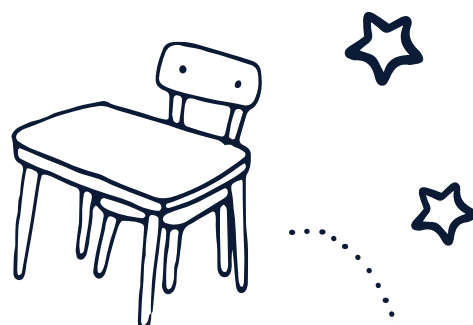




# KINDERHULP JAARVERSLAG 2021

# INHOUDSOPGAVE



## JAARVERSLAG 2021

|                                                       |           |
|-------------------------------------------------------|-----------|
| Algemeen.....                                         | <b>3</b>  |
| Het doel .....                                        | <b>5</b>  |
| De organisatie en de belanghebbenden.....             | <b>9</b>  |
| De financiën.....                                     | <b>14</b> |
| De risico's en onzekerheden.....                      | <b>17</b> |
| De verwachtingen voor 2022.....                       | <b>21</b> |
| Woord van de voorzitter van de Raad van Toezicht..... | <b>23</b> |



## JAARREKENING 2021

|                                                               |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| Balans per 31 december .....                                  | <b>25</b> |
| Staat van baten en lasten.....                                | <b>27</b> |
| Kasstroomoverzicht .....                                      | <b>29</b> |
| Algemene toelichting waarderingsgrondslagen.....              | <b>30</b> |
| Toelichting op de balans.....                                 | <b>34</b> |
| Niet in de balans opgenomen regelingen en verplichtingen..... | <b>43</b> |
| Toelichting op de staat van baten en lasten.....              | <b>44</b> |
| Controleverklaring.....                                       | <b>55</b> |



# 1. ALGEMEEN

## NATIONAAL FONDS KINDERHULP

De Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp (hierna te noemen Kinderhulp) is op 21 oktober 1959 opgericht door de toenmalige groepsfederaties, namelijk het Algemeen Verbond voor Kinderbescherming, het Katholiek Verbond voor Kinderbescherming, het Protestants Verbond voor Kinderbescherming, het Joods

Verbond voor Kinderbescherming, Humanitas en Pro Juventute. Kinderhulp is aangesloten bij de Stichting Collecteplan en is onderworpen aan de bepalingen en controle van het Centraal Bureau Fondsenwerving en volgt de daar vigerende gedragsregels. Kinderhulp staat ingeschreven in het handelsregister van de Kamer

van Koophandel Oost Nederland onder nummer 41080756. De werkzaamheden worden verricht vanuit het kantoor dat gevestigd is in Deventer. Kinderhulp is in het bezit van een ANBI-verklaring (Algemeen Nut Beogende Instelling).



## DOELSTELLINGEN

1.

Kinderhulp heeft ten doel het verlenen van (financiële) steun aan of ten behoeve van nul tot één-en-twintig-jarigen die te maken hebben met armoede, al dan niet in combinatie met jeugdhulp. Kinderhulp verleent deze steun via intermediairs, zijnde maatschappelijke organisaties en gemeenten, die voldoende zicht hebben op de sociale en financiële achtergrond van deze kinderen.

2.

Kinderhulp tracht haar doel te bereiken door het bijeenbrengen van gelden door middel van:

- een jaarlijkse nationale collecte;
- alle binnen het kader van haar werkzaamheden aanvaardbare inzamelings technieken.

3.

Tot het doel van Kinderhulp behoort tevens:

- het beheren van fondsen en besturen van rechtspersonen met een gelijk of aanverwant doel;
- het creëren van bewustwording over armoedeproblematiek in Nederland, de impact hiervan op kinderen en jongeren én de rol die Kinderhulp daarin vervult.





**ONS DOEL IS DAT  
ALLE KINDEREN DIE  
OPGROEIEN IN ARMOEDE  
IN NEDERLAND ERBIJ  
HOREN EN GELIJKE  
KANSEN KRIJGEN VOOR  
DE TOEKOMST.**



## OVER KINDERHULP

Kinderhulp is er onvoorwaardelijk voor kinderen die te maken hebben met armoede. Als er geen voorliggende voorzieningen zijn, kan een intermediaire organisatie altijd aankloppen bij Kinderhulp. Dat is een prachtige positie als fonds. Een vangnet zodat kinderen in principe nooit buiten de boot hoeven vallen.

Voor ruim 300.000 kinderen en jongeren in Nederland is het niet vanzelfsprekend dat er geld is voor bijvoorbeeld een

fiets, een uitstapje, kleding of een kamerinrichting. In officiële stukken lees je termen als 'lage inkomensgrens' of 'niet veel, maar niet toereikend'. Kinderhulp hanteert geen inkomensgrenzen, maar beoordeelt een aanvraag vooral aan de hand van de sociale motivatie. Als een intermediair goed uitlegt waarom er voor een kind iets nodig is, is dat voor ons meestal voldoende.

Op de afdeling bestedingen komen soms wel 100 aanvragen

per (werk-)dag binnen. Van allerlei maatschappelijke organisaties die zich inzetten voor kinderen in armoede in Nederland. Kinderhulp staat naast deze maatschappelijke organisaties en is er voor deze kinderen. Geen lange wachttijden, maar een snel en doorgaans positief antwoord op de gedane aanvraag. Zo werkt Kinderhulp, op een professionele manier en met een groot hart. •

## 2. HET DOEL

---

### DOELGROEP

Een keer per maand bespreekt het managementteam van Kinderhulp een aantal aanvragen in haar overleg. Die worden uitgezocht door een aantal mensen dat bij de aanvraagprocedure betrokken is. Afgelopen keer kwam daar een aanvraag voorbij van een meisje van 17 die enorm haar best doet op school, in haar spaarzame vrije tijd probeert bij te verdienen met een winkelbaantje, maar het desalniettemin financieel niet redt en via een maatschappelijke organisatie hulp vraagt aan Kinderhulp. Het gaat om een bescheiden bijdrage van € 250,- voor kleding.

Wat treft in de sociale motivatie is niet alleen het feit dat dit meisje zo haar best doet, maar vooral dat ze het nagenoeg helemaal alleen moet doen. Zo jong en dan al totaal geen aandacht en hulp meer van haar ouders. Die blijken zich al lang weinig van hun dochter te hebben aangetrokken en zijn nu zelfs helemaal uit beeld. Een schrijnend verhaal. En dit voorbeeld staat niet op zich. Bij Kinderhulp komen veel aanvragen voorbij van kinderen en jongeren die het – soms ook op jonge leeftijd – vrijwel alleen moeten rooien. Wat geweldig dat er dan een fonds is, dat in ieder geval die financiële zorgen wat kan wegnemen en

**“NAAST SCHOOL PROBEREN BIJ TE VERDIENEN (MET EEN WINKELBAANTJE) EN NOG NIET GENOEG GELD HEBBEN VOOR EEN PAAR SCHOENEN. KINDERHULP SPRINGT BIJ EN GEEFT EEN BIJDRAGE VOOR NIEUWE KLEIDNG”**

---

gewoon regelt dat er zaken kunnen worden aangeschaft die buiten het beperkte budget vallen. Even naast de kinderen of jongeren gaan staan en ze ondersteunen. Dat is wat Kinderhulp doet.

Kinderhulp kan de armoede niet oplossen, maar wel iets doen aan de negatieve effecten van armoede voor kinderen. Veel aanvragen die Kinderhulp krijgt worden gecheckt en zo snel mogelijk behandeld. Dat betekent in de meeste gevallen goedgekeurd. En die snelheid is fijn voor kinderen en jongeren in armoede. Ze kunnen dan ook met de fiets naar school, een keer een dagje uit of huiswerk maken in hun gezellig ingerichte kamer.





## HOOGTEPUNTEN 2021

Ook dit jaar is Kinderhulp er voor álle kinderen in ons land die opgroeien in armoede. In 2021 konden we héél veel kinderen van 0 tot 21 jaar helpen. We nemen je mee van maand tot maand door ons jaar via een aantal hoogtepunten:

### HULP 18-21

In maart is de hulp aan 18 tot 21-jarigen in de schijnwerpers gezet. Daarnaast lanceerde SIRE een landelijke campagne over kinderarmoede, hierbij was Kinderhulp (met samenwerkingsverband Sam&) vanaf de zijlijn betrokken;

### ACTIE STAPRIL

In april heeft de actie 'Stapril' plaatsgevonden. Deelnemers hebben elke dag 10.000 stappen gezet om geld op te halen voor kinderen in Nederland die opgroeien in armoede;

### CAMPAGNE

In mei is samen met samenwerkingspartner Sam& de campagne 'Stel je voor dat elk kind écht mee kan doen' gelanceerd;

### ZOMERPRETPAKKET

In juni zijn maar liefst 7.000 kinderen blij gemaakt met een Zomerpretpakket;

### ACTIE PEPERNOOT

In november hebben we met Actie Pepernoot heel veel kinderen kunnen helpen. Bij maar liefst 73.138 kinderen werd tóch aangeklopt met een Sinterklaascadeautje;

### SCROOGE LIVE / GZW

In december werd de tweede editie van Scrooge Live gehouden. Dit was onderdeel van onze Geef ze Warmte campagne;

### POSTCODE LOTERIJ

In 2021 is Kinderhulp naast beneficiant van de nieuwe VriendenLoterij – ook beneficiant van de Postcode Loterij geworden;

### KINDERZWERFBOEK

In 2021 kreeg Kinderzwerfboek, een project van Kinderhulp, weer veel boeken van uitgeverijen die via de KinderzwerfboekStations zijn verspreid onder kinderen.

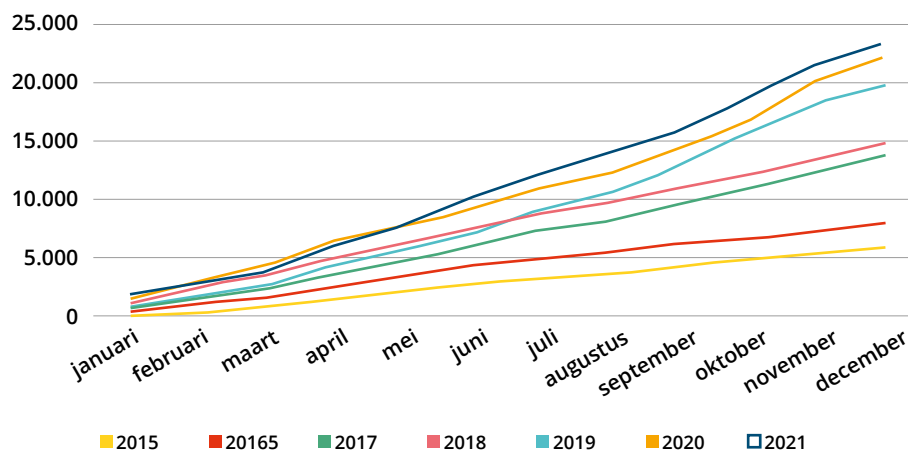
## OPTIMALE BESTEDING MIDDELEN

Het aantal aanvragen dat bij Kinderhulp binnenkwam in 2021 (23.490) was hoger dan in 2020 (22.050) en deze stijgende lijn lijkt zich door te zetten in 2022. Gemiddeld was het aantal aanvragen 1.958 per maand (ten opzichte van 1.838 in 2020). Daarbij werd er voor de categorieën kamerinrichting, laptops, fietsen en kleding het meeste aangevraagd.

De aanvragen worden per categorie geclusterd. Het gaat daarbij niet altijd om bijdragen in geld, maar ook om bijdragen in natura, zoals bijvoorbeeld een dagje uit naar een pretpark of een pakket of bon voor jongeren die op zichzelf gaan wonen. Het betreft niet altijd *unieke kinderen* wegens privacywetgeving.

## AANTAL AANVRAGEN PER JAAR

Aantal binnengekomen aanvragen per maand







Bijvoorbeeld; als voor één kind zowel kleding als zwemlessen wordt aangevraagd, wordt dit als twee kinderen geteld. Om toch enig inzicht te geven in verhoudingen en aantallen zal de term aantal geholpen kinderen worden gebruikt. Hiernaast een overzicht met deze aantallen.

Tenslotte konden we weer heel veel kinderen aan het lezen krijgen via de ruim 4.000 KinderzwerfboekStations van ons project Kinderzwerfboek. In 2021 zijn er 1.000 stations bijgekomen.

Naast deze projecten hebben we weer heel veel spullen gehad van bedrijven en organisaties waarmee we duizenden kinderen blij hebben kunnen maken. De bijdragen die we kregen in natura variëren van kleding en kamerinrichting tot boeken.

## WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK

In 2021 werd duidelijk wie de hoogleraar Kinderarmoede wordt: Nicole Lucassen. Zij zal als hoogleraar, verbonden aan de Erasmus Universiteit, samen met Mariëtte Lusse, lector aan de Hogeschool Rotterdam, namens de gemeente Rotterdam en Kinderhulp onderzoek doen naar interventies. Voor de gemeente is dat onderzoek

## WAT HEEFT KINDERHULP GEDAAN

|                                                                        | AANTAL |
|------------------------------------------------------------------------|--------|
| Aantal dagjes uit en vakantie(kampen) (of bijdragen daaraan).....      | 6.878  |
| Aantal bijdragen (of bonnen) voor kleding.....                         | 9.944  |
| Aantal bijdragen voor kamerinrichting.....                             | 5.962  |
| Aantal bijdragen aan studiekosten (of bonnen) (inclusief laptops)..... | 5.063  |
| Aantal bijdragen voor speelgoed/-materiaal.....                        | 716    |
| Aantal fietsen (of bijdragen daaraan).....                             | 3.746  |
| Aantal bijdragen voor zwemlessen.....                                  | 604    |
| Aantal zomerpretpakketten.....                                         | 7.000  |
| Aantal cadeaubonnen voor Actie Pepernoot.....                          | 73.138 |
| Aantal bijdragen voor overige aanvragen.....                           | 4.533  |

## TOTAAL

**117.584**



## OM ZOVEEL MOGELIJK KINDEREN TE KUNNEN HELPEN, IS BEKENDHEID BIJ EEN BREED PUBLIEK VAN BELANG

---



naar het gemeentebestuur rond armoede. Voor Kinderhulp gaat het om het toetsen van de lange termijneffecten van de interventies die Kinderhulp doet. Prachtig en noodzakelijk onderzoek, waarmee Kinderhulp een antwoord krijgt op de aanname dat haar interventies een structureel effect hebben.

Kinderhulp zal met haar wetenschappelijk Adviescommissie Kinderhulp, o.l.v. drs. Victor DeConinck, nadrukkelijk contact houden met de hoogleraar en de lector en minimaal twee keer per jaar overleg voeren.

