Hoofd Financiën en ICT*
- **Anja Vogels**  
*Administratief Medewerker*
- **Anna van den Berg**  
*Relatiemanager Bestedingen*
- **Carina Buit**  
*Projectcoördinator Kinderzwerfboek*
- **Carine Wijntstra**  
*Beleidsmedewerker*
- **Chantal van Gool**  
*Hoofd Fondsenwerving*
- **Chantal van de Vijver**  
*Communicatiespecialist*  
*Projecten & Partners*
- **Diane Wilde**  
*Landelijk collecte-organisator*
- **Don Bitter**  
*Junior Marketeer*
- **Ellen van Dijk**  
*Administratief Medewerker*  
*Bestedingen*
- **Erna Metz**  
*Office Manager*
- **Esther van der Leeden**  
*Relatiemanager Particulieren*
- **Floor van Battum**  
*Communicatiespecialist Impact*
- **Ilse de Voogd**  
*Fondsenwerver Zakelijke Markt*
- **Irene Boersma**  
*Communicatiemanager*
- **Jan Wezendonk**  
*Directeur/Bestuurder*
- **Judith Tonnaer**  
*Relatiemanager Fondsenwerving*

- **Maarten Zilverberg**  
*Medewerker Informatiebeheer*
- **Marieke Damhuis**  
*Administratief Medewerker*  
*Bestedingen*
- **Marion Reuvers**  
*Relatiemanager Bestedingen*
- **Marthe van Essen**  
*Database Marketeer*
- **Nathalie van Hal**  
*Communicatiespecialist*
- **Noëmi van Diemen de Jel**  
*Communicatiespecialist Online*
- **Petra Ebbink**  
*Administratief Medewerker*  
*Bestedingen*
- **Rinske Meerdink**  
*Landelijk collecte-organisator*
- **Saskia Pieters**  
*Administratief Medewerker*  
*Bestedingen*
- **Sietske Nederhoff**  
*Contentspecialist*
- **Willeke Ligtenberg**  
*Receptioniste/Telefoniste/*  
*Administratief medewerker*
- **Yvon Mekenkamp**  
*Receptioniste/Telefoniste/*  
*Administratief medewerker*
- **Zoë Rombout**  
*Logistiek Administratief*  
*Medewerker*

In 2022 had Kinderhulp een verzuimpercentage van 7,43% (2021: 8,87%). Dit bestaat voornamelijk uit lang verzuim, namelijk 5,53% (2021: 8,13%). De

percentages kort en middellang verzuim bedragen respectievelijk 0,98% (2021: 0,20%) en 0,92% (2021: 0,55%).

## BELANGHEBBENDEN

Kinderhulp kent negen groepen belanghebbenden, te weten: vrijwilligers (onder meer collectanten, plaatselijke contacten), donateurs (inclusief deelnemers VriendenLoterij), sponsors, diverse maatschappelijke organisaties, leveranciers in brede betekenis, medewerkers, Raad van toezicht, adviseurs en ambassadeurs.

Voor elke groep kent Kinderhulp vormen van schriftelijke/digitale communicatie en/of bijeenkomsten waarbij wederzijdse informatievoorziening, transparantie en tevredenheid hoog in het vaandel staan. Collectanten en donateurs worden waar mogelijk uitgenodigd voor evenementen die zich voordoen. Plaatselijke contacten en wijkhoofden hebben toegang tot een intranet en ontvangen nieuwsbrieven, collectanten worden middels e-mails geïnformeerd. De donateurs en sponsors ontvangen brieven, projectverslagen en worden daarnaast via e-mails op de hoogte gehouden van de besteding van de middelen. Maatschappelijke instellingen die aanvragen bij Kinderhulp hebben toegang tot een intranet en



**“DANKZIJ ACTIE  
PEPERNOOT KAN  
IK TÔCH EEN MOOI  
SINTERKLAASCADEAUTJE  
VOOR MIJN  
KINDEREN KOPEN”**



communiceren direct met degene die de aanvragen coördineert. Leveranciers worden soms uitgenodigd voor brainstormsessies en informatieoverdracht. Verder houdt Kinderhulp nadrukkelijk via social media contact met haar achterban. Het aantal mensen dat Kinderhulp volgt op Facebook, Twitter, Instagram en LinkedIn vertoont nog steeds een stijgende lijn. De digitale nieuwsbrief die maandelijks verschijnt heeft inmiddels 40.000 lezers en wordt ook goed ontvangen.

## **INTEGRITEIT**

Vanuit de maatschappelijke rol hecht Kinderhulp veel waarde aan het vertrouwen dat de samenleving in ons stelt. Kinderhulp wil dan ook op een integere wijze uitvoering aan al haar activiteiten geven. Bij de uitvoering van deze activiteiten zijn medewerkers, vrijwilligers en uitbestedingsrelaties betrokken. Vrijwilligers maken een belangrijk deel uit van Kinderhulp als het gaat

om de collecte-organisatie en het programma Kinderzwerfboek. Kinderhulp beschikt over een integriteitsprotocol, gedragsregels, een integriteitsfunctionaris en een extern vertrouwenspersoon. Kinderhulp hanteert op het gebied van integriteit de volgende uitgangspunten:

1. Integriteit hangt voor Kinderhulp niet aan regels en sancties. Openheid, uitleg geven, communicatie en verantwoording afleggen zijn hierbij kernbegrippen.
2. De gedragsregels gelden voor iedereen verbonden aan Kinderhulp (zowel vrijwilligers, medewerkers als uitbestedingsrelaties).
3. Voor de onbezoldigde Raad van Toezicht en alle betaalde functies in de organisatie wordt een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aangevraagd. Hetzelfde geldt ook voor vrijwilligers die op het kantoor in Deventer werken.

4. Alle vrijwilligers, medewerkers en uitbestedingsrelaties handelen binnen de Nederlandse wet- en regelgeving en de algemeen aanvaarde maatschappelijke normen en waarden.
5. Het in strijd handelen met deze gedragsregels beschouwt Kinderhulp als een ernstige aangelegenheid. Afhankelijk van de ernst van de schending worden stappen genomen. Dit varieert van een waarschuwing tot een aantekening in het dossier of ontheffing uit de (vrijwilligers)functie. Corruptie en fraude worden niet getolereerd. Bij vermoeden hiervan is (tijdelijke) schorsing mogelijk. Bij misdrijven en overtredingen van de wet wordt zo nodig de politie ingeschakeld.

In 2022 heeft Kinderhulp geen meldingen van schendingen met betrekking tot integriteit ontvangen.

## 4. DE FINANCIËN

Onderstaand wordt in het kort een weergave gegeven van de jaarcijfers over 2022. In de jaarrekening is een uitgebreide verslaglegging van de jaarcijfers opgenomen.

### SALDO VAN BATEN EN LASTEN

Het saldo van baten en lasten komt in 2022 uit op € 640.000, voor 2022 was een resultaat van - € 341.000 begroot.

Het verschil is vooral ontstaan doordat er minder is besteed aan de doelstelling, namelijk € 700.000 (€ 13,6 miljoen t.o.v. € 14,3 miljoen begroot).

Daarnaast zijn de totale inkomsten stabiel gebleven. (€ 16,5 miljoen t.o.v. € 16,5 miljoen begroot).

Binnen de kosten zijn de kosten van personeel € 164.000 hoger dan begroot. Terwijl de kosten van voorlichting en fondsenwerving € 160.000 lager uitvallen dan begroot.

### TOTALE BATEN

De inkomsten in 2022 zijn verkregen uit een zestal categorieën, namelijk particulieren, bedrijven, loterijorganisaties, subsidies van overheden, organisaties zonder winstoogmerk

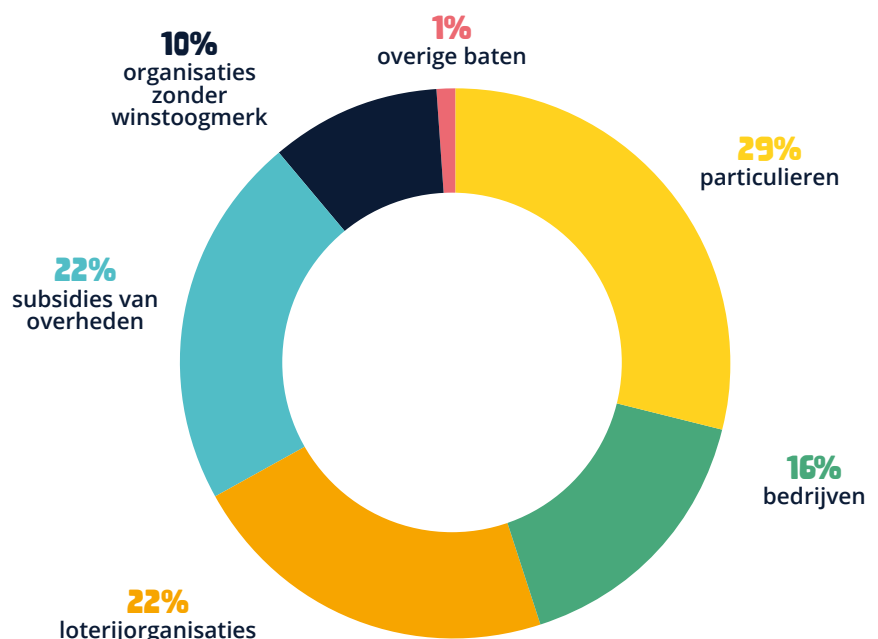
(onder andere stichtingen, vermogensfondsen, scholen en kerken) en overige baten (Air Miles).

De totale inkomsten over 2022 bedroegen € 16,5 miljoen. Dit is nagenoeg gelijk met hetgeen werd begroot, maar ruim € 0,5 miljoen meer dan in 2021.

De procentuele verdeling van de inkomsten is weergegeven in de onderstaande grafiek. De grootste vier inkomstenbronnen worden op de volgende pagina verder toegelicht.



### VERDELING VAN DE INKOMSTEN 2022



## PARTICULIEREN

De baten van particulieren worden op een aantal verschillende manieren geworven. Ten eerste heeft Kinderhulp een jaarlijkse collecteweek. De opbrengst hiervan was € 661.000. Naast de collecteweek ontvangen we het gehele jaar door giften en donaties middels direct marketing (direct mail, online en via telemarketing). In 2022 bedroegen deze giften € 3.501.000. Dat is € 395.000 hoger dan in 2021 (€ 3.106.000). Hoewel in 2022 meer is uitgegeven aan wervingskosten is de opbrengst meer toegenomen dan de wervingskosten. Grootste oorzaak is dat door de verschillende acties er meer donateurs via de website hebben gedoneerd. Eind 2022 heeft de derde Scrooge Live plaatsgevonden. Deze TV-show heeft veel eenmalige donaties en vaste donateurs opgeleverd. Tenslotte heeft Kinderhulp meerdere nalatenschappen mogen ontvangen. In 2022 hebben we in totaal € 575.000 aan nalatenschappen ontvangen (in 2021: € 72.000).



## BEDRIJVEN

De baten van bedrijven worden verkregen in geld of in natura (goederen of kortingen). In 2022 heeft Kinderhulp € 865.000 ontvangen aan baten in geld ten opzichte van € 597.000 in 2021. Naast de baten in geld die Kinderhulp heeft ontvangen, ontvangt Kinderhulp ook nog goederen en kortingen (natura) met een totale waarde van € 1.799.000. (in 2021: € 2.649.000). Een groot deel van deze goederen betrof nieuwe kinderboeken welke we hebben gekregen ten behoeve van het programma Kinderzwerfboek.

## VRIENDENLOTERIJ

De totale inkomsten van de VriendenLoterij in 2022 zijn € 3.568.000 en is gedaald ten opzichte van 2021 (€ 3.872.000). Voor een bedrag ad € 1.952.000 betreft dit bijdragen van deelnemers van de VriendenLoterij die meespelen voor Kinderhulp (in 2021: € 1.803.000). De daling ten opzichte van vorig jaar komt voornamelijk door de inflatie en energiecrisis in 2021. Hierdoor is het aantal geoormerkte loten afgenomen en daarnaast is het percentage dat de VriendenLoterij afdraagt aan Kinderhulp per lid gedaald naar 42% van de lotprijs. In 2022 hebben we opnieuw het



prachtige bedrag ontvangen van € 1.350.000 voor het project Actie Pepernoot. Met deze bijdrage konden we heel veel kinderen een Sinterklaascadeautje à € 25,- geven en daarmee pakjesavond voor hen mogelijk maken.