### COMMUNICATIE EN VOORLICHTING

Om zoveel mogelijk kinderen te kunnen helpen is bekendheid

bij een breed publiek, zowel bij aanvragende organisaties als bij potentiële donateurs, van belang. Hoe duidelijker is wat Kinderhulp precies doet en voor wie, hoe makkelijker het is om onze plek te claimen binnen het armoedethema.

Kinderhulp groeit. Niet alleen op het gebied van kennis en inzicht in de armoedeproblematiek, het speelveld en (de behoeften van) onze doelgroep, maar ook in naamsbekendheid en media-aanwezigheid. Door het regelmatig delen van onze kernboodschap en onze eigen communicatiekracht rondom projecten zoals Actie Zomerpret, zetten we Kinderhulp neer als dé landelijke organisatie voor kinderen in armoede.

In 2021 hebben we mooie impactvideo's gemaakt en campagnes gedraaid, waarin centraal staat dat armoede iedereen kan overkomen en wat voor impact dit heeft op het gezin. En natuurlijk in het bijzonder op het kind. Kinderhulp wordt steeds vaker benaderd door media om als deskundige (op eigen cijfers) op te treden en er zijn diverse mooie items uit voort gekomen. Wat ook bijgedragen heeft aan onze positionering is de samenwerking door middel van samenwerkingsverband Sam& en de activiteiten van Kinderzwerfboek. Dankzij Kinderzwerfboek is Kinderhulp op heel veel plekken fysiek zichtbaar waar kinderen en hun ouders zijn. ●



# 3. DE ORGANISATIE EN BELANGHEBBENDEN

## ORGANISATIE

Kinderhulp heeft het CBF Erkend Goed Doel Keurmerk, is lid van GoedeDoelenNederland en van de Stichting Collecteplan (SCP). Kinderhulp kent een (1-hoofdige) Raad van Bestuur, een (5-hoofdige) Raad van Toezicht en een (2-hoofdige) Auditcommissie. Kinderhulp had in 2021 20 fte aan medewerkers, een aantal onbezoldigde adviseurs, zo'n 1.250 (vrijwillige-) plaatselijke organisatoren en ongeveer 13.000 (vrijwillige-) collectanten en ambassadeurs. Daarnaast heeft Kinderhulp een aantal trouwe leveranciers, voor bijvoorbeeld drukwerk en het versturen van mailingen. Ook het project Kinderzwerfboek doen we tot grote tevredenheid met een aantal externe mensen. Kinderhulp is een middelgrote organisatie met inkomsten ruim boven de € 15 miljoen.

## SCHEIDING VAN TOEZICHTHOUDEN EN BESTUREN

Kinderhulp wordt bestuurd door een Raad van Bestuur, te weten de directeur/bestuurder. Voor de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de directeur/bestuurder is een reglement opgesteld. Het functioneren van de

directeur/bestuurder wordt aan het einde van elk jaar geëvalueerd en getoetst door de remuneratiecommissie, bestaande uit de voorzitter en één lid van de Raad van Toezicht. Deze commissie gaat ook over de beloning emolumenten van de bestuurder. Daarnaast heeft Kinderhulp een Financiële Auditcommissie, bestaande uit twee leden van de Raad van Toezicht. Beide commissies hebben een eigen reglement.

De Raad van Toezicht heeft bij Kinderhulp de rol van toezichthouder. De bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de Raad van Toezicht staan beschreven in een reglement. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal vijf personen, die worden gekozen voor een periode van drie jaar. Na deze periode kunnen de leden maximaal tweemaal voor eenzelfde periode worden herbenoemd. Kinderhulp probeert verschillende terreinen vertegenwoordigd te hebben in de Raad van Toezicht, te weten (jeugd-)zorg, marketing/fondsenwerving, media, financieel, juridisch en bedrijfskundig. De Raad van Toezicht benoemt zichzelf. Vaak is er een voordracht vanuit de Raad van Bestuur. Eenmaal per jaar evalueert de

Raad van Toezicht haar eigen functioneren. De Raad van Toezicht en Raad van Bestuur vergaderen drie tot vier keer per jaar. Daarnaast zijn er veel bilaterale contacten tussen Raad van Bestuur en individuele leden van de Raad van Toezicht, afhankelijk van onderwerp en specialisme van het betreffende lid.

Een verslag van de Raad van Toezicht, i.c. van de voorzitter is onderdeel van het jaarverslag. De jaaragenda van de Raad van Toezicht kent een aantal vaste onderdelen, zoals de begroting, het jaarverslag, het strategische meerjarenplan, uitgewerkte jaarplannen en de collecte-evaluatie. De vergaderingen worden vooraf besproken door de directeur/bestuurder en de voorzitter van de Raad van Toezicht.





## VRIJWILLIGERS

Kinderhulp kent verschillende soorten vrijwilligers die op hun manier betrokken zijn bij de organisatie.

## RAAD VAN TOEZICHT

Deze bestaat volledig uit vrijwilligers. Er staat geen vergoeding tegenover de vier bijeenkomsten en voorbereiding die de leden op zich nemen. De leden van de Raad van Toezicht (inclusief hun maatschappelijke functies) zijn per 31 december 2021:

- **Marcel Hielkema**  
*Directeur/bestuurder Scalabor BV*
- **Jan Kossen**  
*Stuurlui Advies, adviseurs-mediators-organizers*
- **Koen Petersen**  
*COO MAAS International*
- **Julichska Venmans**  
*Adviseur / onderzoeker calamiteiten en incidenten binnen de jeugd en forensische zorg*
- **Gerjoke Wilmink**  
*Directeur-bestuurder Alzheimer Nederland*

## Financiële Auditcommissie

Twee leden van de Raad van Toezicht vormen de Auditcommissie. Per 31 december 2021 zijn dit:

- **Jan Kossen** (Voorzitter)
- **Julichska Venmans** (Lid)

## Remuneratiecommissie

Twee leden van de Raad van Toezicht vormen de Remuneratiecommissie. Per 31 december 2021 zijn dit:

- **Marcel Hielkema** (Voorzitter)
- **Gerjoke Wilmink** (Lid)

## ADVISEURS RAAD VAN BESTUUR

Er is een aantal vrijwillige adviseurs van het bestuur, afkomstig uit het bedrijfsleven, die een aantal keren per jaar het Bestuur adviseren. Dat is in een persoonlijke meeting met de bestuurder en soms iemand van de Raad van toezicht.

- **De heer F.A. Keuning**  
*Notaris en Estateplanner  
De Haan Law*
- **De heer B.J.J. Melssen**  
*Senior Raadsheer strafrecht,  
tevensvertrouwenspersoon*

## Onafhankelijke adviescommissie

Kinderhulp kent een Adviescommissie die de aanvragen beoordeelt. Deze commissie bestaat uit: de coördinator aanvragen, een aantal externe adviseurs en de directeur/bestuurder. Voordat plannen in de Raad van Toezicht en managementteam worden besproken, zijn praktische implicaties en ingrediënten al besproken in werkoverleggen en overleg van

de verschillende afdelingen zoals communicatie en collecte.

Kinderhulp beoordeelt aanvragen voor hulp aan kinderen vanzelfsprekend zeer zorgvuldig. Bij complexe aanvragen vragen wij advies aan een externe, onafhankelijke commissie. De samenstelling van de commissie wijzigt voortdurend. De aanvragencommissie bestaat per 31 december 2021 uit de volgende personen:

## Bedrijven

- **Marloes Waltman**  
*Expert Klant en Markt*
- **Madelon Vermeulen**  
*Projectleider schuldhulpverlening en sociale kredietverstrekking*
- **Sip van Dijk**  
*Coördinator Leergeld*
- **Anneke Parent**  
*Docent/ afstudeercoördinator bij de opleiding Sociaal Juridische Dienstverlening (Saxion Hogeschool)*
- **Patricia Wiebeng**  
*Hoofddocent/onderzoeker Academie Bestuur, Recht & Ruimte (Saxion Hogeschool)*
- **Paulien Korenberg**  
*Adviseur met betrekking tot bewindvoering*
- **Poem ter Mors**  
*Programmaleider en beleidsontwikkelaar jongeren, democratie en burgerschap.*



## “KINDERHULP KENT TAL VAN VRIJWILLIGERS DIE OP HUN MANIER BETROKKEN ZIJN”

---



### AMBASSADEURS KINDERHULP

Kinderhulp heeft een aantal ambassadeurs:

- **Marjolijn Touw** (*Musicalactrice*)
- **Rudolph van Veen** (*Meesterkok, Meesterpatissier en TV-kok*)
- **Kasper van Kooten** (*Acteur, cabaretier en muzikant*)
- **Jasmine Sendar** (*actrice, presentatrice, model*)

De ambassadeurs zetten hun talenten en bekendheid in om aandacht en steun te vragen voor kinderarmoede en Kinderhulp. De gezinnen en kinderen een stem geven en aandacht vragen voor het werk dat Kinderhulp doet om hen te helpen. Daar maken de ambassadeurs zich hard voor.

Ere-ambassadeur:

- **Ron König** (*Burgemeester Deventer*)

Ron König is burgemeester van Deventer en sinds januari 2020 “ere-ambassadeur” van Nationaal Fonds Kinderhulp. Hij draagt het fonds een warm hart toe.

“In Nederland zijn er nog te veel gezinnen die moeite hebben om rond te komen, en zich daarom geen volwaardig onderdeel voelen van de maatschappij. Nationaal Fonds Kinderhulp zorgt ervoor dat kinderen kunnen meedoen en zich gewoon kind kunnen voelen. Dat goede doel steun ik van harte!”

### VRIJWILLIGERS, BETROKKEN BIJ DE COLLECTE (COLLECTANTEN, PLAATSELIJKE CONTACTEN)

De collectanten (ongeveer 13.000) worden goed op de hoogte gehouden van de activiteiten van Kinderhulp middels de infokrant en de collectantenbrief. Zij kunnen direct terecht bij hun plaatselijk contact. Deze laatste groep (ongeveer 1.250) krijgt deze informatie ook. Daarnaast krijgen zij informatie via de mail en hebben zij regelmatig contact met de Landelijk Collecteorganisatoren. Zowel de collectanten als de plaatselijke contacten ontvangen een attentie voor hun inzet en een oorkonde - bij meerdere jaren activiteiten

voor Kinderhulp. Soms worden deze vrijwilligers bij een event van Kinderhulp uitgenodigd.

### VRIJWILLIGERS, BETROKKEN BIJ PROJECTEN

Als Kinderhulp een event of een groter project heeft, zijn er soms mensen in het netwerk die zich om niet daarvoor inzetten. Dat kan ook via projecten bij bedrijven, waar medewerkers zich vrijwillig sterk maken voor Kinderhulp. Bijna altijd is er dan iemand direct van Kinderhulp bij betrokken, die fungeert als klankbord en aanspreekpunt. Een goed voorbeeld hiervan zijn de ambassadeurs van Kinderzwerfboek.

### MEDEWERKERS

Naast alle vrijwilligers welke betrokken zijn bij Kinderhulp heeft de organisatie ook een aantal medewerkers in dienst. Kinderhulp had in 2021 20 fte aan medewerkers. In 2021 zijn vier medewerkers in dienst getreden en twee medewerkers uit dienst getreden.





Per 31 december 2021 zijn in dienst:

- **Annemiek van der Maten**  
*Receptioniste/Telefoniste/  
Administratief medewerker*
- **Anniek Stoker**  
*Evenementen Manager*
- **Carina Buit**  
*Projectcoördinator  
Kinderzwerfboek*
- **Chantal van Gool**  
*Hoofd Fondsenwerving*
- **Circe van der Elst**  
*Medewerker Communicatie*
- **Diane Wilde**  
*Landelijk collecte-organisator*
- **Ellen van Dijk**  
*Administratief Medewerker  
Bestedingen*
- **Erna Metz**  
*Office Manager*
- **Esther van der Leeden**  
*Relatiemanager Particulieren*
- **Floor van Battum**  
*Projectmedewerker Communicatie*
- **Francisca Fiets**  
*Financieel Administratief  
Medewerker*
- **Ilse de Voogd**  
*Fondsenwerver Zakelijke Markt*
- **Irene Boersma**  
*Communicatiemanager*
- **Jan Wezendonk**  
*Directeur/Bestuurder*
- **Judith Tonnaer**  
*Relatiemanager  
Fondsenwerving*

- **Maarten Zilverberg**  
*Medewerker Informatiebeheer*
- **Kasper Keizer**  
*Hoofd Interne Organisatie*
- **Marieke Damhuis**  
*Administratief Medewerker  
Bestedingen*
- **Marieke Dufour**  
*Bestedingen Manager*
- **Marion Reuvers**  
*Relatiemanager  
Bestedingen*
- **Marthe van Essen**  
*Database Marketeer*
- **Noëmi van Diemen de Jel**  
*Online Communicatiemedewerker*
- **Petra Ebbink**  
*Administratief Medewerker  
Bestedingen*
- **Rinske Meerdink**  
*Landelijk collecte-organisator*
- **Sietse Nederhoff**  
*Contentspecialist*
- **Willeke Ligtenberg**  
*Receptioniste/Telefoniste/  
Administratief medewerker*
- **Yvon Mekenkamp**  
*Receptioniste/Telefoniste/  
Administratief medewerker*
- **Zoë Rombout**  
*Logistiek Administratief  
Medewerker*

In 2021 had Kinderhulp een verzuimpercentage van 8,87%. Dit bestaat voornamelijk uit lang verzuim, namelijk 8,13%. De percentages kort verzuim

en middel verzuim bedragen respectievelijk 0,20% en 0,55%.

## BELANGHEBBENDEN

Kinderhulp kent negen groepen belanghebbenden, te weten: vrijwilligers (onder meer collectanten, plaatselijke contacten), donateurs (inclusief deelnemers Vrienden-Loterij), sponsors, diverse maatschappelijke organisaties, leveranciers in brede betekenis, medewerkers, Raad van Toezicht, adviseurs en ambassadeurs. Voor elke groep kent Kinderhulp vormen van schriftelijke/digitale communicatie en/ of bijeenkomsten waarbij wederzijdse informatievoorziening, transparantie en tevredenheid hoog in het vaandel staan.

Collectanten en donateurs worden uitgenodigd voor evenementen die zich voordoen. Plaatselijke contacten en wijkhoofden hebben toegang tot een intranet en ontvangen nieuwsbrieven, collectanten worden middels e-mails geïnformeerd. De donateurs en sponsors ontvangen brieven, projectverslagen en worden daarnaast via internet op de hoogte gehouden van de besteding van de middelen. Maatschappelijke instellingen die aanvragen bij Kinderhulp hebben toegang tot een intranet en communiceren direct met degene die de aanvragen coördineert. Leveranciers

**“DANKZIJ ACTIE  
PEPERNOOT KAN IK  
TÔCH EEN MOOI SIN-  
TERKLAASCADEAU-  
TJE VOOR MIJN  
KINDEREN KOPEN”**



worden soms uitgenodigd voor brainstormsessies en informatie-overdracht. Verder houdt Kinderhulp nadrukkelijk via de social media contact met haar achterban. Het aantal mensen dat Kinderhulp heeft geliked op Facebook, en het aantal volgers op Twitter vertoont nog steeds een stijgende lijn. De digitale nieuwsbrief die maandelijks verschijnt, wordt ook goed ontvangen.