## SUBSIDIES EN OVERHEDEN

De baten van subsidies en overheden bestaan voornamelijk uit subsidies van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. In 2022 ontving Kinderhulp € 3.701.000 van overheidsinstanties (in 2021: € 3.575.000).

## BESTEED AAN DOELSTELLINGEN

Zoals in de inleiding te lezen is heeft Kinderhulp twee doelen, enerzijds het verlenen van (financiële) steun aan of ten behoeve van nul tot één-en-twintig-jarigen die te maken hebben met armoede, al dan niet in combinatie met jeugdhulp. En anderzijds het creëren van bewustwording over armoedeproblematiek in Nederland, de impact hiervan op kinderen en jongeren én de rol die Kinderhulp daarin vervult.

In 2022 heeft Kinderhulp 86,2% van de totale kosten besteed aan

de doelstellingen (in 2021: 87,8%). Het percentage voor 2022 was begroot op 85,1%. Hiermee is de begroting ruim behaald. Er is dit jaar € 12.030.000 besteed aan hulpverlening en € 1.581.000 aan voorlichting. In 2021 betrof dit respectievelijk € 13.240.000 en € 1.469.000.

## KOSTEN WERVING

Om te zorgen voor een gezonde en structurele inkomstenstroom, voor nu en in de toekomst, worden kosten gemaakt voor het werven van nieuwe donateurs/gelden. In 2022 is van de totale kosten 10,6% besteed aan wervingskosten (in

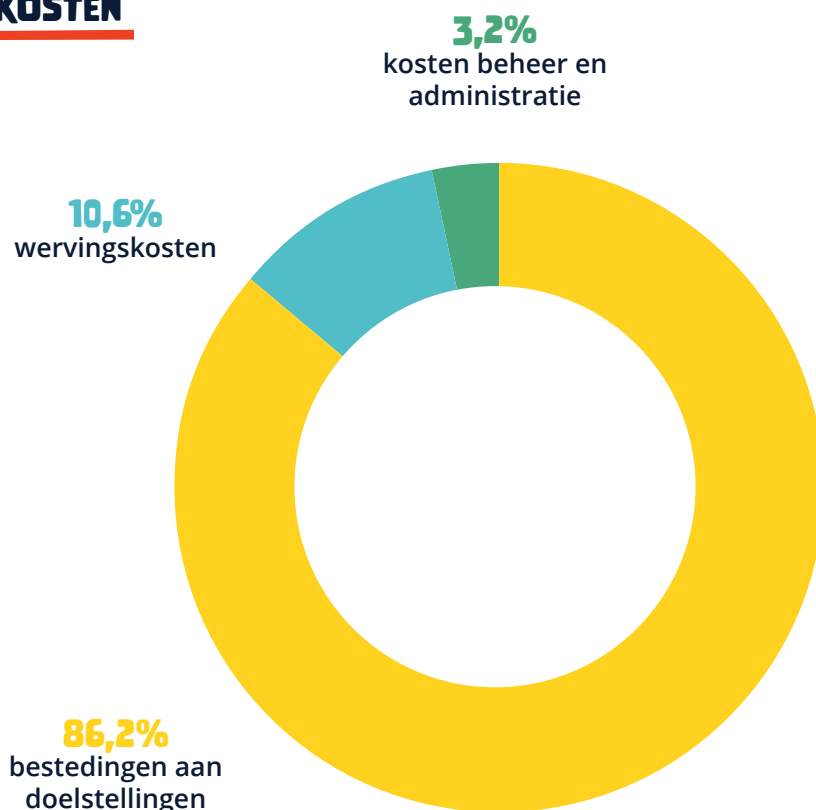
2021: 9,6%). Voor 2022 was 12,1% begroot.

## KOSTEN BEHEER EN ADMINISTRATIE

Naast de bestedingen aan de doelstellingen van Kinderhulp en de kosten voor werving maakt Kinderhulp ook kosten voor beheer en administratie.

Kinderhulp probeert deze kosten op ongeveer 3% van de totale kosten te houden. In 2022 bedroeg deze 3,2% (in 2021: 2,6%). Voor 2022 was 2,8% begroot. De kosten voor beheer en administratie vallen in 2022 iets hoger uit dan de gestelde doelstelling. •

## DE VERDELING VAN DE TOTALE KOSTEN





# 5. DE RISICO'S EN ONZEKERHEDEN

In dit hoofdstuk wordt een beschrijving gegeven van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee Kinderhulp kan worden geconfronteerd, wat de kans en de impact is en welke maatregelen worden getroffen om de kans zo gering mogelijk te doen zijn. Er zijn op vier vlakken risico's geïdentificeerd:

1. Strategie
2. Reputatie
3. Operationele activiteiten
4. Financiën

## STRATEGIE

Belangrijke risico's en onzekerheden m.b.t. de strategie van Kinderhulp ('Hét fonds zijn dat er altijd is voor kinderen die te maken hebben met armoede als voorliggende voorzieningen ontbreken') liggen op het terrein van inkomstenderving; zijn en blijven de middelen voldoende op peil om aan de stijgende vraag als fonds dat er altijd is voor kinderen in armoede, te voldoen.

Daarnaast de positionering van Kinderhulp als landelijk fonds versus lokale armoedeaanpak en de resultaten: worden de middelen in voldoende mate besteed door een - qua planning en in control zijn - kwetsbare doelgroep. Tenslotte ook het risico van hoe maken we de impact voldoende zichtbaar naar de achterban in relatie tot de achterblijvende naamsbekendheid.

|                      | RISICO                                                                                                            | KANS      | IMPACT | PREVENTIEVE MAATREGEL                                                                                                                                                                                              | REACTIEVE MAATREGEL                                          | REST RISICO |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>POSITIONERING</b> | Kinderhulp krijgt minder inkomsten, omdat armoede vooral lokaal wordt aangepakt en gefinancierd                   | Klein     | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sterk positioneren als fonds dat er onvoorwaardelijk is voor kinderen in armoede en samenwerking binnen Sam&amp;</li> <li>Goede contacten opbouwen met gemeenten</li> </ul> | Terugschroeven ambities, geen eigen projecten meer.          | Klein       |
| <b>MIDDELEN</b>      | Onvoldoende middelen in relatie tot waar maken missie: er altijd zijn als er geen voorliggende voorzieningen zijn | Gemiddeld | Groot  | Sterke uitbreiding van eigen fondsenwerving                                                                                                                                                                        | Terugschroeven van de ambities, niet meer alles kunnen doen. | Klein       |
| <b>RESULTATEN</b>    | Uitgezette middelen onvoldoende besteed                                                                           | Gemiddeld | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Stevige communicatie richting intermediairs bij toesturen middelen en steekproeven bestedingen</li> <li>Bij eigen inkoop: altijd refunding bij niet besteding</li> </ul>    | Geen aan-vragen meer honoreren van die intermediairs.        | Klein       |
|                      | Impact interventies onvoldoende duidelijk                                                                         | Gemiddeld | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Veel communicatie over resultaten + impact</li> <li>Toetsing interventies door wetenschap (hoogleraar/lector/AIO's)</li> </ul>                                              | Impactvideo's                                                | Klein       |



## REPUTATIE

Een heel belangrijk risico voor goede doelen in het algemeen en hier voor Kinderhulp in het bijzonder is reputatie-schade als gevolg van fraude of schending van de integriteit. Bij Kinderhulp

kunnen we hierbij 3 niveaus onderscheiden: eigen organisatie, de intermediairs én partners waarmee we samenwerken en andere goed doelen.

|                                               | RISICO                                                                                              | KANS      | IMPACT | PREVENTIEVE MAATREGEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | REACTIEVE MAATREGEL                                                                                                                                                                   | REST RISICO |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>INTERN</b>                                 | Fraude- en integriteitsschending                                                                    | Gemiddeld | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fraudeprotocol</li> <li>Integriteitsrapport</li> <li>Gedragsregels</li> <li>Sterke functie-scheiding</li> <li>Training medewerkers op crisis-communicatie</li> </ul>                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Waarschuwing</li> <li>Ontslag</li> <li>Inschakelen externe partij t.b.v. crisiscommunicatie én om indruk van 'doofpot' te voorkomen</li> </ul> | Gemiddeld   |
| <b>INTERMEDIAIRE ORGANISATIES EN PARTNERS</b> | Fraude- en integriteitsschending                                                                    | Gemiddeld | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Toetsing intermediairs</li> <li>Steekproeven op aanvragen</li> <li>Juridische overeenkomst met intermediairs</li> <li>Frequente communicatie over de gedane aanvragen met de aanvrager, inclusief getekende bevestiging van de aanvrager bij de besteding groter dan € 25.000</li> </ul> | Uitsluiten van aanvragen bij Kinderhulp                                                                                                                                               | Gemiddeld   |
| <b>ANDERE GOEDE DOELEN/ CHARI-BRANCHE</b>     | Fraude- en integriteitsschending                                                                    | Gemiddeld | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>CBF Keurmerk</li> <li>Gedragscode</li> <li>Lid branche-organisatie GDN</li> </ul>                                                                                                                                                                                                        | Aandringen op crisiscommunicatie via GDN                                                                                                                                              | Gemiddeld   |
| <b>EXTERN</b>                                 | Doelgroep gedupeerd en Kinderhulp in slecht daglicht omdat leverancier afspraken niet kan waarmaken | Klein     | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Solide contracten met repercussies</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                            | Contract verbreken en andere leverancier                                                                                                                                              | Gemiddeld   |

## OPERATIONELE ACTIVITEITEN

De voornaamste risico's en onzekerheden in dit segment, liggen met name op het gebied van fondsenwerving (nieuwe kanalen en meer halen uit bestaande kanalen) en naamsbekendheid (is laag en naam blijft lastig in 'top of mind'). Verder is het verkrijgen

van voldoende en geschoold personeel een mogelijk risico, in combinatie met de kwetsbaarheid van een relatief kleine organisatie en de krappe arbeidsmarkt, zeker in deze regio voor werknemers met een meer specifieke (fondsenwervende) achtergrond.



|                                                 | RISICO                                                                                              | KANS      | IMPACT          | PREVENTIEVE MAATREGEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | REACTIEVE MAATREGEL                                                                                                                                                                                                                                                                           | REST RISICO         |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>FONDSEN-<br/>WERVING EN<br/>COMMUNICATIE</b> | Inkomstenderving als gevolg van onvoldoende verantwoorde nieuwe kanalen particuliere fondsenwerving | Gemiddeld | Groot           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Testen nieuwe technieken en methoden</li> <li>• Andere bronnen aanboren</li> <li>• Stevige en brede communicatie op missie en impact</li> <li>• Jaarlijks meten naamsbekendheid</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terugschroeven ambities bestedingen</li> <li>• Verkleining apparaat</li> <li>• Sterke tagline bij logo</li> </ul>                                                                                                                                    | Klein               |
| <b>PERSONEEL</b>                                | Externe bedreigingen: arbeidsmarkt<br>Interne bedreigingen: Ziekte/uitval medewerkers               | Gemiddeld | Gemiddeld       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Behoud goede medewerkers</li> <li>• Oog voor sfeer/ conditie medewerkers</li> <li>• Intensieve interactie met Arbodienst</li> <li>• Teambuilding</li> <li>• Goede mix thuis en op kantoor werken</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• (Duurdere) tijdelijke inhuur personeel / zzp-ers</li> <li>• Strakker interveniëren m.b.v. arbodienst</li> </ul>                                                                                                                                      | Klein               |
| <b>DATA EN ICT</b>                              | Hack van buiten                                                                                     | Gemiddeld | Klein tot groot | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Betrouwbare en vakkundige systeembeheerder (PCI NL)</li> <li>• Up-to-date virusbescherming</li> <li>• Dagelijkse back-ups</li> <li>• Efficiënte ext. ondersteuning</li> <li>• Meervoudige verificatie bij inloggen</li> <li>• Regelmatig verplicht aanpassen wachtwoorden conform wachtwoordbeleid</li> <li>• Regelmatige updates van software/applicaties en systemen t.b.v. betere beveiliging.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inschakelen systeembeheerder</li> <li>• Back-ups gebruiken</li> <li>• Advies inwinnen (PCI Ned.) en draaiboek maken</li> <li>• Bij een incident dat zich heeft voorgedaan in 2022 zijn reactieve privacy en security maatregelen genomen.</li> </ul> | Gemiddeld tot groot |

## FINANCIËN

De voornaamste risico's en onzekerheden op het gebied van financiën zijn een daling van de totale inkomsten als gevolg van afhankelijkheid van een aantal grote externe stakeholders, de verhouding tussen geld en middelen in natura en de ratio's.



|                                                    | RISICO                                                | KANS      | IMPACT    | PREVENTIEVE<br>MAATREGEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | REACTIEVE<br>MAATREGEL                                                                                                  | REST<br>RISICO |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>DALING TOTALE<br/>INKOMSTEN</b>                 | Geen of onvoldoende reserves                          | Gemiddeld | Groot     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitbreiding fondsenwervende kracht en kanalen</li> <li>• Politieke lobby in relatie tot behoud subsidie SZW</li> <li>• Relatiemanagement richting belangrijkste stakeholders</li> <li>• Maandelijks monitoren bestedingen</li> <li>• Definiëren van risico's op korte- en lange termijn in 'worst-case-scenario's'</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terugschroeven ambities bestedingen</li> <li>• Verkleining apparaat</li> </ul> | Gemiddeld      |
| <b>VERHOUDING<br/>INKOMSTEN GELD<br/>EN NATURA</b> | Te hoog aanbod van inkomsten in natura versus in geld | Gemiddeld | Gemiddeld | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plafond natura</li> <li>• Nadruk op inkomsten in geld</li> <li>• Splitsing natura Kinderzwerfboek (onbeperkt) en overige natura (plafond 25%)</li> </ul>                                                                                                                                                                      | Boven plafond alleen doorgeven natura, niet meer kapitaliseren                                                          | Klein          |



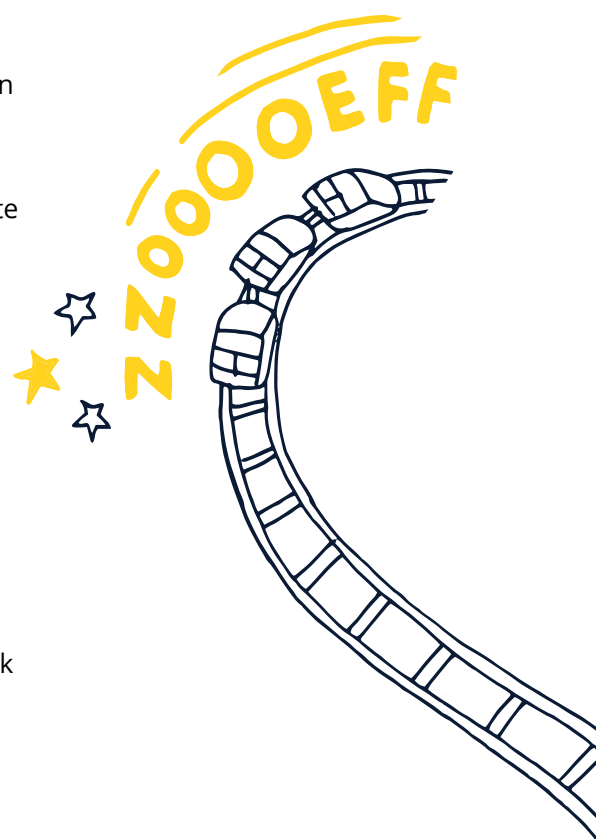
# 6. DE VERWACHTINGEN VOOR 2023

Corona hield ons in 2022 nog gedeeltelijk in de greep, maar die tijd lijkt nu echt achter ons te liggen. Voor 2023 is opnieuw een ambitieus Jaarplan gemaakt. De nadruk ligt daarin op een aantal thema's, zoals extra aandacht voor onderscheidende doelgroepen, zoals die van 0 tot 4 jaar en 18 tot 21 jaar, meer werken op (jaar-)thema, zoals bijvoorbeeld armoedestress en het wetenschappelijk onderzoek door de hoogleraar. Daarnaast richten we ons op meer en betere managementinformatie en het behoud van belangrijke relaties en stakeholders.

We kunnen deze plannen realiseren met een goed en gemotiveerd team en een deskundige Raad van Toezicht. In hoofdlijnen verwachten we dat de inkomsten in 2023 bijna

€ 16,9 miljoen zullen bedragen. Het percentage dat besteed zal worden aan de doelstellingen is begroot op 86,9 %. We verwachten dat de wervingskosten circa 11,1 % bedragen en de kosten beheer en administratie 3,1 % ten opzichte van de totale kosten.

Voor de doelgroep is het belangrijk dat Kinderhulp voldoende financiële middelen beschikbaar heeft om alle aanvragen te honoreren én aan de andere kant te zorgen dat er voldoende aanvragen binnen komen. Kinderhulp moet haar uitgangspunt, 'er onvoorwaardelijk zijn voor kinderen in armoede' op een goede manier gestalte geven. In de jaarrekening is in de staat van baten en lasten en in de toelichting hierop de begroting voor 2023 opgenomen. •



**VOOR DE DOELGROEP  
IS HET BELANGRIJK DAT  
KINDERHULP VOLDOENDE  
FINANCIËLE MIDDELEN  
BESCHIKBAAR HEEFT  
OM ALLE AANVRAGEN  
DIE ONS BEREIKEN  
VIA INTERMEDIAIRE  
ORGANISATIES, TE  
KUNNEN HONOREREN**

---



## **DANK**

Graag heel veel dank aan iedereen die heeft bijgedragen aan het geweldige resultaat van 2022: collectanten, plaatselijke organisatoren en wijkhoofden, donateurs en sponsors, zoals ASN Bank, Riki stichting, leveranciers, de brancheorganisatie zoals CBF, GoedeDoelenNederland en SCP, de VriendenLoterij en de Nationale Postcode Loterij, het speciale Noodfonds 'Meedoen in 2022', bedrijven, vermogensfondsen, collega-fondsen in het bijzonder de Sam&- fondsen Leergeld, Stichting Jarige Job en Jeugdfonds Sport & Cultuur, adviseurs, ambassadeurs, alle vrijwilligers van Kinderzwerfboek, onze vertrouwenspersoon, de Raad van Toezicht en alle medewerkers. Voor mij is dit het laatste woordje als directeur/ bestuurder: ik ga met pensioen. Dank aan iedereen voor de geweldige tijd bij Kinderhulp en veel succes voor mijn opvolger.



## **JAN WEZENDONK**

Directeur/bestuurder



## 7. WOORD VAN DE VOORZITTER

---

De rol van de raad van toezicht van Kinderhulp is toezicht houden op het beleid en de gang van zaken van het bestuur, het meedenken met bestuur en management over de juiste respons op nieuwe, soms onverwachte, ontwikkelingen en het zijn van werkgever van de bestuurder.

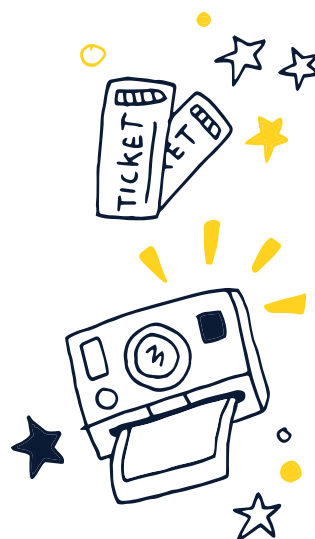
**“VAN STARTERSPAKKETTEN VOOR JONGEREN DIE VOOR HET EERST UIT HUIS GINGEN TOT MAANDVERBAND VOOR MEIDEN DIE HIER GEEN GELD VOOR HEBBEN”**

---

Is de organisatie financieel gezond? Wordt het geld besteed aan de juiste uitgaven die bijdragen aan de doelstellingen van Kinderhulp? En zijn beloningen en kosten voor bijvoorbeeld administratie en fondsenwerving in lijn met de CBF-code van Goede Doelen

Nederland? Dit zijn vraagstukken die op tafel komen. Het antwoord op deze vragen is volmondig ja! De Raad van Toezicht constateert, mede op basis van de kwaliteitsmeting van Goede Doelen Nederland, dat Kinderhulp op alle vlakken voldoet aan de hoogste kwaliteits- en integriteitseisen.

Alle activiteiten zijn bovendien gericht op onze doelstelling: er zijn voor die kinderen in ons land tussen 0 en 21 jaar die in armoede opgroeien. Kinderen waarvoor het niet vanzelfsprekend is om met Sinterklaas een cadeautje te krijgen, die in de zomer niet op vakantie gaan, die geen nieuwe kleding of schoolspullen hebben aan het begin van het schooljaar. Kinderen die geen fiets hebben waardoor ze vriendjes niet kunnen bezoeken, voor wie het lidmaatschap van een sportvereniging te duur is en die niet leren zwemmen omdat zwemles simpelweg niet in het budget past. Kinderen die thuis geen boeken hebben waarin ze





kunnen verdwalen en jongeren die wanneer ze uit huis gaan met niets moeten beginnen. Voor die kinderen is Kinderhulp er. Vaak als laatste loket voor wanneer overheid of andere instanties niet kunnen helpen. Dat doen we met een fantastisch team in Deventer dat continue nieuwe activiteiten ontplooit om meer aandacht te vragen voor kinderarmoede, om meer fondsen te werven en meer kinderen te bereiken.

Met duizenden vrijwilligers die jaarlijks collecteren. Maar ook met bedrijven die ons ondersteunen en met uitgevers van wie we jaarlijks tienduizenden boeken krijgen. Met de goede doelen loterijen die al vele jaren een grote bijdrage leveren net zoals de overheid dat sinds een aantal jaren doet. En met de andere goede doelen binnen Sam& voor alle kinderen met wie we samen het verschil maken. Maar bovenal met al die instellingen, organisaties en pleeggezinnen die ons weten te vinden en die ervoor zorgen

dat onze bijdragen bij de juiste kinderen terecht komen.

### **“WE ZIJN OOK VERHEUGD DAT HET NIEUWE KABINET EEN MINISTER VOOR ARMOEDEBELEID HEEFT AANGESTELD.”**

---

Om onze rol als toezichthouder en sparringpartner goed uit te voeren is de Raad van Toezicht ook vorig jaar ieder kwartaal bij elkaar gekomen. Vaak sloten daar - naast de directeur-bestuurder - ook leden van het managementteam bij aan die vanuit hun expertise input leverden en vragen beantwoordden. Tevens is er een strategiebijeenkomst samen met het gehele team gehouden en is de RvT door een externe partij begeleid in haar zelfevaluatie. Vanuit de RvT vormen enkele leden bovendien de auditcommissie, die

zich namens de Raad verdiepten in begrotingen en jaarrekeningen. Enkele andere leden vormen de remuneratiecommissie die zich op het functioneren van de directeur-bestuurder hebben gericht.