## **INTEGRITEIT**

Vanuit de maatschappelijke rol hecht Kinderhulp veel waarde aan het vertrouwen dat de samenleving in ons stelt. Kinderhulp wil dan ook op een integere wijze uitvoering aan al haar activiteiten geven.

Bij de uitvoering van deze activiteiten zijn medewerkers, vrijwilligers en uitbestedingsrelaties betrokken. Vrijwilligers maken een belangrijk deel uit van Kinderhulp als het gaat om de collecte-organisatie en het

(preventieve) project Kinderzwerfboek. Kinderhulp beschikt over een integriteitsprotocol, gedragsregels, een integriteitsfunctionaris en een extern vertrouwenspersoon. Kinderhulp hanteert op het gebied van integriteit de volgende uitgangspunten:

1. Integriteit hangt voor Kinderhulp niet aan regels en sancties. Openheid, uitleg geven, communicatie en verantwoording afleggen zijn hierbij kernbegrippen
2. De gedragsregels gelden voor iedereen verbonden aan Kinderhulp (zowel vrijwilligers, medewerkers als uitbestedingsrelaties).
3. Voor de onbezoldigde Raad van Toezicht en alle betaalde functies in de organisatie wordt een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aangevraagd. Hetzelfde geldt ook voor vrijwilligers die op het kantoor in Deventer werken.

4. Alle vrijwilligers, medewerkers en uitbestedingsrelaties handelen binnen de Nederlandse wet- en regelgeving en de algemeen aanvaarde maatschappelijke normen en waarden.
5. Het in strijd handelen met deze gedragsregels beschouwt Kinderhulp als een ernstige aangelegenheid. Afhankelijk van de ernst van de schending worden stappen genomen. Dit varieert van een waarschuwing tot een aantekening in het dossier of ontheffing uit de (vrijwilligers)functie. Corruptie en fraude worden niet getolereerd. Bij vermoeden hiervan is (tijdelijke) schorsing mogelijk. Bij misdrijven en overtredingen van de wet wordt zo nodig de politie ingeschakeld.

In 2021 heeft Kinderhulp geen meldingen van schendingen met betrekking tot integriteit ontvangen.

## 4. DE FINANCIËN

Onderstaand wordt in het kort een weergave gegeven van de jaarcijfers over 2021. In de jaarrekening is een uitgebreide verslaglegging van de jaarcijfers opgenomen.

### SALDO VAN BATEN EN LASTEN

Het saldo van baten en lasten komt in 2021 uit op -/- € 875.945. Voor 2021 was een resultaat van € 32.000 begroot. Het verschil is vooral ontstaan doordat er meer is besteed aan de doelstelling, namelijk € 3,0 miljoen (€ 14,7 miljoen t.o.v. € 11,7 miljoen begroot). Daarnaast zijn de totale inkomsten circa € 1,8 miljoen hoger dan begroot (€ 15,9 miljoen t.o.v. € 14,1 miljoen begroot).

Er is ook sprake van een verschuiving binnen de lasten. De kosten van personeel en uitbesteed werk bedragen € 307.000 hoger dan begroot. Terwijl de kosten van voorlichting en fondsenwerving € 297.000 lager bedragen dan begroot.

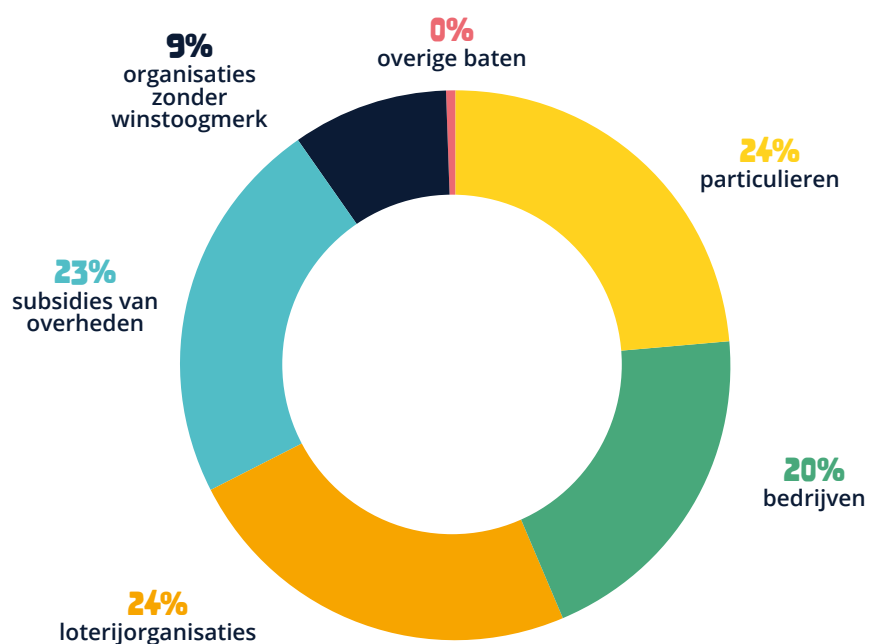
### TOTALE BATEN

De inkomsten in 2021 zijn verkregen uit een zestal verschillende categorieën, namelijk particulieren, bedrijven, loterijorganisaties, subsidies van overheden, organisaties zonder

winstoogmerk (onder andere stichtingen, vermogensfondsen, scholen en kerken) en overige baten (Air Miles).

De totale inkomsten bedragen over 2021 € 15,9 miljoen. Dit is ruim € 1,8 miljoen meer dan begroot en ruim € 0,5 miljoen minder dan in 2020. De procentuele verdeling van de inkomsten is weergegeven in de onderstaande grafiek. De grootste vier inkomstenbronnen worden hieronder verder toegelicht.

### VERDELING VAN DE INKOMSTEN 2021





## PARTICULIEREN

De baten van particulieren worden op een aantal verschillende manieren geworven. Ten eerste heeft Kinderhulp een jaarlijkse collecteweek. De opbrengst hiervan was € 555.000. Naast de collecteweek ontvangen we het gehele jaar door giften en donaties middels direct marketing (direct mail, online en via telemarketing). Deze giften bedragen in 2021 € 3.107.000. Dat is € 929.000 hoger dan in 2020 (€ 2.178.000). Ondanks dat in 2021 minder uitgegeven is aan wervingskosten is de opbrengst toegenomen. Grootste oorzaak is dat door de verschillende acties er meer donateurs via de website hebben gedoneerd. Eind 2021 heeft de tweede Scrooge Live plaatsgevonden. Deze TV-show heeft veel eenmalige donaties en vaste donateurs opgeleverd. Tenslotte heeft Kinderhulp weer een aantal nalatenschappen mogen ontvangen. In 2021 hebben we in totaal € 72.000 aan nalatenschappen ontvangen (in 2020: € 329.000).



## BEDRIJVEN

De baten van bedrijven worden verkregen in geld of in natura (goederen of kortingen). In 2021 heeft Kinderhulp € 597.000 ontvangen aan baten in geld ten opzichte van € 485.000 in 2020. Naast de baten in geld die Kinderhulp heeft ontvangen, kreeg Kinderhulp ook nog goederen en kortingen (natura) met een totale waarde van € 2.649.000. (in 2020: € 3.918.000). Een groot deel van deze goederen betreffen nieuwe kinderboeken welke we hebben gekregen ten behoeve van het project Kinderzwerfboek.

## VRIENDENLOTERIJ

De totale inkomsten van de VriendenLoterij (€ 3.872.000) zijn gedaald ten opzichte van 2020 (€ 4.342.000). Voor een bedrag ad € 1.806.000 betreft dit bijdragen van deelnemers van de VriendenLoterij die meespelen voor Kinderhulp (in 2020: € 2.480.000). De daling ten opzichte van vorige jaar komt voornamelijk doordat er door de coronacrisis minder werving heeft kunnen plaatsvinden en daarnaast is het percentage wat de VriendenLoterij afdraagt aan Kinderhulp per lid gedaald van 50% naar 45% van de lotprijs. In 2021 hebben we opnieuw het prachtige bedrag ontvangen van € 1.350.000

voor het project Actie Pepernoot. Zo konden we met deze bijdrage heel veel kinderen een cadeautje geven van € 25 en daarmee voor deze groep pakjesavond mogelijk maken.

## SUBSIDIES EN OVERHEDEN

De baten van subsidies en overheden bestaan voornamelijk uit subsidies van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. In 2021 hebben we € 3.575.000 ontvangen van overheidsinstanties (in 2020: € 3.791.000).

## BESTEED AAN DOELSTELLINGEN

Zoals in de inleiding te lezen is heeft Kinderhulp twee doelen, enerzijds het verlenen van (financiële) steun aan of ten behoeve van nul tot één-en-twintig-jarigen die te maken hebben met armoede, al dan niet in combinatie met jeugdhulp en anderzijds het creëren van bewustwording over armoedeproblematiek in Nederland, de impact hiervan op kinderen en jongeren én de rol die het Nationaal Fonds Kinderhulp daarin vervult.

In 2021 heeft Kinderhulp 87,8% van de totale kosten besteed aan de doelstellingen (in 2020: 84,6%).

Het percentage voor 2021 was begroot op 83,4%. Hiermee is de begroting ruim behaald. Er is dit jaar € 13.241.000 besteed aan hulpverlening en € 1.469.000 aan voorlichting. In 2020 betrof dit respectievelijk € 11.612.000 en € 1.225.000. Dit betekent dat er meer geld wordt besteed aan de doelstellingen.

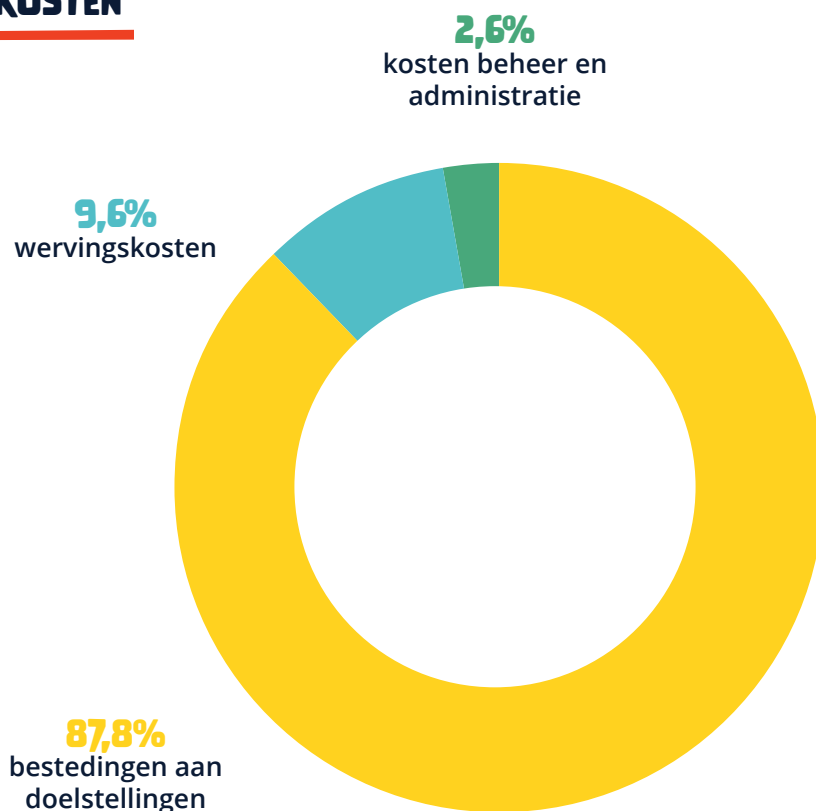
## KOSTEN WERVING

Om te zorgen voor een, ook toekomstige, gezonde en structurele inkomstenstroom worden kosten gemaakt voor het werven van nieuwe donateurs/gelden. In 2021 is van de totale kosten 9,6% besteed aan wervingskosten (in 2020: 12,7%). Voor 2021 was 13,8% begroot.

## KOSTEN BEHEER EN ADMINISTRATIE

Naast de bestedingen aan de doelstellingen van Kinderhulp en de kosten voor werving maakt Kinderhulp ook nog kosten voor beheer en administratie. Kinderhulp probeert deze kosten op ongeveer 3% van de totale kosten te houden. In 2021 bedraagt deze 2,6% (in 2020: 2,7%). Voor 2021 was 2,9% begroot. De kosten voor beheer en administratie liggen dus iets lager dan de gestelde doelstelling. •

## DE VERDELING VAN DE TOTALE KOSTEN



# 5. DE RISICO'S EN ONZEKERHEDEN

In dit hoofdstuk wordt een beschrijving gegeven van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee Kinderhulp kan worden geconfronteerd, wat de kans en de impact is en welke maatregelen worden getroffen om de kans zo gering mogelijk te doen zijn. Er zijn op vier vlakken risico's geïdentificeerd:

1. Strategie
2. Reputatie
3. Operationele activiteiten
4. Financiën

## STRATEGIE

Belangrijke risico's en onzekerheden m.b.t. de strategie van Kinderhulp ('Hét fonds zijn dat er altijd is voor kinderen die te maken hebben met armoede als voorliggende voorzieningen ontbreken') liggen op het terrein van inkomstenderving; zijn en blijven de middelen voldoende op peil om aan de stijgende vraag als fonds dat er altijd is voor kinderen in armoede, te voldoen.