Over dat laatste zijn wij zeer tevreden, al 28 jaar. Vanwege de pensionering van onze directeur-bestuurder eind 2023 heeft de RvT het proces ingezet om een nieuwe directeur te werven. Een lastige taak want onze huidige directeur heeft een belangrijke rol gespeeld in de ontwikkeling van Kinderhulp. Een belangrijke taak bovendien omdat het aantal kinderen dat in armoede opgroeit stijgt, onder andere als gevolg van stijgende prijzen. Uw en onze hulp is daarmee meer nodig dan ooit. Namens de Raad van Toezicht bedank ik u dan ook van harte voor uw niet aflatende steun. ●

**MARCEL HIELKEMA**  
Voorzitter van de Raad van Toezicht



# JAARREKENING

## 8. BALANS PER 31 DECEMBER (NA RESULTAATBESTEMMING)

|                                           |      | 31-12-2022  | 31-12-2021  |
|-------------------------------------------|------|-------------|-------------|
| <b>Immateriële vaste activa</b>           | 12.1 |             |             |
| Software                                  |      | € 36.318    | € 21.183    |
| <b>Materiële vaste activa</b>             | 12.2 |             |             |
| Bedrijfsmiddelen                          |      | € 735.870   | € 744.632   |
| Direct beschikbaar voor de doelstelling   |      | € 1.314     | € 1.313     |
|                                           |      | € 737.184   | € 745.945   |
| <b>Vorraden</b>                           | 12.3 |             |             |
| Direct beschikbaar voor de doelstelling   |      | € 795.210   | € 1.046.454 |
| <b>Vorderingen en overlopende activa</b>  | 12.4 |             |             |
| Overige vorderingen en overlopende activa |      | € 5.203.882 | € 4.024.114 |
| <b>Liquide middelen</b>                   | 12.5 |             |             |
|                                           |      | € 2.821.748 | € 2.016.953 |
|                                           |      | € 9.594.343 | € 7.854.648 |

|                                           |       | 31-12-2022       | 31-12-2021         |
|-------------------------------------------|-------|------------------|--------------------|
| <b>Kapitaal</b>                           | 12.6  |                  |                    |
| Stichtingskapitaal                        | €     | 45               | € 45               |
| <b>Reserves</b>                           | 12.7  |                  |                    |
| Continuïteitsreserve                      | €     | 3.967.800        | € 3.772.500        |
| Bestemmingsreserves                       | €     | 1.300.389        | € 1.764.115        |
| Overige reserve                           | €     | 2.295.708        | € 1.349.457        |
|                                           | €     | 7.563.897        | € 6.886.073        |
| <b>Fondsen</b>                            | 12.8  |                  |                    |
| Bestemmingsfondsen                        | €     | 150.949          | € 157.194          |
| <b>Kapitaal &amp; Reserves en fondsen</b> |       | € 7.714.891      | € 7.043.311        |
| <b>Voorzieningen</b>                      | 12.9  |                  |                    |
| Onderhoud gebouw                          | €     | 37.670           | € 37.858           |
| Jubileumvoorziening                       | €     | 3.160            | € 6.789            |
|                                           | €     | 40.830           | € 44.647           |
| <b>Kortlopende schulden</b>               | 12.10 |                  |                    |
| Overige schulden                          | €     | 1.838.622        | € 766.690          |
|                                           | €     | 1.838.622        | € 766.690          |
|                                           | €     | <b>9.594.343</b> | <b>€ 7.854.648</b> |

## 9. STAAT VAN BATEN EN LASTEN

|                                                  |       | REKENING<br>2022    | BEGROTING<br>2022   | REKENING<br>2021    | BEGROTING<br>2023   |
|--------------------------------------------------|-------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Baten:</b>                                    |       |                     |                     |                     |                     |
| Baten van particulieren                          | 15.1  | € 4.738.221         | € 4.485.000         | € 3.733.528         | € 4.824.000         |
| Baten van bedrijven                              | 15.2  | € 2.665.054         | € 2.525.000         | € 3.245.841         | € 3.075.000         |
| Baten van loterijorganisaties                    | 15.3  | € 3.568.754         | € 4.450.000         | € 3.872.024         | € 3.650.000         |
| Baten van subsidies van overheden                | 15.4  | € 3.701.450         | € 3.700.000         | € 3.575.016         | € 3.700.000         |
| Baten van organisaties zonder<br>winstoogmerk    | 15.5  | € 1.712.713         | € 1.235.000         | € 1.461.250         | € 1.450.000         |
| Overige baten                                    | 15.6  | € 100.460           | € 80.000            | € 52.734            | € 190.000           |
| <b>Som der baten</b>                             |       | <b>€ 16.486.651</b> | <b>€ 16.475.000</b> | <b>€ 15.940.393</b> | <b>€ 16.889.000</b> |
| <i>In geld</i>                                   |       | € 14.687.533        | € 14.400.000        | € 13.291.308        | € 14.629.000        |
| <i>In natura</i>                                 |       | € 1.799.118         | € 2.075.000         | € 2.649.085         | € 2.260.000         |
| <b>Lasten:</b>                                   |       |                     |                     |                     |                     |
| <b>Besteed aan doelstellingen</b>                | 15.7  |                     |                     |                     |                     |
| Hulpverlening                                    |       | € 12.029.993        | € 12.799.910        | € 13.240.773        | € 13.068.878        |
| Voorlichting                                     |       | € 1.581.749         | € 1.482.314         | € 1.469.115         | € 1.610.897         |
|                                                  |       | <b>€ 13.611.742</b> | <b>€ 14.282.224</b> | <b>€ 14.709.888</b> | <b>€ 14.679.775</b> |
| <b>Wervingskosten</b>                            | 15.8  | € 1.672.697         | € 2.035.147         | € 1.615.096         | € 1.905.122         |
| <b>Kosten beheer en administratie</b>            | 15.9  | € 504.797           | € 463.630           | € 437.697           | € 529.903           |
| <b>Som der lasten</b>                            |       | <b>€ 15.789.236</b> | <b>€ 16.781.000</b> | <b>€ 16.762.681</b> | <b>€ 17.114.800</b> |
| <b>Saldo voor financiële baten en<br/>lasten</b> |       | € 697.415           | € -306.000          | € -822.288          | € -225.800          |
| Saldo financiële baten en lasten                 | 15.10 | € -57.132           | € -35.000           | € -53.657           | € -50.000           |
| <b>Saldo van baten en lasten</b>                 |       | <b>€ 640.282</b>    | <b>€ -341.000</b>   | <b>€ -875.945</b>   | <b>€ -275.800</b>   |

|                                             | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021  | BEGROTING<br>2023 |
|---------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Bestemming saldo van baten en lasten</b> |                  |                   |                   |                   |
| - Continuïteitsreserve                      | € 195.300        |                   | € 324.000         |                   |
| - Bestemmingsreserves:                      |                  |                   |                   |                   |
| Reserve financiering activa doelstelling    | € -              |                   | € -5.584          |                   |
| Reserve financiering activa bedrijfsvoering | € -24.925        |                   | € -69.284         |                   |
| Reserve kinderzwerfboek                     | € -470.099       |                   | € -345.514        |                   |
| Overige reserve                             | € 946.251        |                   | € -796.860        |                   |
| Bestemmingsfondsen                          | € -6.245         |                   | € 17.297          |                   |
| <b>Resultaat</b>                            | <b>€ 640.282</b> |                   | <b>€ -875.945</b> |                   |

|                                                    |       |       |       |       |
|----------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| <b>Kengetallen</b>                                 |       |       |       |       |
| Bestedingen aan doelstellingen t.o.v. totale baten | 82,6% | 86,7% | 92,3% | 86,9% |
| Wervingskosten t.o.v. totale baten                 | 10,1% | 12,4% | 10,1% | 11,3% |

|                                                     |       |       |       |       |
|-----------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Bestedingen aan doelstellingen t.o.v. totale lasten | 86,2% | 85,1% | 87,8% | 85,8% |
| Wervingskosten t.o.v. totale kosten                 | 10,6% | 12,1% | 9,6%  | 11,1% |
| Kosten beheer en administratie t.o.v. totale lasten | 3,2%  | 2,8%  | 2,6%  | 3,1%  |



## 10. KASSTROOMOVERZICHT

|                                                | 2022         |             | 2021         |             |
|------------------------------------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b> |              |             |              |             |
| Saldo van baten en lasten                      |              | € 640.282   |              | € -875.945  |
| Aanpassingen voor:                             |              |             |              |             |
| - opbrengsten natura                           | € -1.899.577 |             | € -2.701.819 |             |
| - bestedingen natura                           | € 2.109.962  |             | € 3.108.712  |             |
| - afschrijvingen                               | € 68.634     |             | € 79.387     |             |
| - mutatie voorzieningen                        | € -3.817     |             | € 3.847      |             |
|                                                |              | € 275.201   |              | € 490.127   |
| <b>Veranderingen in werkkapitaal:</b>          |              |             |              |             |
| - mutatie vorderingen                          | € -1.179.769 |             | € -419.712   |             |
| - mutatie voorraden                            | € 251.244    |             | € 378.828    |             |
| - mutatie voorraden natura                     | € -210.383   |             | € -406.893   |             |
| - mutatie kortlopende schulden                 | € 1.071.932  |             | € -9.423     |             |
|                                                |              | € -66.977   |              | € -457.200  |
|                                                |              | € 848.505   |              | € -843.018  |
| <b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>  |              |             |              |             |
| - investeringen vaste activa                   |              | € -43.709   |              | € -9.315    |
| - desinvesteringen vaste activa                |              | € -         |              | € -         |
| <b>Kasstroom</b>                               |              | € 804.796   |              | € -852.334  |
| Geldmiddelen per 1 januari                     |              | € 2.016.953 |              | € 2.869.284 |
| Geldmiddelen per 31 december                   |              | € 2.821.748 |              | € 2.016.953 |
| <b>Kasstroom</b>                               |              | € 804.796   |              | € -852.331  |

## 11. ALGEMENE TOELICHTING WAARDERINGSGRONDSLAGEN

### ALGEMEEN

Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp is statutair gevestigd in Deventer en is ingeschreven bij het Handelsregister Kamer van Koophandel onder nummer: 41080756. Het adres van de stichting is Wismarstraat 7, 7418 BN Deventer.

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de Richtlijn 650 "Fondsenwervende organisaties" (2017) en de aanvullende vereisten van het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF). Voor zover niet anders is vermeld, zijn de activa en passiva opgenomen in euro's tegen nominale waarde. Daar waar in dit rapport gebruik wordt gemaakt van afgeronde getallen kunnen afrondingsverschillen ontstaan.

De jaarrekening is opgemaakt op 26 juni 2023.

### BEGROTING

Op de in de staat van baten en lasten opgenomen begroting is geen accountantscontrole toegepast. De RJ 650.407 schrijft voor dat in het jaarverslag dan wel de toelichting op de staat van baten en lasten een analyse van de begroting en de werkelijke cijfers dient te worden opgenomen. Deze analyse is opgenomen in het jaarverslag.

### VERGELIJKING MET VOORGAAND JAAR

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het

voorgaande jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

### SCHATTINGEN

Voor het opstellen van de jaarrekening is het nodig dat de directie oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa, passiva, baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten van deze schattingen kunnen afwijken. Schattingen en de onderliggende veronderstellingen worden regelmatig beoordeeld. Als schattingen herzien worden nemen we dit op in de periode waarin dat gebeurt, en in toekomstige periode waarvoor de herziening gevolgen heeft.

### IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De waardering vindt plaats tegen historische kostprijs, verminderd met de over deze historische kostprijs berekende rechte lijnige afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte gebruiksduur. De gehanteerde afschrijvingsduur bedraagt 5 jaar, het afschrijvingspercentage bedraagt 20%.

De waardering van het pand vindt plaats tegen actuele waarde. Een keer per drie jaar vindt een taxatie van het bedrijfspand plaats door een onafhankelijke taxateur. Op basis van het taxatierapport zal worden bepaald of een herwaardering dient plaats te vinden. Jaarlijks wordt op het pand afgeschreven. Deze afschrijving wordt verwerkt in de staat van baten en lasten. De herwaardering wordt rechtstreeks in de reserve financiering activa bedrijfsvoering verwerkt.

### MATERIËLE VASTE ACTIVA

De waardering van de overige materiële vaste activa vindt plaats tegen historische kostprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen.

De afschrijvingsduur en afschrijvingspercentages zijn als volgt:

|                   | DUUR    | PERCENTAGE |
|-------------------|---------|------------|
| Terreinen         | n.v.t   | 0%         |
| Gebouw            | 30 jaar | 3%         |
| Verbouwingskosten | 10 jaar | 10%        |
| Inrichtingskosten | 10 jaar | 10%        |
| Kantoorinventaris | 5 jaar  | 20%        |

## VOORRADEN

De voorraden worden per balansdatum gewaardeerd tegen nominale waarde. De ontvangen voorraden in natura worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, indien deze bepaalbaar is. De Kinderzwerfboeken wordt als volgt gewaardeerd, per boekendonatie (dit kan bestaan uit verschillende titels) wordt de gemiddelde prijs van alle boeken berekend en deze wordt gehanteerd als reële waarde. Hiervoor worden de volgende waardes gehanteerd:

- Nieuwe kinderboeken van uitgeverijen en schrijvers, 100% van de winkelwaarde;
- Nieuwe kinderboeken verkregen uit spaaracties van bedrijven, 75% van de winkelwaarde;
- Tweedehands kinderboeken via inzamelacties, € 2,50 per stuk.



## VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden

bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

## LIQUIDE MIDDELEN

Onder liquide middelen worden verstaan kasmiddelen, de tegoden op bankrekeningen en wissels en cheques. Deposito's worden onder liquide middelen opgenomen indien zij in feite – zij het eventueel met opoffering van rentebaten – ter onmiddellijke beschikking staan. Liquide middelen die langer dan twaalf maanden niet ter beschikking staan van de stichting, worden als financiële vaste activa gerubriceerd.

## RESERVES EN FONDSEN

### *Continuïteitsreserve*

Deze reserve is bij bestuursbesluit d.d. 1 december 1988 gevormd en gewijzigd op 31 december 2004. De reserve is ter dekking van risico's en kosten werkorganisatie op korte termijn. Deze reserve zal gebaseerd worden op de totale uitvoeringskosten zoals deze in de begroting voor het komende boekjaar zijn begroot. Dit bedrag valt binnen de aanbevelingen van de commissie Herkströter waarin deze reserve wordt bepaald op "maximaal anderhalf maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie".

### *Bestemmingsreserves*

Onder bestemmingsreserves is een deel van de reserves verantwoord, welke met goedkeuring van de Raad van Toezicht is afgezonderd voor een speciaal doel. De bestemmingsreserves

bestaan uit een reserve financiering activa doelstelling, een reserve financiering activa bedrijfsvoering en een reserve Kinderzwerfboek.

### *Bestemmingsfonds*

Onder bestemmingsfonds zijn de middelen verantwoord waaraan een derde een bestemming heeft gegeven. In verband met de praktische uitvoerbaarheid is hierbij € 2.500 als minimum bedrag genomen waaraan door een derde een bestemming gegeven kan worden.

## VOORZIENINGEN

### *Onderhoud gebouw*

De voorziening dient ter dekking van de te verwachten kosten van groot onderhoud aan het pand Wismarstraat 7 te Deventer. De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt conform onderhoudsplan opgebouwd en is gewaardeerd tegen nominale waarde. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

## JUBILEA

De jubilea voorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening is berekend op basis van nominale waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.



## SCHULDEN OP KORTE TERMIJN

Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten. De kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Bij kortlopende schulden is dit meestal de nominale waarde.

## UITKERINGSVERPLICHTINGEN

Uitkeringsverplichtingen komen ten laste van het boekjaar waarin het besluit tot toekenning schriftelijk aan de subsidieontvanger is meegedeeld. De op balansdatum reeds toegekende bedragen, welke nog niet zijn uitgekeerd zijn verantwoord als kortlopende schuld. De uitkeringsverplichtingen vervallen, indien deze binnen een jaar na de toekenning niet worden geclaimd door de begunstigde tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.

## GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

### *Baten algemeen*

Baten, waaronder verkregen gelden, goederen en diensten, en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Baten in natura in de vorm van goederen of diensten worden tegen reële waarde verwerkt in de staat van baten en lasten.

### *Subsidiebaten*

Subsidiebaten worden verwerkt zodra er een redelijke zekerheid is dat aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan en de subsidie of faciliteit daadwerkelijk zal worden verkregen.

### *Baten uit nalatenschappen*

Baten uit nalatenschappen worden opgenomen in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden verantwoord als baten in het boekjaar waarin deze worden verkregen. De omvang van een bate uit nalatenschap kan betrouwbaar worden vastgesteld als, op grond van het stadium waarin de afhandeling van de nalatenschap zich bevindt, een betrouwbare schatting van de ontvangst kan worden gemaakt. Hiervan is in ieder geval sprake bij ontvangst van de akte van verdeling.



### *Baten uit loterijen*

Baten uit loterijen worden verantwoord voor het totaalbedrag van de inleg vermeerderd met de waarde van de om niet verkregen prijzen en verminderd met de waarde van de verstrekte prijzen.

### *Baten met een bestemming*

Baten waarvoor een bestemming is aangewezen, worden

in de staat van baten en lasten verwerkt. Indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden verwerkt in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en).

## RENTE

Rentebaten worden tijdsevenredig in de staat van baten en lasten verwerkt. Hierbij wordt rekening gehouden met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost.

## LASTEN

### *Algemeen*

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### *Personeel*

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De stichting neemt een verplichting op als de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden om een ontslag- of transitievergoeding te betalen. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie neemt de stichting de kosten van een



**KINDERHULP WIL ER  
ONVOORWAARDELIJK  
ZIJN VOOR KINDEREN  
DIE LEVEN IN EEN  
SITUATIE VAN  
ARMOEDE. WE LOSSEN  
ARMOEDE NIET OP,  
MAAR KUNNEN WEL DE  
NEGATIEVE EFFECTEN  
WAT VERLICHTEN.**

---



ontslag- of transitievergoeding op in een voorziening reorganisatiekosten.

#### ***Verstrekke giften***

In rechte afdwingbare verplichtingen tot het doen van giften worden in de balans als schuld opgenomen en in de staat van baten en lasten als last verantwoord, ook als de verplichting is aangegaan voor meer dan een jaar.

#### ***Rente***

Rente wordt toegerekend aan de opeenvolgende verslagperioden rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende schuld.

### **GRONDSLAGEN VOOR KASSTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen

dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

## 12. TOELICHTING OP DE BALANS

### 12.1 IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

|                                      | SOFTWARE        |
|--------------------------------------|-----------------|
| <b>1 januari 2022</b>                |                 |
| Aanschafwaarde                       | € 268.525       |
| Cumulatieve afschrijvingen           | € -247.342      |
| <b>Boekwaarde</b>                    | <b>€ 21.183</b> |
| <b>Mutaties 2022</b>                 |                 |
| Investeringsen                       | € 25.386        |
| Afschrijvingen                       | € -10.251       |
| Desinvesteringen aanschafwaarde      | € -             |
| Desinvesteringen cum. afschrijvingen | € -             |
| <b>Saldo mutaties</b>                | <b>€ 15.135</b> |
| <b>31 december 2022</b>              |                 |
| Aanschafwaarde                       | € 293.911       |
| Cumulatieve afschrijvingen           | € -257.593      |
| <b>Boekwaarde</b>                    | <b>€ 36.318</b> |

Onder de immateriële vaste activa vallen de investeringen in de website en de investeringen met betrekking tot software en applicaties binnen de automatisering.

## 12.2 MATERIELE VASTE ACTIVA

|                                  | BEDRIJFSMIDDELEN | DIRECT BESCHIKBAAR<br>VOOR DE DOELSTELLING | TOTAAL           |
|----------------------------------|------------------|--------------------------------------------|------------------|
| <b>1 januari 2022</b>            |                  |                                            |                  |
| Aanschafwaarde                   | € 1.431.834      | € 215.732                                  | € 1.647.566      |
| Cumulatieve herwaarderingen      | € 122.785        | € -                                        | € 122.785        |
| Cumulatieve afschrijvingen       | € -809.987       | € -214.418                                 | € -1.024.405     |
| <b>Boekwaarde</b>                | <b>€ 744.632</b> | <b>€ 1.314</b>                             | <b>€ 745.946</b> |
| <b>Mutaties 2022</b>             |                  |                                            |                  |
| Investeringsen                   | € 18.323         | € -                                        | € 18.323         |
| Herwaarderingen                  | € 31.298         | € -                                        | € 31.298         |
| Afschrijvingen                   | € -58.383        | € -                                        | € -58.383        |
| Desinvesteringen                 | € -              | € -                                        | € -              |
| Desinvestering cum. afschrijving | € -              | € -                                        | € -              |
| <b>Saldo mutaties</b>            | <b>€ -8.762</b>  | <b>€ -</b>                                 | <b>€ -8.762</b>  |
| <b>31 december 2022</b>          |                  |                                            |                  |
| Aanschafwaarde                   | € 1.450.157      | € 215.732                                  | € 1.665.889      |
| Cumulatieve herwaarderingen      | € 154.083        | € -                                        | € 154.083        |
| Cumulatieve afschrijvingen       | € -868.370       | € -214.418                                 | € -1.082.788     |
| <b>Boekwaarde</b>                | <b>€ 735.870</b> | <b>€ 1.314</b>                             | <b>€ 737.184</b> |

Onder het hoofd 'bedrijfsmiddelen' zijn de investeringen in het pand, de inrichting van het pand en de kantoorinventaris opgenomen. Onder het hoofd 'direct beschikbaar voor de doelstelling' zijn de collectematerialen opgenomen. De actuele waarde per 31 december 2022 is vastgesteld op basis van de in 2021 (met waardepeildatum 31-12-2021) uitgevoerde taxatie op het pand, verminderd met de afschrijvingen.

## 12.3 VOORRADEN

|                                                            | 2022             | 2021               |
|------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|
| Voorraad boeken project Kinderzwerfboek                    | € 526.883        | € 996.982          |
| Voorraad natura                                            | € 268.327        | € 49.471           |
| Voorraad drukwerk, attenties en overige collectematerialen | € -              | € -                |
| <b>Totaal voorraad</b>                                     | <b>€ 795.210</b> | <b>€ 1.046.453</b> |

De voorraden betreffen voorraad die direct ter beschikking van de doelstelling staan. In de voorraad Kinderzwerfboek is opgenomen de voorraad door derden gedoneerde boeken die ter beschikking staan van Kinderhulp. De boeken liggen op voorraad in het magazijn in Beusichem. De voorraad natura betreft gedoneerde goederen die op voorraad zijn in ons pand aan de Wismarstraat 7 te Deventer.

## 12.4 OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

|                                                               | 2022               | 2021               |
|---------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| VriendenLoterij                                               | € 1.894.146        | € 2.143.204        |
| Te ontvangen subsidies                                        | € 1.913.000        | € 1.255.750        |
| Te ontvangen donaties                                         | € 725.613          | € 306.856          |
| Vooruitbetaalde bedragen                                      | € 25.514           | € 143.294          |
| Te ontvangen Air Miles                                        | € 102.895          | € 62.035           |
| Nalatenschappen                                               | € 525.069          | € 36.188           |
| Te ontvangen creditnota's                                     | € 102.164          | € 12.407           |
| Diversen                                                      | € 4.947            | € 64.380           |
| Voorziening oninbare vorderingen                              | € (89.466)         | € -                |
| <b>Totaal overige vorderingen en vooruitbetaalde bedragen</b> | <b>€ 5.203.882</b> | <b>€ 4.024.114</b> |

De vordering VriendenLoterij betreft de afdracht over het vierde kwartaal van 2022 en de bijdrage van €1.350.000 aan ons project Actie Pepernoot. De te ontvangen subsidies bestaan uit een subsidie van het ministerie Sociale Zaken en Werkgelegenheid ten behoeve van de subsidie Kansen voor Alle Kinderen. De te ontvangen donaties betreft toegezegde donaties voor het boekjaar 2022 die op balansdatum nog niet zijn ontvangen. De te ontvangen Air Miles zijn door particulieren en bedrijven gedoneerde Air Miles welke op balansdatum nog niet zijn verzilverd. De Air Miles worden gewaardeerd voor € 0,01 per stuk. Per 31 december 2022 staat nog € 525.069 open aan nalatenschappen welke voor deze datum kenbaar zijn gemaakt. De vordering bestaat uit meerdere te ontvangen nalatenschappen. Te ontvangen creditnota's betreft bedragen die op balansdatum nog zijn te ontvangen van bedrijven in het kader van in 2022 geleverde diensten en/of goederen. De voorziening oninbare vorderingen betreft posten die als vordering op balansdatum zijn opgenomen, echter bij de opstelling van deze jaarrekening als mogelijk oninbaar worden ingeschat. De overige vorderingen en overlopende activa hebben een resterende looptijd van ten hoogste één jaar.