Daarnaast de positionering van Kinderhulp als landelijk fonds versus lokale armoedeaanpak en de resultaten: worden de middelen in voldoende mate besteed door een - qua planning en in control zijn - kwetsbare doelgroep. Tenslotte ook het risico van hoe maken we de impact voldoende zichtbaar naar de achterban in relatie tot de achterblijvende naamsbekendheid.

|                      | RISICO                                                                                                            | KANS      | IMPACT | PREVENTIEVE MAATREGEL                                                                                                                                                                                             | REACTIEVE MAATREGEL                                          | REST RISICO |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>POSITIONERING</b> | Kinderhulp krijgt minder inkomsten, omdat armoede vooral lokaal wordt aangepakt + gefinancierd                    | Klein     | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sterk positioneren als fonds dat er onvoorwaardelijk is voor kinderen in armoede + samenwerking binnen SAM&amp;</li> <li>Goede contacten opbouwen met gemeenten</li> </ul> | Terugschroeven ambities, geen eigen projecten meer.          | Klein       |
| <b>MIDDELEN</b>      | Onvoldoende middelen in relatie tot waar maken missie: er altijd zijn als er geen voorliggende voorzieningen zijn | Gemiddeld | Groot  | Sterke uitbreiding van eigen fondsenwerving                                                                                                                                                                       | Terugschroeven van de ambities, niet meer alles kunnen doen. | Klein       |
| <b>RESULTATEN</b>    | Uitgezette middelen onvoldoende besteed                                                                           | Gemiddeld | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Stevige communicatie rtg. intermediairs bij toesturen middelen + steekproeven bestedingen</li> <li>Bij eigen inkoop: altijd refunding bij niet besteding</li> </ul>        | Geen aan-vragen meer honoreren van die intermediairs.        | Klein       |
|                      | Impact interventies onvoldoende duidelijk                                                                         | Gemiddeld | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Veel communicatie over resultaten + impact</li> <li>Toetsing interventies door wetenschap (hoogleraar/lector/AIO's)</li> </ul>                                             | Impactvideo's                                                | Klein       |



## REPUTATIE

Een heel belangrijk risico voor goede doelen in het algemeen en hier voor Kinderhulp in het bijzonder is reputatie-schade als gevolg van fraude of schending van de integriteit. Bij Kinderhulp

kunnen we hierbij 3 niveaus onderscheiden: eigen organisatie, de intermediairs én partners waarmee we samenwerken en andere goede doelen.

|                                               | RISICO                                                                                              | KANS      | IMPACT | PREVENTIEVE MAATREGEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | REACTIEVE MAATREGEL                                                                                                                                                                   | REST RISICO |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>INTERN</b>                                 | Fraude- en integriteitsschending                                                                    | Gemiddeld | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fraudeprotocol</li> <li>Integriteitsrapport</li> <li>Gedragsregels</li> <li>Sterke functie-scheiding</li> <li>Training medewerkers op crisis-communicatie</li> </ul>                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Waarschuwing</li> <li>Ontslag</li> <li>Inschakelen externe partij t.b.v. crisiscommunicatie én om indruk van 'doofpot' te voorkomen</li> </ul> | Gemiddeld   |
| <b>INTERMEDIAIRE ORGANISATIES EN PARTNERS</b> | Fraude- en integriteitsschending                                                                    | Gemiddeld | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Toetsing intermediairs</li> <li>Steekproeven op aanvragen</li> <li>Juridische overeenkomst met intermediairs</li> <li>Frequente communicatie over de gedane aanvragen met de aanvrager, inclusief getekende bevestiging van de aanvrager bij de besteding groter dan € 25.000</li> </ul> | Uitsluiten van aanvragen bij Kinderhulp                                                                                                                                               | Gemiddeld   |
| <b>ANDERE GOEDE DOELEN/ CHARI-BRANCHE</b>     | Fraude- en integriteitsschending                                                                    | Gemiddeld | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>CBF Keurmerk</li> <li>Gedragscode</li> <li>Lid branche-organisatie GDN</li> </ul>                                                                                                                                                                                                        | Aandringen op crisiscommunicatie via GDN                                                                                                                                              | Gemiddeld   |
| <b>EXTERN</b>                                 | Doelgroep gedupeerd en Kinderhulp in slecht daglicht omdat leverancier afspraken niet kan waarmaken | Klein     | Groot  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Solide contracten met repercussies</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                            | Contract verbreken en andere leverancier                                                                                                                                              | Gemiddeld   |

## OPERATIONELE ACTIVITEITEN

De voornaamste risico's en onzekerheden in dit segment, liggen met name op het gebied van fondsenwerving (nieuwe kanalen en meer uit bestaande) en naamsbekendheid (is laag en naam blijft lastig 'on top of mind'). Verder is het verkrijgen van voldoende

en geschoolde personeel een mogelijk risico, in combinatie met de kwetsbaarheid van een relatief kleine organisatie en de krappe arbeidsmarkt, zeker in deze regio voor werknemers met een meer specifieke (fondsenwervende) achtergrond.

|                                       | RISICO                                                                              | KANS      | IMPACT    | PREVENTIEVE MAATREGEL                                                                                                                                                                                                                                | REACTIEVE MAATREGEL                                                                                                                                                     | REST RISICO         |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>FONDSEN-WERVEN EN COMMUNICATIE</b> | Inkomstenderving a.g.v. onvoldoende verantwoorde nieuwe kanalen particuliere f.w.   | Gemiddeld | Groot     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Testen nieuwe technieken en methoden</li> <li>• Andere bronnen aanboren</li> <li>• Stevige en brede communicatie op missie en impact</li> <li>• Jaarlijks meten naamsbekendheid</li> </ul>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terugschroeven ambities bestedingen</li> <li>• Verkleining apparaat</li> <li>• Sterke tagline bij logo</li> </ul>              | Klein               |
| <b>PERSONEEL</b>                      | Externe bedreigingen: arbeidsmarkt Interne bedreigingen: Ziekte/ uitval medewerkers | Gemiddeld | Gemiddeld | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Behoud goede medewerkers</li> <li>• Oog voor sfeer/ conditie medewerkers</li> <li>• Intensieve interactie met Arbodienst</li> <li>• Teambuilding</li> <li>• Goede mix thuis en op kantoor werken</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• (Duurdere) tijdelijke inhuur personeel / zzp-ers</li> <li>• Strakker interveniëren m.b.v. arbodienst</li> </ul>                | Klein               |
| <b>DATA EN ICT</b>                    | Hack van buiten                                                                     | Gemiddeld | Groot     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Betrouwbare en vakkundige systeembeheerder (PCI Nederland)</li> <li>• Up-to-date virusbescherming</li> <li>• Dagelijkse back-ups</li> <li>• Efficiënte externe ondersteuning</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inschakelen systeembeheerder</li> <li>• Back-ups gebruiken</li> <li>• Advies inwinnen (PCI Ned.) en draaiboek maken</li> </ul> | Gemiddeld tot groot |

## FINANCIËN

De voornaamste risico's en onzekerheden hier zijn daling totale inkomsten als gevolg van afhankelijkheid van aantal grote externe stakeholders, de verhouding tussen geld en middelen in natura en de ratio's.

|                                                    | RISICO                                                | KANS      | IMPACT    | PREVENTIEVE<br>MAATREGEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | REACTIEVE<br>MAATREGEL                                                                                               | REST<br>RISICO |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>DALING TOTALE<br/>INKOMSTEN</b>                 | Geen of onvoldoende reserves                          | Gemiddeld | Groot     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Uitbreiding fondsenwervende kracht en kanalen</li><li>• Politieke lobby in relatie tot behoud subsidie SZW</li><li>• Relatiemanagement richting belangrijkste stakeholders</li><li>• Maandelijks monitoren bestedingen</li><li>• Definiëren van risico's op korte- en lange termijn in 'worst-case-scenario's'</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Terugschroeven ambities bestedingen</li><li>• Verkleining apparaat</li></ul> | Gemiddeld      |
| <b>VERHOUDING<br/>INKOMSTEN GELD<br/>EN NATURA</b> | Te hoog aanbod van inkomsten in natura versus in geld | Gemiddeld | Gemiddeld | <ul style="list-style-type: none"><li>• Plafond natura</li><li>• Nadruk op inkomsten in geld</li><li>• Splitsing natura Kinderzwervboek (onbeperkt) en overige natura (plafond 25%)</li></ul>                                                                                                                                                                    | Boven plafond alleen doorgeven natura, niet meer kapitaliseren                                                       | Klein          |

## 6. DE VERWACHTINGEN VOOR 2022

---

Corona hield ons in 2021 nog in de greep, maar voor het grootste deel van 2022 lijkt het tij gekeerd. Voor 2022 is opnieuw een ambitieus jaarplan gemaakt. De nadruk ligt daarin op een aantal thema's, zoals de hoogleraar en het wetenschappelijk onderzoek, meer en betere managementinformatie, behoud van belangrijke relaties en stakeholders, meer werken op (jaar-)thema, zoals bijvoorbeeld armoedestress en extra aandacht voor onderscheidende doelgroepen, zoals die van 0 tot 4 jaar en 18 tot 21 jaar.

We kunnen deze plannen realiseren met een goed en gemotiveerd team en een deskundige Raad van Toezicht. We gaan elkaar in 2022 ook weer meer fysiek ontmoeten en dat zal de samenwerking ten goede komen.

Voor de doelgroep is het belangrijk dat Kinderhulp voldoende financiële middelen beschikbaar heeft om alle aanvragen die ons bereiken via intermediaire organisaties, te kunnen honoreren.

In de jaarrekening is in de staat van baten en lasten en in de toelichting hierop de begroting voor 2022 opgenomen.

In hoofdlijnen verwachten we dat de inkomsten in 2022 bijna € 16.500.000 zullen bedragen. Het percentage wat besteed zal worden aan de doelstellingen is begroot op 85,1%.

We verwachten voor komend jaar dat de wervingskosten circa 12,4% bedragen ten opzichte van de totale kosten en de kosten beheer en administratie 2,8%. •





**“VOOR DE DOELGROEP  
IS HET BELANGRIJK DAT  
KINDERHULP VOLDOENDE  
FINANCIËLE MIDDELEN  
BESCHIKBAAR HEEFT  
OM ALLE AANVRAGEN  
DIE ONS BEREIKEN  
VIA INTERMEDIAIRE  
ORGANISATIES, TE  
KUNNEN HONOREREN”**

---



## **DANK**

Graag heel veel dank aan iedereen die heeft bijgedragen aan het geweldige resultaat van 2021: collectanten, plaatselijke organisatoren en wijkhoofden, donateurs en sponsors, zoals ASN Bank, Riki stichting en Tricorp, leveranciers, de brancheorganisatie zoals CBF, GoedeDoelenNederland en SCP, de VriendenLoterij en de Nationale Postcode Loterij, bedrijven, vermogensfondsen, collega-fondsen i.h.b. de SAM&- fondsen Leergeld, Jarige Job en Jeugdfonds Sport en Cultuur, adviseurs, ambassadeurs, alle vrijwilligers van Kinderzwerfboek, onze vertrouwenspersoon, de Raad van Toezicht en alle medewerkers.

## **JAN WEZENDONK**

Directeur/bestuurder



# 7. WOORD VAN DE VOORZITTER

---

## Voor alle kinderen in Nederland

Bij een jaarverslag mag je nog een keer terugkijken naar het voorgaande jaar. Om zo het jaar af te sluiten en door te gaan met het lopende jaar. Wanneer de Raad van Toezicht terugkijkt naar de activiteiten van Kinderhulp in 2021, dan kunnen wij niet anders dan heel positief zijn.

## **“VAN STARTERSPAKKET- KETEN VOOR JON- GEREN DIE VOOR HET EERST UIT HUIS GIN- GEN TOT MAANDVER- BAND VOOR MEIDEN DIE HIER GEEN GELD VOOR HEBBEN”**

---

Want wat is er weer veel gebeurd: van Zomerpretpakketten voor kinderen die niet met vakantie konden tot Sinterklaaspresentjes voor diegene die anders vergeten werden. Van starterspakketten

voor jongeren die voor het eerst uit huis gingen tot maandverband voor meiden die hier geen geld voor hebben. En wat dacht u van al die aanvragen die wij via allerlei instanties ontvangen voor kleding, schoolspullen, fiets, dagje uit etc. en nagenoeg allemaal gehonoreerd hebben. Of de tienduizenden boeken die we via onze KinderzwerfboekenStations hebben laten zwerven, zodat kinderen die thuis geen of weinig boeken hebben toch kunnen lezen. Dat is allemaal mogelijk gemaakt door de bijdragen die wij ontvingen van bedrijven, de VriendenLoterij, de overheid en particulieren. Via sponsoring, geoormerkt meespelen in de loterij, legaten of donaties. Door organisaties en individuen die hun steentje bij willen dragen. Daar zijn wij hen zeer erkentelijk voor.

Hoe positief we ook zijn over de activiteiten, toch blijft er ook een gevoel van buikpijn. Want hoe is het mogelijk dat er in een land als het onze nog steeds sprake is van





armoede bij kinderen? Dat een fonds als Kinderhulp nog steeds zo nodig is. In de afgelopen jaren zijn we bijna verdubbeld voor wat betreft onze inkomsten maar dat is ook noodzakelijk om aan alle aanvragen te kunnen voldoen. Om beter inzicht te krijgen in de interventies die nodig zijn hebben we afgelopen jaar samen met de gemeente Rotterdam, de Erasmus Universiteit en de Hogeschool Rotterdam het initiatief genomen om een hoogleraar en een lector Kinderarmoede aan te stellen. Om precies dat voor ons te gaan onderzoeken; wat kunnen we nog meer doen en wat heeft het meeste effect? In dat kader zijn we ook verheugd dat het nieuwe kabinet een minister voor Armoedebelief heeft aangesteld. Jammer dat het noodzakelijk is, maar goed dat het onderwerp de aandacht krijgt die nodig is.

En dat het nodig is blijkt des te meer uit de ontwikkelingen in het nieuwe jaar. De Russische invasie in Oekraïne zorgt er enerzijds voor dat

miljoenen mensen – volwassenen en kinderen – ontheemd zijn en hun heil elders moeten zoeken. Een deel van deze vluchtelingen vindt ook een plek in ons land. En omdat Kinderhulp er is voor alle

### **“WE ZIJN OOK VERHEUGD DAT HET NIEUWE KABINET EEN MINISTER VOOR ARMOEDEBELEID HEEFT AANGESTELD”**

kinderen in Nederland zijn wij er ook voor hen. Om net dat beetje extra te geven in donkere tijden. Daarnaast zorgen inflatie en met name de stijgende energiekosten ervoor dat juist diegenen die het al niet zo breed hadden, extra geraakt worden. Geld dat maar één keer uitgegeven kan worden, wordt dan aan het hoognodige besteed. Daardoor komen de uitgaven voor kinderen die voor ons allen zo gewoon zijn – een

warme trui, zwemles, een fiets of een gevulde etui aan het begin van het schooljaar – in de knel. Wij hebben uw hulp dus weer hard nodig en we blijven ons inzetten voor de meest kwetsbaren in onze samenleving; kinderen. Kinderen die direct ook onze toekomst vormen. Juist daarom is het van belang om kinderarmoede te blijven bestrijden. Ik dank u voor uw ondersteuning. •