## 12.5 LIQUIDE MIDDELEN

|                                | 2022               | 2021               |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|
| Rabobank                       | € 453.084          | € 977.903          |
| ASN Bank                       | € 99.904           | € 164.995          |
| ING bank                       | € 2.121.139        | € 722.949          |
| ABN Amro Bank                  | € 147.258          | € 147.746          |
| Paypal                         | € -                | € -                |
| Kas                            | € 362              | € 3.359            |
| <b>Totaal liquide middelen</b> | <b>€ 2.821.748</b> | <b>€ 2.016.952</b> |

## 12.6 KAPITAAL

|                           | 2022 | 2021 |
|---------------------------|------|------|
| <b>Stichtingskapitaal</b> |      |      |
| Stand per 31 december     | € 45 | € 45 |

## RESERVES EN FONDSSEN

### 12.7 RESERVES

|                              | 2022               | 2021               |
|------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Continuïteitsreserve</b>  |                    |                    |
| Stand per 1 januari          | € 3.772.500        | € 3.448.500        |
| Ottrekking                   | € -                | € -                |
| Dotatie                      | € 195.300          | € 324.000          |
| <b>Stand per 31 december</b> | <b>€ 3.967.800</b> | <b>€ 3.772.500</b> |

De continuïteitsreserve is gebaseerd op de verwachte kosten van de organisatie voor 2023. De verwachte kosten van de organisatie bestaan uit:

- subsidies en bijdragen, afdrachten, aankopen en verwervingen, uitbesteed werk en publiciteit en communicatie uitgezonderd dat deel dat wordt toegerekend aan de doelstellingen;
- personeelskosten, huisvestingskosten, bureaunkosten inclusief het gedeelte dat aan de doelstellingen wordt toegerekend.

De continuïteitsreserve mag volgens de Richtlijn Financieel Beheer Goede Doelen maximaal 1,5 maal de kosten van het huidige jaar van de organisatie bedragen. De continuïteitsreserve bedraagt 1,10 maal de jaarlijkse kosten van het huidige jaar van de organisatie en blijft derhalve ruim binnen het maximum van 1,5.



## BESTEMMINGSRESERVES

|                                                    | 2022               | 2021               |
|----------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Reserve financiering activa doelstelling</b>    |                    |                    |
| Stand per 1 januari                                | € 1.318            | € 6.902            |
| Onttrekking                                        | € -                | € -5.584           |
| Dotatie                                            | € -                | € -                |
| <b>Stand per 31 december</b>                       | <b>€ 1.318</b>     | <b>€ 1.318</b>     |
| <b>Reserve financiering activa bedrijfsvoering</b> |                    |                    |
| Stand per 1 januari                                | € 765.815          | € 843.813          |
| Onttrekking                                        | € -68.634          | € -78.599          |
| Dotatie                                            | € 43.709           | € 9.315            |
| Mutatie rechtstreeks in het vermogen               | € 31.298           | € -8.714           |
| <b>Stand per 31 december</b>                       | <b>€ 772.188</b>   | <b>€ 765.815</b>   |
| <b>Reserve Kinderzwerfboeken</b>                   |                    |                    |
| Stand per 1 januari                                | € 996.982          | € 1.342.496        |
| Onttrekking                                        | € -470.099         | € -345.514         |
| Dotatie                                            | € -                | € -                |
| <b>Stand per 31 december</b>                       | <b>€ 526.883</b>   | <b>€ 996.982</b>   |
| <b>Totaal bestemmingsreserves per 31 december</b>  | <b>€ 1.300.389</b> | <b>€ 1.764.115</b> |

De reserve financiering van de activa doelstelling is vastgelegd ten hoogte van de activa die wordt aangewend voor het realiseren van de doelstelling van Kinderhulp. Hierbij dient het uitsluitend te gaan om activa die direct en volledig worden aangewend voor de doelstelling van Kinderhulp.

De reserve voor de financiering van de activa bedrijfsvoering is eigen vermogen dat niet zonder meer kan worden besteed, omdat daarmee activa voor de bedrijfsvoering zijn gefinancierd.

Deze reserve omvat de herwaarderingsreserve op het pand vanwege waardering van het pand tegen actuele waarde. De herwaarderingsreserve bedraagt € 154.083 per 31-12-2022

De reserve kinderzwerfboeken is gevormd, omdat een deel van de middelen (voorraad Kinderzwerfboeken) een beperktere bestedingsmogelijkheid heeft. Deze middelen kunnen niet zonder meer besteed worden, maar zijn bestemd aan het project Kinderzwerfboek.

## OVERIGE RESERVE

|                              | 2022               | 2021               |
|------------------------------|--------------------|--------------------|
| Stand per 1 januari          | € 1.349.457        | € 2.146.317        |
| Mutatie boekjaar             | € 946.251          | € -796.860         |
| <b>Stand per 31 december</b> | <b>€ 2.295.708</b> | <b>€ 1.349.457</b> |

### Mutatie boekjaar

De overige reserve is gestegen, de stijging wordt met name veroorzaakt door het saldo van baten en lasten.

## 12.8 BESTEMMINGSFONDSEN

|                                     | 1-JAN-22         | DOTATIE          | ONTTREKKING       | 31-DEC-22        |
|-------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|
| JeKuntHet                           | € 2.969          | € 10.000         | € -5.455          | € 7.514          |
| JaMaar                              | € 9.756          | € 50.000         | € -50.012         | € 9.744          |
| C&A Foundation                      | € 318            | € 25.348         | € -24.901         | € 765            |
| St. Steunfonds<br>Nederlands Lyceum | € 1.440          | € 100.000        | € -100.064        | € 1.376          |
| Vang Je Droom                       | € 20.211         | € 27.600         | € -47.811         | € -              |
| Riki                                | € 100.000        | € -              | € -               | € 100.000        |
| Stichting Saxum Volutum             | € 22.500         | € 30.000         | € -30.000         | € 22.500         |
| TeM                                 | € -              | € 10.000         | € -950            | € 9.050          |
|                                     | <b>€ 157.194</b> | <b>€ 252.948</b> | <b>€ -259.193</b> | <b>€ 150.949</b> |

De bestemmingsfondsen zijn donaties waarbij de donateur een specifieke bestemming aan de donatie heeft gegeven. De bestemming kan zijn een bepaalde regio (bijvoorbeeld een gemeente of provincie), een speciaal project (bijvoorbeeld Kinderzwerfboek) of een bepaald thema (bijvoorbeeld fietsen).

In verband met de praktische uitvoerbaarheid is hierbij € 2.500 als minimum bedrag genomen waaraan door een derde een bestemming gegeven kan worden.

## 12.9 VOORZIENINGEN

|                              | 2022            | 2021            |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Onderhoud gebouw</b>      |                 |                 |
| Stand per 1 januari          | € 37.858        | € 36.418        |
| Onttrekking                  | € -3.176        | € -1.548        |
| Dotatie                      | € 2.988         | € 2.988         |
| <b>Stand per 31 december</b> | <b>€ 37.670</b> | <b>€ 37.858</b> |
| <b>Jubilea</b>               |                 |                 |
| Stand per 1 januari          | € 6.789         | € 4.382         |
| Onttrekking                  | € -4.732        | € -             |
| Dotatie                      | € 1.103         | € 2.407         |
| <b>Stand per 31 december</b> | <b>€ 3.160</b>  | <b>€ 6.789</b>  |
| <b>Totaal voorzieningen</b>  | <b>€ 40.830</b> | <b>€ 44.647</b> |

De voorziening groot onderhoud gebouw is gevormd om de onderhoudskosten aan het pand gelijkmatig over de jaren te verdelen. Jaarlijks wordt een vast bedrag aan de voorziening gedoteerd. Werkelijk gemaakte kosten gedurende het jaar worden in mindering gebracht op de voorziening.

De voorziening jubilea heeft betrekking op in de toekomst uit te betalen jubileumuitkeringen bij 12,5, 25, 30 en 40 jaardienstverband. Deze voorziening is opgenomen op basis van netto contante waarde met een kansberekening van het kunnen bereiken van deze jubilea.

## 12.10 SCHULDEN OP KORTE TERMIJN

|                                                            | 2022               | 2021             |
|------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| Overige schulden                                           |                    |                  |
| Nog te ontvangen facturen (inzake Natura)                  | € 354.398          | € 236.526        |
| Toegekende aanvragen in boekjaar, verstrekt na balansdatum | € 119.200          | € -              |
| Crediteuren                                                | € 460.269          | € 280.644        |
| Vakantieverblijven                                         | € 99.578           | € 83.191         |
| Belastingdienst                                            | € 85.722           | € 73.184         |
| Pensioenen                                                 | € 25.947           | € -              |
| Nog te betalen nettolonen                                  | € 13.646           | € 19.583         |
| Vooruit ontvangen donaties en fondsen                      | € 548.750          | € -              |
| Overige nog te betalen bedragen                            | € 131.112          | € 73.562         |
| <b>Stand per 31 december</b>                               | <b>€ 1.838.622</b> | <b>€ 766.690</b> |



## 13. NIET IN DE BALANS OPGENOMEN REGELINGEN EN VERPLICHTINGEN

### NIET IN DE BALANS OPGENOMEN REGELINGEN

#### Toegezegde bedragen

- Door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid is voor het komende jaar een subsidie toegezegd van in totaal € 3.500.000.
- Door de Gemeente Almere is een bedrag ad € 25.000 toegezegd voor 2023

Middels schenkingsakten zijn de volgende donaties toegezegd voor de komende jaren:

|              |   |         |
|--------------|---|---------|
| < 1 jaar     | € | 87.772  |
| > 1 < 5 jaar | € | 180.131 |

Jaarlijks voor  
onbepaalde tijd € 24.119

### NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

#### Operationele lease

- Operationele lease van de auto van de directeur/ bestuurder. Het leasecontract heeft een resterende looptijd van 1,25 jaar.
- Operationele lease van een bedrijfsauto. Het leasecontract heeft een resterende looptijd van 0,85 jaar
- Operationele lease van kopieer- en scanapparatuur. Het leasecontract heeft een resterende looptijd van 1 jaar.

De niet in de balans opgenomen verplichtingen zijn als volgt verdeeld:

|                  |   |        |
|------------------|---|--------|
| < 1 jaar:        | € | 13.880 |
| > 1 < 5 jaar:    | € | 2.748  |
| > 5 jaar:        | € | -      |
| onbepaalde tijd: | € | -      |

### VERPLICHTINGEN INZAKE WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK

Contractuele bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek door Erasmus Universiteit Rotterdam en de Hogeschool Rotterdam.

De niet in de balans opgenomen verplichtingen zijn als volgt verdeeld:

|                  |   |         |
|------------------|---|---------|
| < 1 jaar:        | € | 76.222  |
| > 1 < 5 jaar:    | € | 152.444 |
| > 5 jaar:        | € | -       |
| onbepaalde tijd: | € | -       |



## 15. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

### SPECIFICATIE VAN DE BATEN / 15.1 BATEN VAN PARTICULIEREN

|                    | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2023 |
|--------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Collecte           | € 661.437        | € 805.000         | € 554.821        | € 690.000         |
| Nalatenschappen    | € 575.490        | € 100.000         | € 71.906         | € 160.000         |
| Donaties en giften | € 3.501.294      | € 3.580.000       | € 3.106.800      | € 3.974.000       |
|                    | € 4.738.221      | € 4.485.000       | € 3.733.528      | € 4.824.000       |

#### *Toelichting collecte*

In 2022 zijn onze vrijwilligers weer met de collectebus de straat op gegaan. Daarnaast is er ook digitaal gecollecteerd. Dit jaar konden weer meer vrijwilligers op pad aangezien we in 2022 voor de collecte geen beperkingen o.b.v. corona-maatregelen meer kenden. De opbrengst is mede daardoor hoger uitgevallen dan vorig jaar.

#### *Toelichting nalatenschappen*

In 2022 is de opbrengst aanzienlijk gestegen door een aantal grotere nalatenschappen en legaten. Verschillende daarvan werden tegen het eind van het jaar of zelfs na de jaarwisseling nog aan ons bekend

gemaakt. In één van de grote nalatenschappen zijn wij opgenomen voor € 270.000. Binnen dit bedrag valt een buitenlandse cheque die een waarde ad € 100.000 vertegenwoordigt, maar waarvan de verzilvering niet 100% zeker is. Derhalve is deze nalatenschap niet geheel maar voor € 170.000 in de baten opgenomen.

#### *Toelichting donaties en giften*

De donaties en giften zijn weer gestegen ten opzichte van het vorige jaar 2021. Deze stijging wordt met name veroorzaakt door de voorstelling Scrooge Live. De show heeft ook dit jaar weer veel eenmalige donaties en vaste donateurs opgeleverd.

### 15.2 BATEN VAN BEDRIJVEN

|                                                       | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2023 |
|-------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Bijdragen in geld                                     | € 865.936        | € 450.000         | € 596.756        | € 815.000         |
| Bijdragen in natura<br>(direct t.b.v. doelstellingen) | € 1.799.118      | € 2.075.00        | € 2.649.085      | € 2.260.000       |
|                                                       | € 2.665.054      | € 2.525.000       | € 3.245.841      | € 3.075.000       |

#### *Toelichting baten van bedrijven*

De bijdrage in geld van bedrijven is in 2022 conform begroot, aanzienlijk toegenomen ten opzicht van 2021. De bijdrage in natura van de bedrijven valt lager uit dan begroot en lager dan vorig jaar. De oorzaak ligt vooral in de lagere waarde van de gedoneerde boeken aan het programma Kinderzwerfboek ten opzichte van 2021.

### 15.3 BATEN VAN LOTERIJORGANISATIES

|                                            | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2023 |
|--------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| VriendenLoterij geormerkt                  | € 1.952.059      | € 2.600.000       | € 1.803.969      | € 2.000.000       |
| VriendenLoterij PrijzenMarathon (via Sam&) | € 266.695        | € 500.000         | € 443.359        | € 300.000         |
| Postcode/VriendenLoterij ongeormerkt       | € 1.350.000      | € 1.350.000       | € 1.350.000      | € 1.350.000       |
| VriendenLoterij extra trekking             | € -              | € -               | € 274.696        | € -               |
|                                            | € 3.568.754      | € 4.450.000       | € 3.872.024      | € 3.650.000       |

#### *Toelichting Baten van loterijorganisaties*

De opbrengst uit de geormerkte werving van de VriendenLoterij is lager uitgevallen dan begroot. Datzelfde geldt ook voor de opbrengst van de loterij via Sam& voor alle kinderen. Het aantal geormerkte loten daalt evenals de opbrengst per lot. Sinds 2021 wordt de ongeormerkte bijdrage ontvangen via de Postcode Loterij, in plaats van de VriendenLoterij. Evenals vorig jaar mochten wij weer € 1,35 miljoen ontvangen.

### 15.4 BATEN VAN SUBSIDIES VAN OVERHEDEN

|                                         | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2023 |
|-----------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Ministerie van SZW                      | € 3.500.000      | € 3.500.000       | € 3.500.000      | € 3.500.000       |
| Ministerie van SZW (amendement Renkema) | € 135.000        | € 100.000         | € 46.000         | € 100.000         |
| Gemeente (incidenteel)                  | € 66.450         | € 100.000         | € 29.016         | € 100.000         |
|                                         | € 3.701.450      | € 3.700.000       | € 3.575.016      | € 3.700.000       |

#### *Toelichting baten subsidies van overheden*

In 2022 bedraagt de subsidie van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid € 3,5 miljoen. De ontvangen subsidie is volledig in het boekjaar 2022 besteed.

Daarnaast hebben we een subsidie ontvangen uit het zogenaamde amendement Renkema. De totale toegewezen subsidie van € 180.000 heeft voor € 46.000 betrekking op 2021 en voor € 135.000 op 2022. Daarnaast werd in 2022 ad € 66.450 aan subsidies ontvangen van gemeenten.

## 15.5 BATEN VAN ORGANISATIES ZONDER WINSTOOGMERK

|                                   | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2023 |
|-----------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Stichtingen en (vermogens)fondsen | € 1.298.373      | € 1.150.000       | € 1.407.811      | € 1.300.000       |
| Noodfonds "Meedoen in 2022"       | € 315.000        | € -               | € -              | € -               |
| Serviceclubs                      | € 37.272         | € 50.000          | € 20.737         | € 70.000          |
| Scholen/kerken                    | € 62.069         | € 35.000          | € 32.702         | € 80.000          |
|                                   | € 1.712.713      | € 1.235.000       | € 1.461.250      | € 1.450.000       |

### *Toelichting baten van organisaties zonder winstoogmerk*

De baten van stichtingen en vermogensfondsen liggen hoger dan begroot.

In 2022 werd een speciale geoormerkte bijdrage ad € 315.000 toegezegd vanuit het 'Noodfonds meedoen in 2022'. Deze bijdrage is volledig bestemd voor voorzieningen voor kinderen uit gezinnen met geldzorgen.

In december 2022 werd hier reeds een voorschot ad € 189.000 op ontvangen. De resterende € 126.000 wordt ontvangen na de verantwoording medio 2023.

Uit donaties van serviceclubs is meer ontvangen dan in 2021. En hoewel de opbrengst in 2022 minder was dan begroot verwachten wij een verdere stijging in 2023.

De donaties van scholen en kerken zijn conform begroot dit jaar hoger dan in 2021.

## 15.6 OVERIGE BATEN

|                     | REKENING<br>2022    | BEGROTING<br>2022   | REKENING<br>2021    | BEGROTING<br>2023   |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Airmiles            | € 100.460           | € 80.000            | € 52.734            | € 190.000           |
|                     | € 100.460           | € 80.000            | € 52.734            | € 190.000           |
| <b>Totale baten</b> | <b>€ 16.486.651</b> | <b>€ 16.475.000</b> | <b>€ 15.940.393</b> | <b>€ 16.889.000</b> |

## KOSTENVERDEELSTAAT 31-12-2022

### 15.7 BESTEED AAN DOELSTELLINGEN

|       |                                   |              | HULP-<br>VERLENING | VOOR-<br>LICHTING | WERVINGS-<br>KOSTEN | BEHEER EN<br>ADMINISTRATIE | REKENING<br>2022 |
|-------|-----------------------------------|--------------|--------------------|-------------------|---------------------|----------------------------|------------------|
| 15.10 | Bestedingen                       | € 11.399.134 | € 11.399.134       | € -               | € -                 | € -                        | 11.399.134       |
| 15.11 | Uitbesteed werk - acties derden   | € 350.000    | € -                | € -               | € 350.000           | € -                        | 350.000          |
| 15.12 | Uitbesteed werk                   | € 981.275    | € -                | € 490.638         | € 490.638           | € -                        | 981.275          |
| 15.13 | Personeel- en rayonkosten         | € 1.853.486  | € 485.613          | € 691.350         | € 276.169           | € 400.353                  | 1.853.486        |
| 15.14 | Huisvestingskosten                | € 121.626    | € 58.380           | € 19.460          | € 19.460            | € 24.325                   | 121.626          |
| 15.15 | Bureaunkosten                     | € 353.113    | € 86.866           | € 101.343         | € 90.397            | € 74.507                   | 353.113          |
| 15.16 | Voorlichtingskosten               | € 557.915    | € -                | € 278.957         | € 278.957           | € -                        | 557.915          |
| 15.17 | Bestuurskosten                    | € 5.612      | € -                | € -               | € -                 | € 5.612                    | 5.612            |
| 15.18 | Directe kosten eigen fondsenwerv. | € 167.075    | € -                | € -               | € 167.075           | € -                        | 167.075          |
|       |                                   | € 15.789.236 | € 12.029.993       | € 1.581.749       | € 1.672.697         | € 504.797                  | 15.789.236       |



# SPECIFICATIE LASTEN EN UITVOERINGSKOSTEN

## 15.19 BESTEDINGEN

|                                | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2023 |
|--------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Bijdrage individuele aanvragen | € 6.557.505      | € 7.570.000       | € 7.153.021      | € 8.033.000       |
| Project Kinderzwerfboek        | € 1.139.402      | € 1.500.000       | € 2.038.683      | € 1.235.000       |
| Project Actie Pepernoot        | € 1.950.706      | € 1.700.000       | € 1.843.025      | € 1.350.000       |
| Project Actie Zomerpret        | € 998.487        | € 750.000         | € 981.997        | € 950.000         |
| Overige projecten              | € 638.214        | € 580.000         | € 551.740        | € 700.000         |
| Collecte aandelen              | € 79.819         | € 100.000         | € 80.575         | € 90.000          |
| Overige bestedingen            | € 35.000         | € 35.000          | € 35.000         | € 35.000          |
|                                | € 11.399.134     | € 12.235.000      | € 12.684.041     | € 12.393.000      |

### *Bijdragen individuele aanvragen*

Het aantal aanvragen dat bij Kinderhulp binnenkomt is ten opzichte van 2021 licht gedaald. Het grootste gedeelte van de aanvragen bestaat uit aanvragen voor een financiële bijdrage. Dit kan een bijdrage zijn voor bijvoorbeeld een fiets of geld voor kleding. In 2022 hebben we € 5,0 miljoen besteed aan financiële aanvragen (2021: € 5,6 miljoen). Naast de financiële bijdragen is ook voor ca. € 1,5 miljoen besteed aan bijdragen in natura. Dit is nagenoeg gelijk aan 2021. Onder de natura bijdragen vallen bijvoorbeeld kaartjes voor een pretpark of vouchers om een laptop aan te schaffen. In deze bijdragen zitten dit jaar ook een groot aantal vouchers voor kleding. Totaal bedragen de bijdragen aan individuele aanvragen dit jaar € 6,5 miljoen, een daling t.o.v. 2021 (€ 7,1 miljoen). De ruimte die daardoor ontstond binnen de begroting is onder andere besteed aan de uitbreiding van Actie Pepernoot.

### *Project Kinderzwerfboek*

Het programma Kinderzwerfboek heeft het doel om kinderen die willen lezen, maar geen toegang hebben tot boeken, de mogelijkheid te geven om thuis en in de vrije tijd boeken te lezen. Kinderhulp wil met dit programma alle kinderen de mogelijkheid bieden om leuke boeken mee naar huis te nemen en te lezen, om deze vervolgens te laten zwerven zodat andere kinderen hetzelfde boek ook kunnen lezen. De bestedingen kunnen worden gedaan door de donaties aan Kinderzwerfboeken.

### *Project Actie Pepernoot*

Met het project Actie Pepernoot heeft Kinderhulp in 2022 ruim 74.000 kinderen die te maken hebben met armoede een leuke

Sinterklaasavond bezorgd middels een voucher van € 25. De fondsenwervende campagne van Actie Pepernoot was in 2022 een groot succes en we hebben meer kinderen blij kunnen maken met een sinterklaascadeautje dan we hadden begroot.

### *Project Actie Zomerpret*

Met het project Zomerpret heeft Kinderhulp in 2022 aan 6.000 kinderen een pakket kunnen geven vol met leuke dingen voor de zomer.

### *Overige projecten*

Naast de bovenstaande projecten heeft Kinderhulp in 2022 ruim € 600.000 besteed aan overige projecten ten behoeve van kinderen die te maken hebben met armoede. Dit bestaat vooral uit twee gezamenlijke projecten met de RiKi Stichting (een paasactie en een kerstactie waarbij gezinnen een supermarktvoucher krijgen). Ook valt hier het project menstruatiearmoede onder waarbij Kinderhulp pakketten verstrekt aan tienermeisjes in armoede die zelf geen menstruatieproducten kunnen aanschaffen. Onder overige projecten zijn ook de kosten opgenomen voor het wetenschappelijke onderzoek dat wordt uitgevoerd door de bijzonder hoogleraar en lector kinderarmoede aan respectievelijk de Erasmus Universiteit en de Hogeschool Rotterdam. Het onderzoek is er op gericht de doelmatigheid en effectiviteit van de interventies en bijdragen van Kinderhulp te onderzoeken, alsmede kennis op te bouwen over de problemen van kinderen in armoede nu en in hun latere leven.

### *Collecte aandelen*

De besteding aan collecte aandelen is in lijn gebleven met 2021.

## 15.20 UITBESTEED WERK

|                                 | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2023 |
|---------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Voorlichtingskosten             | € 783.401        | € 810.000         | € 832.137        | € 750.000         |
| Kosten werving VriendenLoterij  | € 350.000        | € 500.000         | € 352.100        | € 350.000         |
| Kosten Kinderzwerfboek          | € 197.874        | € -               | € 204.000        | € -               |
| Voorlichtingskosten (mailingen) | € -              | € 13.000          | € 6.074          | € -               |
|                                 | € 1.331.275      | € 1.323.000       | € 1.394.311      | € 1.100.00        |

### Voorlichtingskosten

De voorlichtingskosten bestaan uit het creëren van bewustwording over armoedeproblematiek in Nederland, de impact hiervan op kinderen en jongeren én de rol die Kinderhulp daarin vervult (50%). En het werven van opbrengsten (50%). De kosten worden middels de kostenverdeelstaat toebedeeld aan de verschillende kostencategorieën. Het uitbesteed werk bestaat grotendeels uit de kosten die zijn gemaakt voor de derde editie van Scrooge Live.