**MARCEL HIELKEMA**  
Voorzitter van de Raad van Toezicht

# JAARREKENING

## 8. BALANS PER 31 DECEMBER (NA RESULTAATBESTEMMING)

|                                           |      | 2021        | 2020        |
|-------------------------------------------|------|-------------|-------------|
| <b>Immateriële vaste activa</b>           | 12.1 |             |             |
| Software                                  |      | € 21.183    | € 41.901    |
| <b>Materiële vaste activa</b>             | 12.2 |             |             |
| Bedrijfsmiddelen                          |      | € 744.632   | € 801.912   |
| Direct beschikbaar voor de doelstelling   |      | € 1.313     | € 2.101     |
|                                           |      | € 745.945   | € 804.013   |
| <b>Vorraden</b>                           | 12.3 |             |             |
| Direct beschikbaar voor de doelstelling   |      | € 1.046.454 | € 1.425.282 |
| <b>Vorderingen en overlopende activa</b>  | 12.4 |             |             |
| Overige vorderingen en overlopende activa |      | € 4.024.114 | € 3.604.404 |
| <b>Liquide middelen</b>                   | 12.5 |             |             |
|                                           |      | € 2.016.953 | € 2.869.284 |
|                                           |      | € 7.854.648 | € 8.744.884 |



|                                           |       | 2021             | 2020               |
|-------------------------------------------|-------|------------------|--------------------|
| <b>Kapitaal</b>                           | 12.6  |                  |                    |
| Stichtingskapitaal                        | €     | 45               | € 45               |
| <b>Reserves</b>                           | 12.7  |                  |                    |
| Continuïteitsreserve                      | €     | 3.772.500        | € 3.448.500        |
| Bestemmingsreserves                       | €     | 1.764.115        | € 2.193.211        |
| Overige reserve                           | €     | 1.349.457        | € 2.146.318        |
|                                           | €     | 6.886.073        | € 7.788.029        |
| <b>Fondsen</b>                            | 12.8  |                  |                    |
| Bestemmingsfondsen                        | €     | 157.194          | € 139.897          |
| <b>Kapitaal &amp; Reserves en fondsen</b> |       | € 7.252.917      | € 6.592.825        |
| <b>Voorzieningen</b>                      | 12.9  |                  |                    |
| Onderhoud gebouw                          | €     | 37.858           | € 36.418           |
| Jubileumvoorziening                       | €     | 6.789            | € 4.382            |
|                                           | €     | 44.647           | € 40.800           |
| <b>Kortlopende schulden</b>               | 12.10 |                  |                    |
| Overige schulden                          | €     | 766.690          | € 776.113          |
|                                           | €     | 766.690          | € 776.113          |
|                                           | €     | <b>7.854.648</b> | <b>€ 8.744.884</b> |

## 9. STAAT VAN BATEN EN LASTEN

|                                              |       | REKENING<br>2021    | BEGROTING<br>2021   | REKENING<br>2020    | BEGROTING<br>2022   |
|----------------------------------------------|-------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Baten:</b>                                |       |                     |                     |                     |                     |
| Baten van particulieren                      | 15.1  | € 3.733.528         | € 2.465.000         | € 2.662.577         | € 4.485.000         |
| Baten van bedrijven                          | 15.2  | € 3.245.841         | € 2.475.000         | € 4.403.308         | € 2.525.000         |
| Baten van loterijorganisaties                | 15.3  | € 3.872.024         | € 4.100.000         | € 4.382.480         | € 4.450.000         |
| Baten van subsidies van overheden            | 15.4  | € 3.575.016         | € 3.785.000         | € 3.790.850         | € 3.700.000         |
| Baten van organisaties zonder winstoogmerk   | 15.5  | € 1.461.250         | € 1.165.000         | € 1.203.171         | € 1.235.000         |
| Overige baten                                | 15.6  | € 52.734            | € 80.000            | € 66.606            | € 80.000            |
| <b>Som der baten</b>                         |       | <b>€ 115.940.39</b> | <b>€ 14.070.000</b> | <b>€ 16.508.991</b> | <b>€ 16.475.000</b> |
| <i>In geld</i>                               |       | € 13.291.308        | € 11.970.000        | € 12.591.028        | € 12.045.000        |
| <i>In natura</i>                             |       | € 2.649.085         | € 2.100.000         | € 3.917.963         | € 2.025.000         |
| <b>Lasten:</b>                               |       |                     |                     |                     |                     |
| <b>Besteed aan doelstellingen</b>            | 15.7  |                     |                     |                     |                     |
| Hulpverlening                                |       | € 13.240.773        | € 10.434.532        | € 11.612.020        | € 12.799.910        |
| Voorlichting                                 |       | € 1.469.115         | € 1.241.288         | € 1.224.575         | € 1.482.314         |
|                                              |       | <b>€ 14.709.889</b> | <b>€ 11.675.820</b> | <b>€ 12.836.595</b> | <b>€ 14.282.224</b> |
| <b>Wervingskosten</b>                        | 15.8  | € 1.615.096         | € 1.927.201         | € 1.924.090         | € 2.035.147         |
| <b>Kosten beheer en administratie</b>        | 15.9  | € 437.697           | € 404.980           | € 411.051           | € 463.630           |
| <b>Som der lasten</b>                        |       | <b>€ 16.762.681</b> | <b>€ 14.008.000</b> | <b>€ 15.171.736</b> | <b>€ 16.781.000</b> |
| <b>Saldo voor financiële baten en lasten</b> |       | € -822.288          | € 62.000            | € 1.337.255         | € -306.000          |
| Saldo financiële baten en lasten             | 15.19 | € -53.657           | € -30.000           | € -33.394           | € -35.000           |
| <b>Saldo van baten en lasten</b>             |       | <b>€ -875.945</b>   | <b>€ 32.000</b>     | <b>€ 1.303.861</b>  | <b>€ -341.000</b>   |

|                                             | REKENING<br>2021  |  | REKENING<br>2020   |  |
|---------------------------------------------|-------------------|--|--------------------|--|
| <b>Bestemming saldo van baten en lasten</b> |                   |  |                    |  |
| - Continuïteitsreserve                      | € 324.000         |  | € -446.000         |  |
| - Bestemmingsreserves:                      |                   |  |                    |  |
| Reserve financiering activa doelstelling    | € -5.584          |  | € -11.408          |  |
| Reserve financiering activa bedrijfsvoering | € -69.284         |  | € -69.320          |  |
| Reserve kinderzwerfboek                     | € -345.514        |  | € 777.918          |  |
| Overige reserve                             | € -796.860        |  | € 938.940          |  |
| Bestemmingsfondsen                          | € 17.297          |  | € 113.730          |  |
| <b>Resultaat</b>                            | <b>€ -875.945</b> |  | <b>€ 1.303.861</b> |  |

|                                                    |       |       |       |       |
|----------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| <b>Kengetallen</b>                                 |       |       |       |       |
| Bestedingen aan doelstellingen t.o.v. totale baten | 92,3% | 83,0% | 77,8% | 86,7% |
| Wervingskosten t.o.v. totale baten                 | 10,1% | 13,7% | 11,7% | 12,4% |

|                                                     |       |       |       |       |
|-----------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Bestedingen aan doelstellingen t.o.v. totale lasten | 87,8% | 83,4% | 84,6% | 85,1% |
| Wervingskosten t.o.v. totale kosten                 | 9,6%  | 13,8% | 12,7% | 12,1% |
| Kosten beheer en administratie t.o.v. totale lasten | 2,6%  | 2,9%  | 2,7%  | 2,8%  |

## 10. KASSTROOMOVERZICHT

|                                                | 2021         |             | 2020         |             |
|------------------------------------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b> |              |             |              |             |
| Saldo van baten en lasten                      |              | € -875.94   |              | € 628.807   |
| Aanpassingen voor:                             |              |             |              |             |
| - opbrengsten natura                           | € -2.701.819 |             | € -3.984.569 |             |
| - bestedingen natura                           | € 3.108.712  |             | € 3.356.012  |             |
| - afschrijvingen                               | € 79.387     |             | € 88.597     |             |
| - mutatie voorzieningen                        | € 3.847      |             | € -1.997     |             |
|                                                |              | € 490.127   |              | € -541.957  |
| <b>Veranderingen in werkkapitaal:</b>          |              |             |              |             |
| - mutatie vorderingen                          | € -419.712   |             | € 151.726    |             |
| - mutatie voorraden                            | € 378.828    |             | € -677.141   |             |
| - mutatie voorraden natura                     | € -406.893   |             | € 628.557    |             |
| - mutatie kortlopende schulden                 | € -9.423     |             | € 68.381     |             |
|                                                |              | € -457.199  |              | € 171.523   |
|                                                |              | € -843.017  |              | € 258.373   |
| <b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>  |              |             |              |             |
| - investeringen vaste activa                   |              | € -9.315    |              | € -15.057   |
| - desinvesteringen vaste activa                |              | € - 0       |              | € - 0       |
| <b>Kasstroom</b>                               |              | € -852.331  |              | € 243.315   |
| Geldmiddelen per 1 januari                     |              | € 2.869.284 |              | € 2.625.969 |
| Geldmiddelen per 31 december                   |              | € 2.016.953 |              | € 2.869.284 |
| <b>Kasstroom</b>                               |              | € -852.331  |              | € 243.315   |



## 11. ALGEMENE TOELICHTING WAARDERINGSGRONDSLAGEN

### ALGEMEEN

Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp is statutair gevestigd in Deventer en is ingeschreven bij het Handelsregister Kamer van Koophandel onder nummer: 41080756. Het adres van de stichting is Wismarstraat 7, 7418 BN Deventer.

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de Richtlijn 650 “Fondsenwervende organisaties” (2017) en de aanvullende vereisten van het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF). Voor zover niet anders is vermeld, zijn de activa en passiva opgenomen in euro's tegen nominale waarde. Daar waar in dit rapport gebruik wordt gemaakt van afgeronde getallen kunnen afrondingsverschillen ontstaan.

De jaarrekening is opgemaakt op 27 juni 2022.

### BEGROTING

Op de in de staat van baten en lasten opgenomen begroting is geen accountantscontrole toegepast. De RJ 650.407 schrijft voor dat in het jaarverslag dan wel de toelichting op de staat van baten en lasten een analyse van de begroting en de werkelijke cijfers dient te worden opgenomen. Deze analyse is opgenomen in het jaarverslag.

### VERGELIJKING MET VOORGAAND JAAR

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het

voorgaande jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

### SCHATTINGEN

Voor het opstellen van de jaarrekening is het nodig dat de directie oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa, passiva, baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten van deze schattingen kunnen afwijken. Schattingen en de onderliggende veronderstellingen worden regelmatig beoordeeld. Als schattingen herzien worden nemen we dit op in de periode waarin dat gebeurt, en in toekomstige periode waarvoor de herziening gevolgen heeft.

### IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De waardering vindt plaats tegen historische kostprijs, verminderd met de over deze historische kostprijs berekende rechte lijnige afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte gebruiksduur. De gehanteerde afschrijvingsduur bedraagt 5 jaar, het afschrijvingspercentage bedraagt 20%.

De waardering van het pand vindt plaats tegen actuele waarde. Een keer per drie jaar vindt een taxatie van het bedrijfspand plaats door een onafhankelijke taxateur. Op basis van het taxatierapport zal worden bepaald of een herwaardering dient plaats te vinden. Jaarlijks wordt op het pand afgeschreven. Deze afschrijving wordt verwerkt in de staat van baten en lasten. De herwaardering wordt rechtstreeks in de reserve financiering activa bedrijfsvoering verwerkt.

### MATERIËLE VASTE ACTIVA

De waardering van de overige materiële vaste activa vindt plaats tegen historische kostprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen.

|                   | DUUR    | PERCENTAGE |
|-------------------|---------|------------|
| Terreinen         | n.v.t   | 0%         |
| Gebouw            | 30 jaar | 3%         |
| Verbouwingskosten | 10 jaar | 10%        |
| Inrichtingskosten | 10 jaar | 10%        |
| Kantoorinventaris | 5 jaar  | 20%        |

## VOORRADEN

De voorraden worden per balansdatum gewaardeerd tegen nominale waarde. De ontvangen voorraden in natura worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, indien deze bepaalbaar is. De Kinderzwerfboeken wordt als volgt gewaardeerd, per boekendonatie (dit kan bestaan uit verschillende titels) wordt de gemiddelde prijs van alle boeken berekend en deze wordt gehanteerd als reële waarde. Hiervoor worden de volgende waardes gehanteerd:

- Nieuwe kinderboeken van uitgeverijen en schrijvers, 100% van de winkelwaarde;
- Nieuwe kinderboeken verkregen uit spaaracties van bedrijven, 75% van de winkelwaarde;
- Tweedehands kinderboeken via inzamelacties, € 2,50 per stuk.



## VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen

worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

## LIQUIDE MIDDELEN

Onder liquide middelen worden verstaan kasmiddelen, de tegoe-den op bankrekeningen en wissels en cheques. Deposito's worden onder liquide middelen opgenomen indien zij in feite – zij het eventueel met opoffering van rentebaten – ter onmiddellijke beschikking staan. Liquide middelen die langer dan twaalf maanden niet ter beschikking staan van de stichting, worden als financiële vaste activa gerubriceerd.

## RESERVES EN FONDSEN

### *Continuïteitsreserve*

Deze reserve is bij bestuursbesluit d.d. 1 december 1988 gevormd en gewijzigd op 31 december 2004. De reserve is ter dekking van risico's en kosten werkorganisatie op korte termijn. Deze reserve zal gebaseerd worden op de totale uitvoeringskosten zoals deze in de begroting voor het komende boekjaar zijn begroot. Dit bedrag valt binnen de aanbevelingen van de commissie Herkströter waarin deze reserve wordt bepaald op "maximaal anderhalf maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie".

### *Bestemmingsreserves*

Onder bestemmingsreserves is een deel van de reserves verantwoord, welke met goedkeuring van de Raad van Toezicht is afgezonderd voor een speciaal

doel. De bestemmingsreserves bestaan uit een reserve financiering activa doelstelling, een reserve financiering activa bedrijfsvoering en een reserve Kinderzwerfboek.

### *Bestemmingsfonds*

Onder bestemmingsfonds zijn de middelen verantwoord waaraan een derde een bestemming heeft gegeven. In verband met de praktische uitvoerbaarheid is hierbij € 2.500 als minimum bedrag genomen waaraan door een derde een bestemming gegeven kan worden.

## VOORZIENINGEN

### *Onderhoud gebouw*

De voorziening dient ter dekking van de te verwachten kosten van groot onderhoud aan het pand Wismarstraat 7 te Deventer. De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt conform onderhoudsplan opgebouwd en is gewaardeerd tegen nominale waarde. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

### *JUBILEA*

De jubilea voorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening is berekend op basis van nominale waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.



## SCHULDEN OP KORTE TERMIJN

Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten. De kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Bij kortlopende schulden is dit meestal de nominale waarde.

## UITKERINGSVERPLICHTINGEN

Uitkeringsverplichtingen komen ten laste van het boekjaar waarin het besluit tot toekenning schriftelijk aan de subsidieontvanger is meegedeeld.

De op balansdatum reeds toegekende bedragen, welke nog niet zijn uitgekeerd zijn verantwoord als kortlopende schuld. De uitkeringsverplichtingen vervallen, indien deze binnen een jaar na de toekenning niet worden geclaimd door de begunstigde tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.

## GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

### *Baten*

#### *Algemeen*

Baten, waaronder verkregen gelden, goederen en diensten, en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Baten in natura in de vorm van goederen of diensten worden tegen reële waarde verwerkt in de staat van baten en lasten.

### *Subsidiebaten*

Subsidiebaten worden verwerkt zodra er een redelijke zekerheid is dat aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan en de subsidie of faciliteit daadwerkelijk zal worden verkregen.