### Kosten werving VriendenLoterij

De werving van de VriendenLoterij is in 2022 pas in de tweede helft van het jaar gestart. De wervingskosten zijn daardoor teruggebracht tot € 350.000

### Kosten Kinderzwerfboek

De kosten betreffen het programmamanagement van Kinderzwerfboek, dat is uitbesteed aan een externe organisatie.

## 15.21 PERSONEEL- EN RAYONKOSTEN

|                               | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2023 |
|-------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Salarissen                    | € 1.383.118      | € 1.250.000       | € 1.231.619      | € 1.455.000       |
| Sociale lasten                | € 205.198        | € 200.000         | € 175.586        | € 218.250         |
| Pensioenpremies               | € 123.721        | € 112.500         | € 106.597        | € 145.500         |
| Auto-/reis- en verblijfkosten | € 36.263         | € 40.000          | € 24.402         | € 40.000          |
| Jubileumvoorziening           | € 1.103          | € 2.000           | € 2.407          | € -               |
| Personeelsverzekeringen       | € 53.300         | € 50.000          | € -              | € 55.000          |
| Overige personeelskosten      | € 50.783         | € 35.000          | € 24.677         | € 70.000          |
|                               | € 1.853.486      | € 1.689.500       | € 1.565.288      | € 1.983.750       |

### Toelichting

Kinderhulp volgt met betrekking tot de salariering de CAO Jeugdzorg. De functies worden ingeschaald conform de functiematrix van deze CAO. Eind 2022 waren 30 personeelsleden in dienst (2021: 28). De gemiddelde bezetting bedroeg 23 fte (2021: 20fte). Door de groei van de organisatie zijn de personeelskosten toegenomen. In de personeelskosten zijn ook de kosten opgenomen voor de inhuur ter vervanging van ziekte en de vervanging van de functie Hoofd Financiën in de periode tussen vertrek van de voorganger en aantreden van het huidige Hoofd Financiën.

## BEZOLDIGING DIRECTIE

|                           | REKENING<br>2022         | REKENING<br>2021         |
|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Naam                      | J.W.A. Wezendonk         | J.W.A. Wezendonk         |
| Functie                   | Directeur/<br>Bestuurder | Directeur/<br>Bestuurder |
| Dienstverband             |                          |                          |
| Aard                      | onbepaald                | onbepaald                |
| Uren per week             | 36                       | 36                       |
| Parttime percentage       | 100%                     | 100%                     |
| Periode                   | 1/1-31/12                | 1/1-31/12                |
| Bezoldiging               |                          |                          |
| Bruto loon                | € 99.383                 | € 99.383                 |
| Vakantiegeld              | € 7.951                  | € 7.951                  |
| Eindejaarsuitkering       | € 8.909                  | € 8.909                  |
| Jubileumgratificatie      | € -                      | € -                      |
| <b>Totaal jaarinkomen</b> | <b>€ 116.243</b>         | <b>€ 116.243</b>         |
| SV lasten                 | € 9.881                  | € 10.261                 |
| Pensioenlasten            | € 12.487                 | € 12.880                 |
| Onkostenvergoedingen      | € 2.148                  | € 2.040                  |
| <b>Totaal bezoldiging</b> | <b>€ 140.759</b>         | <b>€ 141.424</b>         |

De directeur heeft daarnaast de beschikking over een leaseauto, welke enkel zakelijk wordt gebruikt.

De Raad van toezicht heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt jaarlijks vastgesteld.

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt Nationaal Fonds Kinderhulp de Adviesregeling Beloning Directeuren van Goede Doelen Nederland en de Code Wijffels (zie [www.goededoelennederland.nl](http://www.goededoelennederland.nl)). De Adviesregeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij Nationaal Fonds Kinderhulp vond plaats door de Raad van toezicht. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 460 punten met een maximaal jaarinkomen (op basis van fulltime dienstverband) van € 144.600. De voor de toetsing aan Goede Doelen Nederland maxima relevante werkelijke jaarinkomen van de directie bedroeg in 2022 € 130.878. Deze beloning bleef binnen Goede Doelen Nederland maxima.

## 15.22 HUISVESTINGSKOSTEN

|                                     | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2023 |
|-------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Afschrijvingslasten                 | € 68.632         | € 80.000          | € 78.600         | € 80.000          |
| Schoonmaak en beveiliging           | € 15.484         | € 15.000          | € 15.806         | € 15.500          |
| Energiekosten                       | € 15.578         | € 12.500          | € 9.971          | € 40.000          |
| Onderhoud installaties              | € 13.425         | € 15.000          | € 11.203         | € 15.000          |
| Assurantie en OZB                   | € 4.619          | € 8.000           | € 7.413          | € 7.500           |
| Dotatie voorziening groot onderhoud | € 2.988          | € 3.000           | € 2.988          | € 3.000           |
| Overige huisvestingskosten          | € 900            | € 2.000           | € 2.112          | € 2.000           |
|                                     | € 121.626        | € 135.500         | € 128.093        | € 163.000         |

**Toelichting:** de huisvestingskosten vallen iets lager uit dan in 2021 en dan begroot. Voornaamste oorzaak ligt in lagere afschrijvingskosten.

De energiekosten zijn gestegen ten opzichte van 2021, maar wel in lijn met de begroting.

De overige kosten liggen over het algemeen in lijn met de begroting en 2021.

## 15.23 BUREAUKOSTEN

|                                                          | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2023 |
|----------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Aanschaf en onderhoud<br>kantoorinventaris en apparatuur | € 114.498        | € 100.000         | € 108.501        | € 80.000          |
| Accountantskosten                                        | € 87.179         | € 74.000          | € 95.792         | € 88.650          |
| Verzekeringen                                            | € 11.710         | € 10.000          | € 9.303          | € 12.000          |
| Abonnementen en contributies                             | € 62.320         | € 45.000          | € 49.649         | € 60.000          |
| Porti en vrachtkosten                                    | € 29.771         | € 30.000          | € 37.200         | € 30.000          |
| Advieskosten                                             | € 20.103         | € 15.000          | € 19.820         | € 15.000          |
| Administratiekosten                                      | € 2.313          | € 2.500           | € 2.632          | € 3.000           |
| Telefoonkosten/ internet                                 | € 11.172         | € 12.500          | € 13.313         | € 12.000          |
| Drukwerk kantoor                                         | € 120            | € 5.000           | € 2.283          | € 3.000           |

|                       |           |           |           |           |
|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Overige bureaunkosten | € 3.268   | € 5.000   | € 668     | € 2.000   |
| Kopieerkosten         | € 3.975   | € 5.000   | € 5.005   | € 5.000   |
| Kantoorbenodigdheden  | € 5.555   | € 5.000   | € 1.886   | € 5.000   |
| Catering              | € 1.129   | € 2.000   | € 55      | € 1.000   |
|                       | € 353.113 | € 311.000 | € 346.105 | € 316.650 |

#### ***Toelichtingbureaunkosten:***

De bureaunkosten vallen hoger uit ten opzichte van wat is begroot. Grootste post daarin is 'aanschaf/ onderhoud kantoorinventaris en apparatuur' Dit heeft vooral te maken met extra kosten op het gebied automatisering, aanpassingen in Microsoft Navision , support bij netwerk- systeembeheer, en de implementatie van een nieuwe applicatie t.b.v. de collecte. Daarnaast is de post abonnementen/contributies aanzienlijk toegenomen waar drie grote posten in zijn aan te wijzen.

De bijdragen aan Goeden doelen Nederland en CBF zijn met € 8.000 toegenomen naar ca. € 26.000 (2021: € 8.000). Daarnaast heeft de afdeling communicatie met ingang van 2022 een doorlopend ondersteuningsabonnement bij één van haar partners van ruim € 7.000 per jaar.

### **15.24 VOORLICHTINGSKOSTEN**

|                    | <b>REKENING<br/>2022</b> | <b>BEGROTING<br/>2022</b> | <b>REKENING<br/>2021</b> | <b>BEGROTING<br/>2023</b> |
|--------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Communicatiekosten | € 531.307                | € 630.000                 | € 454.986                | € 678.000                 |
| Collectanten       | € 26.608                 | € 90.000                  | € 33.674                 | € 80.000                  |
|                    | € 557.915                | € 720.000                 | € 488.660                | € 758.000                 |

#### ***Toelichting voorlichtingskosten***

De communicatiekosten bestaan enerzijds (50%) uit het creëren van bewustwording over armoedeproblematiek in Nederland, de impact hiervan op kinderen en jongeren én de rol die Kinderhulp daarin vervult en anderzijds (50%) het werven van opbrengsten. De kosten worden middels de kostenverdeelstaat toebedeeld aan de verschillende kostencategorieën. De communicatiekosten zijn lager uitgevallen dan begroot. Dit komt voornamelijk doordat niet alle communicatie-campagnes zijn uitgevoerd. Deze zijn verschoven naar een ander moment.

### **15.25 KOSTEN RAAD VAN TOEZICHT**

|  |         |         |       |         |
|--|---------|---------|-------|---------|
|  | € 5.612 | € 2.000 | € 947 | € 2.000 |
|--|---------|---------|-------|---------|

#### ***Kosten Raad van Toezicht***

De kosten voor de Raad van Toezicht zijn in 2022 hoger uitgevallen dan begroot door een uitgevoerde zelfreflectie onder begeleiding van een extern bureau.

## 15.26 DIRECTE KOSTEN EIGEN FONDSSENWERVING

|                               | REKENING<br>2022 | BEGROTING<br>2022 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2023 |
|-------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Mailingkosten                 | € 110.083        | € 110.000         | € 90.521         | € 112.500         |
| Kosten evenementen            | € 36.864         | € 130.000         | € 21.887         | € 77.400          |
| Air Miles (campagne)          | € -              | € -               | € -              | € 43.500          |
| Directe collectekosten        | € 199            | € 7.500           | € 4.660          | € 21.500          |
| Collectematerialen            | € 8.837          | € 12.500          | € 29.953         | € 12.500          |
| Afschrijving collectebussen   | € -              | € 4.000           | € 788            | € -               |
| Attenties collectanten        | € 2.858          | € 1.000           | € 2.425          | € 2.500           |
| Kosten telemarketing          | € 8.235          | € 25.000          | € -              | € 25.000          |
| Kosten advies/strategie       | € -              | € 50.000          | € -              | € 75.000          |
| Overige kosten fondsenwerving | € -              | € 25.000          | € 5.000          | € 28.500          |
|                               | € 167.075        | € 365.000         | € 155.234        | € 398.400         |

### Toelichting

De kosten voor evenementen zijn lager uitgevallen dan begroot doordat de Heldenrun in 2022 in een kleinere vorm is georganiseerd. Daarnaast zijn de kosten voor telemarketing lager dan begroot, zijn er geen uitgaven gedaan t.a.v. advies/strategie en overige kosten.

|                      |                     |                     |                     |                     |
|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Totale lasten</b> | <b>€ 15.789.236</b> | <b>€ 16.781.000</b> | <b>€ 16.762.681</b> | <b>€ 17.114.800</b> |
|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|

## 15.27 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

|                   |           |           |           |           |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Financiële baten  | € -       | € -       | € -       | € -       |
| Financiële lasten | € -57.132 | € -35.000 | € -53.657 | € -50.000 |
|                   | € -57.132 | € -35.000 | € -53.657 | € -50.000 |





## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de directie en de raad van toezicht van Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening voor het boekjaar geëindigd op 31 december 2022 van Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp te Deventer gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Organisaties.

De jaarrekening bestaat uit:

- ▶ de balans per 31 december 2022;
- ▶ de winst-en-verliesrekening over 2022;
- ▶ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ het verslag van de raad van toezicht;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Organisaties is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Organisaties en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn Fondsenwervende Organisaties.

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden voor de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Organisaties. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben, waar relevant, professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 26 juni 2023

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. drs. J. Spijkerboer RA