### *Baten uit nalatenschappen*

Baten uit nalatenschappen worden opgenomen in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden verantwoord als baten in het boekjaar waarin deze worden verkregen. De omvang van een bate uit nalatenschap kan betrouwbaar worden vastgesteld als, op grond van het stadium waarin de afhandeling van de nalatenschap zich bevindt, een betrouwbare schatting van de ontvangst kan worden gemaakt. Hiervan is in ieder geval sprake bij ontvangst van de akte van verdeling.



### *Baten uit loterijen*

Baten uit loterijen worden verantwoord voor het totaalbedrag van de inleg vermeerderd met de waarde van de niet verkregen prijzen en verminderd met de waarde van de verstrekte prijzen.

### *Baten met een bestemming*

Baten waarvoor een bestemming is aangewezen, worden

in de staat van baten en lasten verwerkt. Indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden verwerkt in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) en respectievelijk bestemmingsfonds(en).

## RENTE

Rentebaten worden tijdsevenredig in de staat van baten en lasten verwerkt. Hierbij wordt rekening gehouden met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost.

## LASTEN

### *Algemeen*

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### *Personeel*

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De stichting neemt een verplichting op als de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden om een ontslag- of transitievergoeding te betalen. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie neemt de stichting de kosten van een

**KINDERHULP WIL ER  
ONVOORWAARDELIJK  
ZIJN VOOR KINDEREN  
DIE LEVEN IN EEN  
SITUATIE VAN  
ARMOEDE. WE LOSSEN  
ARMOEDE NIET OP,  
MAAR KUNNEN WEL DE  
NEGATIEVE EFFECTEN  
WAT VERLICHTEN.**

---

ontslag- of transitievergoeding op in een voorziening reorganisatiekosten.

#### ***Verstrekke giften***

In rechte afdwingbare verplichtingen tot het doen van giften worden in de balans als schuld opgenomen en in de staat van baten en lasten als last verantwoord, ook als de verplichting is aangegaan voor meer dan een jaar.

#### ***Rente***

Rente wordt toegerekend aan de opeenvolgende verslagperioden rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende schuld.

### **GRONDSLAGEN VOOR KASSTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en de onder de vlottende activa opgenomen effecten. De effecten kunnen worden beschouwd als zeer liquide beleggingen. De op korte termijn zeer liquide beleggingen zijn beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

## 12. TOELICHTING OP DE BALANS

### 12.1 IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

|                                      | SOFTWARE         |
|--------------------------------------|------------------|
| <b>1 januari 2021</b>                |                  |
| Aanschafwaarde                       | € 268.525        |
| Cumulatieve afschrijvingen           | € -226.624       |
| <b>Boekwaarde</b>                    | <b>€ 41.901</b>  |
| <b>Mutaties 2021</b>                 |                  |
| Investeringsen                       | € -0             |
| Afschrijvingen                       | € -20.718        |
| Desinvesteringen aanschafwaarde      | € - 0            |
| Desinvesteringen cum. afschrijvingen | € - 0            |
| <b>Saldo mutaties</b>                | <b>€ -20.718</b> |
| <b>31 december 2021</b>              |                  |
| Aanschafwaarde                       | € 268.525        |
| Cumulatieve afschrijvingen           | € -247.342       |
| <b>Boekwaarde</b>                    | <b>€ 21.183</b>  |

Onder de immateriële vaste activa vallen de investeringen in de website en de investeringen met betrekking tot automatisering.



## 12.2 MATERIELE VASTE ACTIVA

|                                  | BEDRIJFSMIDDELEN | DIRECT BESCHIKBAAR<br>VOOR DE DOELSTELLING | TOTAAL           |
|----------------------------------|------------------|--------------------------------------------|------------------|
| <b>1 januari 2021</b>            |                  |                                            |                  |
| Aanschafwaarde                   | € 1.422.519      | € 215.732                                  | € 1.638.251      |
| Cumulatieve herwaarderingen      | € 131.499        | € - 0                                      | € 131.499        |
| Cumulatieve afschrijvingen       | € -752.106       | € -213.631                                 | € -965.737       |
| <b>Boekwaarde</b>                | <b>€ 801.912</b> | <b>€ 2.101</b>                             | <b>€ 804.013</b> |
| <b>Mutaties 2021</b>             |                  |                                            |                  |
| Investerings                     | € 9.315          | € - 0                                      | € 9.315          |
| Herwaarderingen                  | € -8.714         | € - 0                                      | € -8.714         |
| Afschrijvingen                   | € -57.881        | € -788                                     | € -58.669        |
| Desinvesteringen                 | € - 0            | € - 0                                      | € - 0            |
| Desinvestering cum. afschrijving | € - 0            | € - 0                                      | € - 0            |
| <b>Saldo mutaties</b>            | <b>€ -57.280</b> | <b>€ -788</b>                              | <b>€ -58.068</b> |
| <b>31 december 2021</b>          |                  |                                            |                  |
| Aanschafwaarde                   | € 1.431.834      | € 215.732                                  | € 1.647.566      |
| Cumulatieve herwaarderingen      | € 122.785        | € - 0                                      | € 122.785        |
| Cumulatieve afschrijvingen       | € -809.987       | € -214.419                                 | € -1.024.406     |
| <b>Boekwaarde</b>                | <b>€ 744.632</b> | <b>€ 1.313</b>                             | <b>€ 745.945</b> |

Onder het hoofd 'bedrijfsmiddelen' zijn de investeringen in het pand, de inrichting van het pand en de kantoorinventaris opgenomen. Onder het hoofd 'direct beschikbaar voor de doelstelling' zijn de collectematerialen opgenomen. De actuele waarde per 31 december 2021 is vastgesteld op basis van de in 2022 (met een waardepeildatum van 31 december 2021) uitgevoerde taxatie op het pand.

## 12.3 VOORRADEN

|                                                            | 2021               | 2020               |
|------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Voorraad boeken project Kinderzwerfboek                    | € 996.982          | € 1.342.496        |
| Voorraad natura                                            | € 49.471           | € 77.985           |
| Voorraad drukwerk, attenties en overige collectematerialen | € - 0              | € 4.801            |
| <b>Totaal voorraad</b>                                     | <b>€ 1.046.454</b> | <b>€ 1.425.282</b> |

De voorraden betreffen voorraad die direct ter beschikking van de doelstelling staan. In de voorraad Kinderzwerfboek is opgenomen de voorraad door derden gedoneerde boeken die ter beschikking staan van Kinderhulp. De boeken liggen op voorraad in het magazijn in Beusichem. De voorraad natura betreffen gedoneerde goederen die op voorraad zijn in ons pand aan de Wismarstraat 7 te Deventer.

## 12.4 OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

|                                                               | 2021               | 2020               |
|---------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| VriendenLoterij                                               | € 2.143.204        | € 2.315.833        |
| Te ontvangen subsidies                                        | € 1.255.750        | € 735.350          |
| Te ontvangen donaties                                         | € 306.856          | € 236.037          |
| Vooruitbetaalde bedragen                                      | € 143.294          | € 67.534           |
| Te ontvangen airmiles                                         | € 62.035           | € 94.901           |
| Nalatenschappen                                               | € 36.188           | € 60.285           |
| Te ontvangen creditnota's                                     | € 12.407           | € 22.470           |
| Te ontvangen algemeen werkloosheidsfonds                      | € - 0              | € 21.814           |
| Diversen                                                      | € 64.380           | € 50.179           |
| <b>Totaal overige vorderingen en vooruitbetaalde bedragen</b> | <b>€ 4.024.114</b> | <b>€ 3.604.404</b> |

De vordering VriendenLoterij betreft de afdracht over het vierde kwartaal van 2021 en de bijdrage van €1.350.000 aan ons project Actie Pepernoot. De te ontvangen subsidies bestaan uit een subsidie van het ministerie Sociale zaken en Werkgelegenheid ten behoeve van de subsidie Kansen voor Alle Kinderen. De te ontvangen Air Miles zijn door particulieren en bedrijven gedoneerde Air Miles welke op balansdatum nog niet zijn verzilverd. De Air Miles worden gewaardeerd voor € 0,01 per stuk. Per 31 december 2021 staat nog € 36.188 open aan nalatenschappen welke voor deze datum kenbaar zijn gemaakt. De vordering bestaat uit een tweetal te ontvangen nalatenschappen. De overige vorderingen en overlopende activa hebben een resterende looptijd van ten hoogste één jaar.

### Fouterstel

In verband met fouterstel zijn de vergelijkende cijfers aangepast. De vordering op VriendenLoterij is toegenomen met € 675.054. De aard van de fout is opgenomen in de toelichting op de overige reserve.

## 12.5 LIQUIDE MIDDELEN

|                                | 2021               | 2020               |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|
| Rabobank                       | € 977.903          | € 1.700.107        |
| ASN Bank                       | € 164.995          | € 64.993           |
| ING bank                       | € 722.949          | € 1.060.530        |
| ABN Amro Bank                  | € 147.746          | € 42.386           |
| Paypal                         | € - 0              | € 655              |
| Kas                            | € 3.359            | € 612              |
| <b>Totaal liquide middelen</b> | <b>€ 2.016.953</b> | <b>€ 2.869.284</b> |

## 12.6 KAPITAAL

|                           | 2021 | 2020 |
|---------------------------|------|------|
| <b>Stichtingskapitaal</b> |      |      |
| Stand per 31 december     | € 45 | € 45 |

## RESERVES EN FONDSEN

### 12.7 RESERVES

|                              | 2021               | 2020               |
|------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Continuïteitsreserve</b>  |                    |                    |
| Stand per 1 januari          | € 3.448.500        | € 3.894.500        |
| Onttrekking                  | € - 0              | € (446.000)        |
| Dotatie                      | € 324.000          | € - 0              |
| <b>Stand per 31 december</b> | <b>€ 3.772.500</b> | <b>€ 3.448.500</b> |

De continuïteitsreserve is gebaseerd op de verwachte kosten van de organisatie voor 2022.

De verwachte kosten van de organisatie bestaan uit:

- subsidies en bijdragen, afdrachten, aankopen en verwervingen, uitbesteed werk en publiciteit en communicatie uitgezonderd dat deel dat wordt toegerekend aan de doelstellingen;
- personeelskosten, huisvestingskosten, bureaunkosten inclusief het gedeelte dat aan de doelstellingen wordt toegerekend.

De continuïteitsreserve mag volgens de Richtlijn Financieel Beheer Goede Doelen maximaal 1,5 maal de kosten van het huidige jaar van de organisatie bedragen. De continuïteitsreserve bedraagt 1,14 maal de jaarlijkse kosten van het huidige jaar van de organisatie en blijft derhalve ruim binnen het maximum van 1,5.

## BESTEMMINGSRESERVES

|                                                    | 2021               | 2020               |
|----------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Reserve financiering activa doelstelling</b>    |                    |                    |
| Stand per 1 januari                                | € 6.902            | € 18.310           |
| Onttrekking                                        | € -5.584           | € -11.408          |
| Dotatie                                            | € - 0              | € - 0              |
| <b>Stand per 31 december</b>                       | <b>€ 1.318</b>     | <b>€ 6.902</b>     |
| <b>Reserve financiering activa bedrijfsvoering</b> |                    |                    |
| Stand per 1 januari                                | € 843.813          | € 881.848          |
| Onttrekking                                        | € -78.599          | € -69.320          |
| Dotatie                                            | € 9.315            | € - 0              |
| Mutatie rechtstreeks in het vermogen               | € -8.714           | € 31.285           |
| <b>Stand per 31 december</b>                       | <b>€ 765.815</b>   | <b>€ 843.813</b>   |
| <b>Reserve Kinderzwerfboeken</b>                   |                    |                    |
| Stand per 1 januari                                | € 1.342.496        | € 564.578          |
| Onttrekking                                        | € -345.514         | € - 0              |
| Dotatie                                            | € - 0              | € 777.918          |
| <b>Stand per 31 december</b>                       | <b>€ 996.982</b>   | <b>€ 1.342.496</b> |
| <b>Totaal bestemmingsreserves per 31 december</b>  | <b>€ 1.764.115</b> | <b>€ 2.193.211</b> |

De reserve financiering van de activa doelstelling is vastgelegd ten hoogte van de activa die wordt aangewend voor het realiseren van de doelstelling van Kinderhulp. Hierbij dient het uitsluitend te gaan om activa die direct en volledig worden aangewend voor de doelstelling van Kinderhulp.

De reserve voor de financiering van de activa bedrijfsvoering is eigen vermogen dat niet zonder meer kan worden besteed, omdat daarmee activa voor de bedrijfsvoering zijn gefinancierd.

Deze reserve omvat de herwaarderingsreserve op het pand vanwege waardering van het pand tegen actuele waarde. De herwaarderingsreserve bedraagt € 122.785 per 31-12-2021.

De reserve kinderzwerfboeken is gevormd, omdat een deel van de middelen (voorraad Kinderzwerfboeken) een beperktere bestedingsmogelijkheid heeft. Deze middelen kunnen niet zonder meer besteed worden, maar zijn bestemd aan het project Kinderzwerfboek.

## OVERIGE RESERVE

|                                          | 2021               | 2020               |
|------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Reserve financiering activa doelstelling |                    |                    |
| Stand per 1 januari                      | € 2.146.317        | € 1.207.377        |
| Mutatie boekjaar                         | € -796.860         | € 263.886          |
| Correctie beginbalans                    | - 0                | 675.054            |
| <b>Stand per 31 december</b>             | <b>€ 1.349.457</b> | <b>€ 2.146.317</b> |

De jaarrekening over 2020 is vastgesteld op 9 juli 2021. In 2022 is gebleken dat sprake is van een materiële omissie in de jaarrekening over 2020 vanwege een niet verantwoorde bate en vordering met betrekking tot baten vanuit loterijorganisaties. De baten over het boekjaar en de daarmee samenhangende vordering zijn te laag weergegeven. Het betreft een bedrag ad € 675.054. Derhalve is in de vergelijkende cijfers een correctie doorgevoerd van € 675.054 op de baten en eigen vermogen en is een vordering op een derde opgenomen ter hoogte van dit bedrag.

Onderstaand verloopoverzicht geeft inzicht in het resultaat voor en na de verwerking van het fouterstel.

|                                          | 2021              | 2020               |
|------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| Reserve financiering activa doelstelling |                   |                    |
| Fouterstel                               | € -200.891        | € 628.807          |
| Resultaat boekjaar na fouterstel         | € -675.054        | € 675.054          |
| <b>Stand per 31 december</b>             | <b>€ -875.945</b> | <b>€ 1.303.861</b> |

## MUTATIE BOEKJAAR

De overige reserve is gedaald, de daling wordt met name veroorzaakt door het saldo van baten en lasten. Voor de komende jaren wordt een stijging van het aantal aanvragen verwacht. Het is de verwachting dat door die ontwikkeling de overige reserve de komende jaren zal worden afgebouwd tot nihil.



## 12.8 BESTEMMINGSFONDSEN

|                         | 1-JAN-21         | DOTATIE          | ONTTREKING        | OVERIGE<br>MUTATIES | 31-DEC-21        |
|-------------------------|------------------|------------------|-------------------|---------------------|------------------|
| Kinderkneelpuntenfonds  | € 10.000         | € 10.000         | € -10.000         | € -10.000           | € - 0            |
| Je-Kunt-Het-Fonds       | € 8.874          | € 10.000         | € -14.945         | € -960              | € 2.969          |
| JaMaar-Fonds            | € 9.756          | € 50.000         | € -50.000         | € - 0               | € 9.756          |
| Enexis                  | € 5.700          | € 16.000         | € -16.000         | € -5.700            | € - 0            |
| Vang Je Droom           | € 3.559          | € 38.702         | € -26.800         | € 4.750             | € 20.211         |
| C&A Foundation          | € 568            | € 28.750         | € -29.000         | € - 0               | € 318            |
| RiKi Stichting          | € 100.000        | € - 0            | € - 0             | € - 0               | € 100.000        |
| Steunfonds Nederland    | € 1.440          | € 100.000        | € -100.000        | € - 0               | € 1.440          |
| Stichting Saxum Volutum | € - 0            | € 30.000         | € -7.500          | € - 0               | € 22.500         |
|                         | <b>€ 139.897</b> | <b>€ 283.452</b> | <b>€ -254.245</b> | <b>€ -11.910</b>    | <b>€ 157.194</b> |

De bestemmingsfondsen zijn donaties waarbij de donateur een specifieke bestemming aan de donatie heeft gegeven. De bestemming kan zijn een bepaalde regio (bijvoorbeeld een gemeente of provincie), een speciaal project (bijvoorbeeld Kinderzwerfboek) of een bepaald thema (bijvoorbeeld fietsen).

In verband met de praktische uitvoerbaarheid is hierbij € 2.500 als minimum bedrag genomen waaraan door een derde een bestemming gegeven kan worden.

## 12.9 VOORZIENINGEN

|                              | 2021            | 2020            |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Onderhoud gebouw</b>      |                 |                 |
| Stand per 1 januari          | € 36.418        | € 36.713        |
| Onttrekking                  | € -1.548        | € -3.283        |
| Dotatie                      | € 2.988         | € 2.988         |
| <b>Stand per 31 december</b> | <b>€ 37.858</b> | <b>€ 36.418</b> |
| <b>Jubilea</b>               |                 |                 |
| Stand per 1 januari          | € 4.382         | € 6.084         |
| Onttrekking                  | € - 0           | € -4.141        |
| Dotatie                      | € 2.407         | € 2.439         |
| <b>Stand per 31 december</b> | <b>€ 6.789</b>  | <b>€ 4.382</b>  |
| <b>Totaal voorzieningen</b>  | <b>€ 44.647</b> | <b>€ 40.800</b> |

De voorziening groot onderhoud gebouw is gevormd om de onderhoudskosten aan het pand gelijkmatig over de jaren te verdelen. Jaarlijks wordt een vast bedrag aan de voorziening gedoteerd. Werkelijk gemaakte kosten gedurende het jaar worden in mindering gebracht op de voorziening.

De voorziening jubilea heeft betrekking op in de toekomst uit te betalen jubileumuitkeringen bij 12,5, 25, 30 en 40 jaar dienstverband. Deze voorziening is opgenomen op basis van netto contante waarde met een kansberekening van het kunnen bereiken van deze jubilea.

## 12.10 SCHULDEN OP KORTE TERMIJN

|                                                              | 2021             | 2020             |
|--------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Overige schulden                                             |                  |                  |
| Nog te ontvangen facturen (inzake Natura)                    | € 236.526        | € 363.120        |
| Crediteuren                                                  | € 280.644        | € 171.255        |
| Vakantieverblijven                                           | € 83.191         | € 82.215         |
| Belastingdienst                                              | € 73.184         | € 71.070         |
| Nog te betalen nettolonen                                    | € 19.583         | € - 0            |
| Vooruit ontvangen bijdrage VriendenLoterij (Kinderzwerfboek) | € - 0            | € 5.000          |
| Overige nog te betalen bedragen                              | € 73.562         | € 83.452         |
| <b>Stand per 31 december</b>                                 | <b>€ 766.690</b> | <b>€ 776.113</b> |

## 13. NIET IN DE BALANS OPGENOMEN REGELINGEN EN VERPLICHTINGEN

### NIET IN DE BALANS OPGENOMEN REGELINGEN

#### Toegezegde bedragen

- Door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid is voor het komende jaar een subsidie toegezegd van in totaal € 3.500.000.
- Door Stichting Midos is een bedrag van € 300.000 toegezegd voor ondersteuning van projecten.
- Door Stichting Dorodarte is een bedrag van € 250.000 toegezegd voor ondersteuning van projecten.
- Door Domis is een bedrag van € 30.000 per jaar toegezegd voor de komende drie jaar.
- Door Mailtraffic Zwolle is een bedrag van € 10.000 per jaar toegezegd voor het Kinderknelpuntenfonds.

Middels schenkingsakten zijn de volgende donaties toegezegd voor de komende jaren:

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| < 1 jaar        | € 79.252  |
| > 1 < 5 jaar    | € 172.588 |
| > 5 jaar        | € 2.320   |
| onbepaalde tijd | € 17.984  |

### NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

#### Operationele lease

- Operationele lease van de auto van de directeur/ bestuurder. Het leasecontract heeft een resterende looptijd van 2,25 jaar.
- Operationele lease van een bedrijfsauto. Het leasecontract heeft een resterende looptijd van 1,85 jaar.
- Operationele lease van kopieer- en scanapparatuur. Het leasecontract heeft een resterende looptijd van 2 jaar.

De niet in de balans opgenomen verplichtingen zijn als volgt verdeeld:

|                  |          |
|------------------|----------|
| < 1 jaar:        | € 19.288 |
| > 1 < 5 jaar:    | € 20.007 |
| > 5 jaar:        | € - 0    |
| onbepaalde tijd: | € - 0    |



## 15. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

### SPECIFICATIE VAN DE BATEN / 15.1 BATEN VAN PARTICULIEREN

|                    | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2021 | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2022 |
|--------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Collecte           | € 554.821        | € 720.000         | € 155.265        | € 805.000         |
| Nalatenschappen    | € 71.906         | € 100.000         | € 329.296        | € 100.000         |
| Donaties en giften | € 3.106.800      | € 1.645.000       | € 2.178.016      | € 3.580.000       |
|                    | € 3.733.528      | € 2.465.000       | € 2.662.577      | € 4.485.000       |

#### *Toelichting collecte*

In 2021 hebben we onze vrijwilligers de keuze gelaten of ze de straat op gingen of digitaal gingen collecteren. Een deel is de straat opgegaan, maar een deel dit jaar nog niet in verband met de geldende coronaregels. Al met al hebben we circa € 500.000 opgehaald aan totale collecteopbrengst. Daarnaast is in de laatste maanden van het jaar circa € 50.000 opgehaald door de Goede Doelen Weken.

#### *Toelichting donaties en giften*

De donaties en giften zijn sterk gestegen ten opzichte van 2020. Deze stijging wordt met name veroorzaakt door de voorstelling Scrooge Live. De show heeft veel eenmalige donaties en heel veel vaste donateurs opgeleverd.

#### *Toelichting nalatenschappen*

In 2021 hebben we geen grote nalatenschappen toegezegd gekregen.

### 15.2 BATEN VAN BEDRIJVEN

|                                                       | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2021 | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2022 |
|-------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Bijdragen in geld                                     | € 596.756        | € 450.000         | € 485.345        | € 450.000         |
| Bijdragen in natura<br>(direct t.b.v. doelstellingen) | € 2.649.085      | € 2.025.000       | € 3.917.963      | € 2.075.000       |
|                                                       | € 3.245.841      | € 2.475.000       | € 4.403.308      | € 2.525.000       |

#### *Toelichting baten van bedrijven*

De bijdrage in natura van de bedrijven ligt hoger dan begroot, maar een stuk lager dan voorgaand jaar. Dit komt voornamelijk doordat we minder boeken gedoneerd hebben gekregen in 2021 dan in 2020.



### 15.3 BATEN VAN LOTERIJORGANISATIES

|                                            | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2021 | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2022 |
|--------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| VriendenLoterij geoormerkt                 | € 1.803.969      | € 2.600.000       | € 2.480.033      | € 2.600.000       |
| VriendenLoterij PrijzenMarathon (via Sam&) | € 443.359        | € 500.000         | € 675.054        | € 500.000         |
| Postcode/VriendenLoterij ongeormerkt       | € 1.350.000      | € 1.000.000       | € 1.000.000      | € 1.350.000       |
| VriendenLoterij extra trekking             | € 274.696        | € - 0             | € 227.393        | € - 0             |
|                                            | € 3.872.024      | € 4.100.000       | € 4.382.480      | € 4.450.000       |

#### *Toelichting Baten van loterijorganisaties*

De opbrengst uit de geoormerkte werving is mede doordat er minder is geworven door de coronacrisis lager uitgevallen dan begroot. Met ingang van 2021 wordt de ongeormerkte bijdrage ontvangen van De Nationale Postcode Loterij, in plaats van De VriendenLoterij. Bij deze herziening is het bedrag bepaald op € 1,35 miljoen.

#### *Correctie beginbalans*

In verband met fouterstel zijn de vergelijkende cijfers aangepast. De baten VriendenLoterij PrijzenMarathon (via Sam&) zijn toegenomen met € 675.054. De aard van de fout is opgenomen in de toelichting op de overige reserve.

### 15.4 BATEN VAN SUBSIDIES VAN OVERHEDEN

|                                  | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2021 | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2022 |
|----------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Ministerie van SZW (structureel) | € 3.500.000      | € 3.500.000       | € 2.858.750      | € 3.500.000       |
| Ministerie van SZW (incidenteel) | € 46.000         | € 135.000         | € 810.000        | € 100.000         |
| Gemeente (incidenteel)           | € 29.016         | € 150.000         | € 122.100        | € 100.000         |
|                                  | € 3.575.016      | € 3.785.000       | € 3.790.850      | € 3.700.000       |

#### *Toelichting baten subsidies van overheden*

In 2021 bedraagt de structurele subsidie van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid € 3,5 miljoen. Dit bedrag is volledig in 2021 besteed.

Daarnaast hebben we een incidentele subsidie ontvangen uit de zogenaamde Renkema gelden. Hiervan heeft € 46.000 betrekking op 2021 en € 135.000 op 2022. Bij het opstellen van de begroting 2022 hadden we verwacht dat het bedrag voor 2022 lager zou zijn, namelijk € 100.000.

## 15.5 BATEN VAN ORGANISATIES ZONDER WINSTOOGMERK

|                                   | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2021 | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2022 |
|-----------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Stichtingen en (vermogens)fondsen | € 1.407.811      | € 1.050.000       | € 1.166.295      | € 1.150.000       |
| Serviceclubs                      | € 20.737         | € 50.000          | € 5.500          | € 50.000          |
| Scholen/kerken                    | € 32.702         | € 65.000          | € 31.376         | € 35.000          |
|                                   | € 1.461.250      | € 1.165.000       | € 1.203.171      | € 1.235.000       |

### *Toelichting baten van organisaties zonder winstoogmerk*

De baten van stichtingen en vermogensfondsen liggen hoger dan begroot. De grootste oorzaak is dat we € 250.000 meer hebben ontvangen van Riki Stichting dan dat we hadden begroot voor dit jaar.

De donaties van de serviceclubs en van scholen en kerken zijn iets achtergebleven op de begroting. In verband met de tijdelijke afwezigheid van de zakelijke fondsenwerver is er minder aandacht besteed aan het werven op deze gebieden.

## 15.6 OVERIGE BATEN

|          | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2021 | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2022 |
|----------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Airmiles | € 52.734         | € 80.000          | € 66.606         | € 80.000          |
|          | € 52.734         | € 80.000          | € 66.606         | € 80.000          |

|                     |                     |                     |                     |                     |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Totale baten</b> | <b>€ 15.940.393</b> | <b>€ 14.070.000</b> | <b>€ 16.508.991</b> | <b>€ 16.475.000</b> |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|

## KOSTENVERDEELSTAAT

| 15.7 BESTEED AAN DOELSTELLINGEN |                                   | 15.8               |                   | 15.9                |                            |                  |  |
|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------|-------------------|---------------------|----------------------------|------------------|--|
|                                 |                                   | HULP-<br>VERLENING | VOOR-<br>LICHTING | WERVINGS-<br>KOSTEN | BEHEER EN<br>ADMINISTRATIE | REKENING<br>2020 |  |
| 15.10                           | Bestedingen                       | € 12.684.041       | € 0               | € 0                 | € 0                        | € 12.684.041     |  |
| 15.11                           | Uitbesteed werk - acties derden   | € 0                | € 0               | € 352.100           | € 0                        | € 352.100        |  |
| 15.12                           | Uitbesteed werk                   | € 0                | € 521.106         | € 521.106           | € 0                        | € 1.042.211      |  |
| 15.13                           | Personeel- en rayonkosten         | € 410.106          | € 583.853         | € 233.228           | € 338.102                  | € 1.565.288      |  |
| 15.14                           | Huisvestingskosten                | € 61.485           | € 20.495          | € 20.495            | € 25.619                   | € 128.093        |  |
| 15.15                           | Bureaukosten                      | € 85.142           | € 99.332          | € 88.603            | € 73.028                   | € 346.105        |  |
| 15.16                           | Voorlichtingskosten               | € - 0              | € 244.330         | € 244.330           | € - 0                      | € 488.660        |  |
| 15.17                           | Bestuurskosten                    | € - 0              | € - 0             | € - 0               | € 947                      | € 947            |  |
| 15.18                           | Directe kosten eigen fondsenwerv. | € - 0              | € - 0             | € 155.234           | € 0                        | € 155.234        |  |
|                                 |                                   | € 13.240.773       | € 1.469.115       | € 1.615.096         | € 437.697                  | € 16.762.681     |  |

# SPECIFICATIE LASTEN EN UITVOERINGSKOSTEN

## 15.10 BESTEDINGEN

|                                | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2021 | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2022 |
|--------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Bijdrage individuele aanvragen | € 7.153.021      | € 6.085.000       | € 6.310.413      | € 7.570.000       |
| Project Kinderzwerfboek        | € 2.038.683      | € 1.338.000       | € 2.221.447      | € 1.500.000       |
| Project Actie Pepernoot        | € 1.843.025      | € 1.500.000       | € 1.322.140      | € 1.700.000       |
| Project Actie Zomerpret        | € 981.997        | € 750.000         | € 725.908        | € 750.000         |
| Overige projecten              | € 551.740        | € 120.000         | € 256.061        | € 580.000         |
| Collecte aandelen              | € 80.575         | € 140.000         | € 17.282         | € 100.000         |
| Overige bestedingen            | € 35.000         | € - 0             | € 35.000         | € 35.000          |
|                                | € 12.684.041     | € 9.933.000       | € 10.888.250     | € 12.235.000      |

### *Bijdragen individuele aanvragen*

Het aantal aanvragen dat bij Kinderhulp binnenkomt stijgt nog steeds. Het grootste gedeelte van deze aanvragen bestaat uit aanvragen voor een financiële bijdrage. Dit kan een bijdrage zijn voor bijvoorbeeld speelgoed of geld voor kleding. In 2021 hebben we voor € 5,6 miljoen besteed aan financiële aanvragen (in 2020: € 4,7 miljoen). Naast de financiële bijdragen is ook voor ruim € 1,5 miljoen besteed aan bijdragen in natura. Dit is ongeveer gelijk aan voorgaand jaar. Dit betreffen kaartjes voor een pretpark of vouchers om een laptop aan te schaffen. In deze bijdragen in natura zitten dit jaar ook een groot aantal vouchers voor kleding die we hebben ingekocht, mede door de grote opbrengst van Scrooge Live die het thema "Geef ze warmte" had. Totaal bedragen de bijdragen aan individuele aanvragen dit jaar € 7,1 miljoen, dit is € 0,8 miljoen meer dan in 2020 (€ 6,3 miljoen) en € 1,0 miljoen meer dan begroot (€ 6,1 mln).

### *Project Kinderzwerfboek*

Het project Kinderzwerfboek heeft het doel om kinderen te stimuleren om thuis en in hun vrije tijd boeken te lezen. Kinderhulp wil alle kinderen de mogelijkheid bieden om leuke boeken mee naar huis te nemen en te lezen, om deze vervolgens te laten zwerven zodat andere kinderen hetzelfde boek ook kunnen lezen. De bestedingen zijn mede door de enorme hoeveelheid donaties aan KinderZwerfboek van dit en vorig jaar een stuk hoger dan begroot.

### *Project Actie Pepernoot*

Met het project Actie Pepernoot heeft Kinderhulp in 2021 ruim 73.000 kinderen die te maken hebben met armoede een leuke Sinterklaasavond bezorgd. Vanaf dit jaar hebben we voor het eerst vouchers weggegeven van € 25 in plaats van € 20. Enerzijds doen we dit omdat we merken dat het assortiment met bonnen van € 20 steeds beperkter wordt. Anderzijds laat het budget en de reserves het toe om dit jaar de prijs per voucher te verhogen. Omdat de fondsenwervende campagne van Actie Pepernoot een groot succes was hebben we meer kinderen blij kunnen maken met een sinterklaascadeautje dan we hadden begroot.

### *Project Actie Zomerpret*

Met het project Actie Zomerpret heeft Kinderhulp in 2021 7.000 kinderen een pakket kunnen geven vol met leuke dingen voor de zomer.

### *Overige projecten*

Naast de bovenstaande projecten heeft Kinderhulp in 2021 ruim € 500.000 besteedt aan overige projecten ten behoeve van kinderen die te maken hebben met armoede. Dit bestaat vooral uit twee gezamenlijke projecten met de Riki Stichting (een paasactie en een kerstactie waarbij gezinnen een supermarktvoucher ontvingen).

### *Collecte aandelen*

In verband met een lagere collecteopbrengst zijn de collecte aandelen lager dan begroot.

## 15.11 UITBESTEED WERK

|                                 | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2021 | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2022 |
|---------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Voorlichtingskosten € 832.137   | € 650.000        | € 584.084         | € 810.000        | € 600.000         |
| Kosten werving VriendenLoterij  | € 352.100        | € 600.000         | € 861.980        | € 500.000         |
| Kosten Kinderzwerfboek          | € 204.000        | € - 0             | € 200.000        | € - 0             |
| Voorlichtingskosten (mailingen) | € 6.074          | € 13.000          | € 9.219          | € 13.000          |
|                                 | € 1.394.311      | € 1.263.000       | € 1.655.283      | € 1.323.000       |

### *Toelichting uitbesteed werk - acties derden*

De voorlichtingskosten bestaan enerzijds (50%) uit het creëren van bewustwording over armoedeproblematiek in Nederland, de impact hiervan op kinderen en jongeren én de rol die Kinderhulp daarin vervult en anderzijds (50%) het werven van opbrengsten. De kosten worden middels de kostenverdeelstaat toebedeeld aan de verschillende kostencategorieën. Het uitbesteed werk bestaat in 2021 grotendeels uit de kosten die zijn gemaakt voor de tweede editie van Scrooge Live.

### *Kosten werving VriendenLoterij*

De werving van de VriendenLoterij is dit jaar laat op gang gekomen. Mede door de aanhoudende corona-crisis is minder geworven dan begroot.

### *Kosten Kinderzwerfboek*

Het projectmanagement van Kinderzwerfboek is uitbesteed aan een externe organisatie.

## 15.12 PERSONEEL- EN RAYONKOSTEN

|                               | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2021 | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2022 |
|-------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Salarissen                    | € 1.231.619      | € 1.050.000       | 1.060.172        | € 1.250.000       |
| Sociale lasten                | € 175.586        | € 168.000         | € 171.361        | € 200.000         |
| Pensioenpremies               | € 106.597        | € 94.500          | € 95.405         | € 112.500         |
| Auto-/reis- en verblijfkosten | € 24.402         | € 40.000          | € 29.623         | € 40.000          |
| Jubileumvoorziening           | € 2.407          | € 2.000           | € 2.440          | € 2.000           |
| Overige personeelskosten      | € 24.677         | € 35.000          | € 69.770         | € 35.000          |
|                               | € 1.565.288      | € 1.389.500       | € 1.428.771      | € 1.639.500       |

### *Toelichting*

Kinderhulp volgt met betrekking tot de salariering de CAO Jeugdzorg. De functies worden ingeschaald conform de functiematrix van deze CAO. Het aantal personeelsleden per einde 2021 bedroeg 28. De gemiddelde bezetting bedroeg 20 fte. Mede door de vervanging van twee zwangerschapsverloven zijn de personeelskosten hoger uitgevallen dan begroot. Daarnaast zijn in 2021 ook twee nieuwe functies gecreeerd, uitbreiding op de afdeling bestedingen en een database marketeer op de afdeling fondsenwerving.

## BEZOLDIGING DIRECTIE

|                           | REKENING<br>2021         | REKENING<br>2020         |
|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Naam                      | J.W.A. Wezendonk         | J.W.A. Wezendonk         |
| Functie                   | Directeur/<br>Bestuurder | Directeur/<br>Bestuurder |
| Dienstverband             |                          |                          |
| Aard                      | onbepaald                | onbepaald                |
| Uren per week             | 36                       | 36                       |
| Parttime percentage       | 100%                     | 100%                     |
| Periode                   | 1/1-31/12                | 1/1-31/12                |
| Bezoldiging               |                          |                          |
| Bruto loon                | € 99.383                 | € 99.383                 |
| Vakantiegeld              | € 7.951                  | € 7.951                  |
| Eindejaarsuitkering       | € 8.909                  | € 8.908                  |
| Jubileumgratificatie      | € - 0                    | € 4.141                  |
| <b>Totaal jaarinkomen</b> | <b>€ 116.243</b>         | <b>€ 120.383</b>         |
| SV lasten                 | € 10.261                 | € 10.353                 |
| Pensioenlasten            | € 12.880                 | € 12.350                 |
| Onkostenvergoedingen      | € 2.040                  | € 2.005                  |
| <b>Totaal bezoldiging</b> | <b>€ 141.424</b>         | <b>€ 145.091</b>         |

De directeur heeft daarnaast de beschikking over een leaseauto, welke enkel zakelijk wordt gebruikt.

De Raad van toezicht heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt jaarlijks vastgesteld.

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt Nationaal Fonds Kinderhulp de Adviesregeling Beloning Directeuren van Goede Doelen Nederland en de Code Wijffels (zie [www.goededoelennederland.nl](http://www.goededoelennederland.nl)). De Adviesregeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij Nationaal Fonds Kinderhulp vond plaats door de Raad van toezicht. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 460 punten met een maximaal jaarinkomen (fulltime dienstverband) van € 141.765. De voor de toetsing aan Goede Doelen Nederland maxima relevante werkelijke jaarinkomen van de directie bedroeg in 2021 € 131.163. Deze beloning bleef binnen Goede Doelen Nederland maxima.



### 15.13 HUISVESTINGSKOSTEN

|                                     | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2021 | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2022 |
|-------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Afschrijvingslasten                 | € 78.600         | € 90.000          | € 84.378         | € 80.000          |
| Schoonmaak en beveiliging           | € 15.806         | € 15.000          | € 14.894         | € 15.000          |
| Energiekosten                       | € 9.971          | € 12.500          | € 11.207         | € 12.500          |
| Onderhoud installaties              | € 11.203         | € 18.000          | € 5.230          | € 15.000          |
| Assurantie en OZB                   | € 7.413          | € 7.000           | € 5.983          | € 8.000           |
| Dotatie voorziening groot onderhoud | € 2.988          | € 3.000           | € 2.988          | € 3.000           |
| Overige huisvestingskosten          | € 2.112          | € 2.000           | € 1.909          | € 2.000           |
|                                     | € 128.093        | € 147.500         | € 126.590        | € 135.500         |

**Toelichting:** de huisvestingskosten liggen redelijk in lijn met begroting en voorgaand jaar.

### 15.14 BUREAUKOSTEN

|                                        |           |           |           |           |
|----------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Aansch./ond. kantoorinv. en apparatuur | € 108.501 | € 75.000  | € 133.090 | € 100.000 |
| Accountantskosten                      | € 95.792  | € 85.000  | € 90.877  | € 74.000  |
| Verzekeringen                          | € 9.303   | € 50.000  | € 5.351   | € 60.000  |
| Abonnementen en contributies           | € 49.649  | € 45.000  | € 42.450  | € 45.000  |
| Porti en vrachtkosten                  | € 37.200  | € 30.000  | € 31.899  | € 30.000  |
| Advieskosten                           | € 19.820  | € 10.000  | € 16.889  | € 15.000  |
| Administratiekosten                    | € 2.632   | € 2.500   | € 15.907  | € 2.500   |
| Telefoonkosten/ internet               | € 13.313  | € 12.500  | € 10.059  | € 12.500  |
| Drukwerk kantoor                       | € 2.283   | € 5.000   | € 6.208   | € 5.000   |
| Overige bureaunkosten                  | € 668     | € 5.000   | € 3.916   | € 5.000   |
| Kopieerkosten                          | € 5.005   | € 5.000   | € 2.384   | € 5.000   |
| Kantoorbenodigdheden                   | € 1.886   | € 5.000   | € 1.372   | € 5.000   |
| Catering                               | € 55      | € 2.000   | € 40      | € 2.000   |
|                                        | € 346.105 | € 332.000 | € 360.443 | € 361.000 |

**Toelichtingbureaunkosten:** de bureaunkosten zijn hoger uitgevallen dan begroot. Dit heeft vooral te maken met extra kosten op het gebied van aanpassingen in Microsoft Navision ten behoeve van het aanvragenportaal.

### 15.15 VOORLICHTINGSKOSTEN

|                    | REKENING<br>2021 | BEGROTING<br>2021 | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2020 |
|--------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Communicatiekosten | € 454.986        | € 540.000         | € 530.975        | € 630.000         |
| Collectanten       | € 33.674         | € 50.000          | € 11.607         | € 90.000          |
|                    | € 488.660        | € 590.000         | € 542.581        | € 720.000         |

#### *Toelichting voorlichtingskosten*

De communicatiekosten bestaan enerzijds (50%) uit het creëren van bewustwording over armoedeproblematiek in Nederland, de impact hiervan op kinderen en jongeren én de rol die Kinderhulp daarin vervult en anderzijds (50%) het werven van opbrengsten. De kosten worden middels de kostenverdeelstaat toebedeeld aan de verschillende kostencategorieën.

De communicatiekosten zijn lager uitgevallen dan begroot en dit komt voornamelijk doordat er minder communicatie gedaan is rondom campagnes (bv. op het gebied van nalatenschappen).

### 15.16 KOSTEN RAAD VAN TOEZICHT

|  |       |         |         |         |
|--|-------|---------|---------|---------|
|  | € 947 | € 2.000 | € 1.066 | € 2.000 |
|--|-------|---------|---------|---------|

## 15.17 DIRECTE KOSTEN EIGEN FONDSENWERVING

|                               | REKENING<br>2020 | BEGROTING<br>2020 | REKENING<br>2019 | BEGROTING<br>2021 |
|-------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Mailingkosten                 | € 90.521         | € 130.000         | € 97.127         | € 110.000         |
| Kosten evenementen            | € 21.887         | € 110.000         | € 26.843         | € 130.000         |
| Directe collectekosten        | € 4.660          | € 6.000           | € 22.974         | € 7.500           |
| Collectematerialen            | € 29.953         | € 27.500          | € 14.962         | € 12.500          |
| Afschrijving collectebussen   | € 788            | € 4.000           | € 4.219          | € 4.000           |
| Attenties collectanten        | € 2.425          | € 1.000           | € 2.627          | € 1.000           |
| Kosten telemarketing          | € - 0            | € 25.000          | € - 0            | € 25.000          |
| Kosten advies/strategie       | € - 0            | € 20.000          | € - 0            | € 50.000          |
| Overige kosten fondsenwerving | € 5.000          | € 27.500          | € - 0            | € 25.000          |
|                               | € 155.234        | € 351.000         | € 168.753        | € 365.000         |

### Toelichting

De mailingkosten zijn lager uitgevallen dan begroot. In 2021 hebben we vijf (ipv zes) mailingen uitgestuurd naar onze achterban. Daarnaast hebben we geen andere mailingkosten gemaakt. Door de aanhoudende coronacrisis heeft de heldenrun nog niet plaatst kunnen vinden in 2021. Tenslotte hebben we in 2021 geen telemarketingcampagne gedaan.

|                      |                     |                     |                     |                     |
|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Totale lasten</b> | <b>€ 17.114.781</b> | <b>€ 14.608.000</b> | <b>€ 16.033.716</b> | <b>€ 17.281.000</b> |
|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|

## 15.18 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

|                   |           |           |           |           |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Financiële baten  | € - 0     | € - 0     | € - 0     | € - 0     |
| Financiële lasten | € -53.657 | € -30.000 | € -33.394 | € -35.000 |
|                   | € -53.657 | € -30.000 | € -33.394 | € -35.000 |

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountants

Aan: de directie en de raad van toezicht van Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp te Deventer gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Organisaties.

De jaarrekening bestaat uit:

- ▶ de balans per 31 december 2021;
- ▶ de winst-en-verliesrekening over 2021;
- ▶ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ het verslag van de raad van toezicht;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Organisaties is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Organisaties en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn Fondsenwervende Organisaties.

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden voor de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Organisaties. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben, waar relevant, professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 27 juni 2022

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. drs. J. Spijkerboer RA



